

FÜLE KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
8157 Füle, Petőfi u. 22.
Tel.: 22/576-058
Fax: 22/576-059



FÜLE

JEGYZŐKÖNYV

FÜLE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2019. JANUÁR 17-ÉN MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉRŐL

RENDELETEK:

HATÁROZATOK:

1/2019. (I. 17.) napirendi pontok elfogadása

2/2019. (I. 17.) kiegyenlítő bérrendezési alapra benyújtandó pályázatról

Szám: 1/2019.

Jegyzőkönyv

Készült: Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. január 17. napján 16⁰⁰ órai kezdettel megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Füle Község Önkormányzat ülésterme (8157 Füle, Petőfi S. u. 22.)

Jelen vannak:

Gubicza József	polgármester
Fischer Tamás	alpolgármester
Kiss Róbert	képviselő
Rostási Sándorné	képviselő

Igazoltan távollévő képviselő:

Keöves Zsuzsanna	képviselő
------------------	-----------

Tanácskozási joggal jelen van:

Dr. Major Beáta jegyző távollétében eljárva: Bodó Ambrus

Jegyzőkönyvvezető:

Imrefi Ferencné	jegyzőkönyvvezető
-----------------	-------------------

Tervezett napirend:

1. Napirendi pontok elfogadása
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
2. Tájékoztatás az igazgatási és szociális ügyintézői pályázat eredményéről
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
3. Tájékoztatás az Aljegyzői pályázatokról
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
4. Tájékoztatás a Füle, Széchenyi u. 68. szám alatti ingatlanról
5. Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására vonatkozó pályázat megtárgyalása
6. Bejelentések

1./ Napirendi pontok elfogadása

Előterjesztő: Gubicza József polgármester

Gubicza József polgármester:

Köszöntöm az ülésen megjelenteket.

Megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mivel a megválasztott 5 fő képviselőből 4 fő az ülésen megjelent. Mivel még nincs kinevezett Jegyző, ezért nem biztosított a testületi ülés törvényessége, ennek ellenére javaslom hogy tartsuk meg a testületi ülést. Ezzel a képviselő-testület ülését megnyitom. A meghívót és az írásos előterjesztéseket mindenki megkapta. Kérem, aki elfogadja a meghívóban szereplő napirendet, kézfeltartással jelezze.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Képviselő-testület a megválasztott 5 fő képviselőből a jelenlévő 4 fő 4 igen szavazatával – nem és tartózkodom szavazatok nélkül, egyhangúlag – az alábbi határozatot hozza:

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2019. (I.17.) határozata

a napirend elfogadásáról.

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Napirendi pontok elfogadása
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
2. Tájékoztatás az Igazgatási és szociális ügyintézői pályázat eredményéről
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
3. Tájékoztatás az Aljegyzői pályázatokról
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
4. Tájékoztatás a Füle, Széchenyi u. 68. szám alatti ingatlanról
Előterjesztő: Gubicza József polgármester
5. Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására vonatkozó pályázat megtárgyalása
6. Bejelentések

2./ Tájékoztatás az igazgatási és szociális ügyintézői pályázat eredményéről

Előterjesztő: Gubicza József polgármester

Gubicza József polgármester:

Első napirendi pontunk az igazgatási és szociális pályázatról való tájékoztatás. Bemutatom új kollégánkat. Hárman pályáztak a meghirdetett állásra. Közülük Bodó Ambrust választotta ki a megbízott helyettes jegyző, dr. Tóth Andrea. Döntési szempontjait nem ismerem. Egyelőre még nincs lezárva ez az ügy sem, mivel nem áll rendelkezésre még a kinevező irat. A helyettes jegyző december 31-ig volt megbízva, és ez idő alatt vette fel az új ügyintézőt. Nem szeretnék visszatámasztani és okiratot hamisítani. Jegyzőnek kellene kineveznie, de nincsen még ő sem kinevezve. Reméljük jövő héten már rendeződnek ezek az ügyek. Megkérném Bodó Ambrust, pár szóval mutatkozzon be.

Bodó Ambrus igazgatási és szociális ügyintéző:

Bodó Ambrusnak hívnak. Székesfehérváron élek. Előző munkám a Székesfehérvári Egyházmegyei Múzeumban töltöttem, mint pénztáros. Hivatalban még nem dolgoztam, szeretném hangsúlyozni, hogy pályakezdő vagyok. Örülök, hogy itt lehetek. Igyekezni fogok, hogy jól végezzem az előttem álló feladataim.

Gubicza József polgármester:

Bodó Ambrusnak köszönöm a bemutatkozást.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

3./ Tájékoztatás az Aljegyzői pályázatokról

Előterjesztő: Gubicza József polgármester

Gubicza József polgármester:

Kiadtunk sokféle anyagot. Akik jelentkeztek, vagy nincs meg a pályázatban szereplő szükséges képesítés, hogy betöltsék az állást vagy rész munkaidőben tudták volna vállalni a tisztséget. Tudtommal rész munkaidőben nem vállalhat aljegyzői tisztséget senki. Ilyen feltétel mellett nem tudom vállalni a felelősséget. Hangsúlyozom nekem nincs érdekem a leendő aljegyző személyében, de rész munkaidőben nem tudom támogatni a jelentkezőt. Csütörtökön (2019.01.10.) érkeztem Jenő polgármester asszonyával is, hogy Kincsesbánya jegyzőjét, Jankovicsné Huszár Mónikát 2019. március 31-ig bízta meg a Kormányhivatal a jegyző helyettesítésével. Mivel nincs jegyző, nem tud javaslatot tenni az aljegyző kinevezésére. Akkor szóban megállapodtunk a megbízás együttes kérésében. A Kormányhivatalban 2019.01.15-én történt egyeztetésen a megbízás kéréséhez szükséges dokumentumokat Jenő község polgármesterének átadtam. Viszont a szóbeli megállapodást követően a Jenői polgármester asszony mégsem írta alá a beleegyezését.

Rostási Sándorné képviselő:

Ezek után mi a teendő?

Gubicza József polgármester:

Kormányhivatalnak küldtünk levelet, várhatóan jövő héten ki fog derülni az új aljegyző személye. Az a lényeg hogy működjön a település.

További kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

4./ Tájékoztatás a Füle, Széchenyi u. 68. szám alatti ingatlanról

Előterjesztő: Gubicza József polgármester

Gubicza József polgármester:

Megkapta minden jelen lévő az információt. Kérdezném, hogy tegyek e feljelentést, hogy valaki a rábízott pénzt eltüntette. Volt valaki, aki a tartozását átadta xy-nak hogy ezt az összeget fizesse meg az önkormányzat felé. Az a személy már kétszer megígérte, de azóta sem rendezte a tartozást.

Fischer Tamás alpolgármester:

Az illető bérleti díjat se fizetett?

Rostási Sándorné képviselő:

Jogi útra került az ügy, ha jól tudom. A NAV is be lett vonva az ügybe.

Gubicza József polgármester:

Nem került jogi útra, csak szó volt róla. Egy ellenőrzés volt csak, ahol megállapították, hogy szerződés alapján működik. Papírokat átadtuk Hegyi Tamás ügyvéd úrnak, aki még nem jelzett vissza. Pénzt ettől a cégtől nem láttunk, nem is fogunk szerintem. Szeretnénk, ha az ingatlan vissza kerülne az önkormányzat használatába. Szerettünk volna pályázni vendéglátó egység kivitelezésére. Terv is készült, de nem kaptunk rá pénzt.

Kiss Róbert képviselő:

A bérbé adás határozott vagy határozatlan időre lett adva?

Gubicza József polgármester:

Határozatlan időre. Ki van téve a záró tábla Rendezi vagy sem az illető, nem tudok választ adni. A kocsmá tartozik a Nav-nak is. Ügyvédnek átadtuk a papírokat. Pénzünk ebből nem lesz nagy valószínűséggel. Bíróság felé jeleztük az önkormányzat felé a tartozás tényét. Az üzemeltető bérlő Platiniuspub Kft megszűnt, kényszertörése megtörtént.

5./ Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására vonatkozó pályázat megtárgyalása

Előterjesztő: Gubicza József polgármester

Gubicza József polgármester:

Állásfoglalást kérek a kiegyenlítő bérrendezési alappal kapcsolatosan. Ügyintézőknek átadtam mire vagyunk jogosultak. Elektronikus úton január 25-ig van lehetőség pályázni, ha ezt nem tartjuk az elvesztéssel jár. Kérdezném a jelenlévőktől hogy a dolgozók pénzügyi támogatására pályázzunk-e? A pályázat benyújtásához a képviselő-testületi vagy közgyűlési határozata szükséges, mely tartalmazza azt is, hogy az önkormányzat vállalja az illetményalap a Kvtv-ben rögzítetthez képest legalább 20%-kal emelt összegben, azaz legalább 46380 forintban történő megállapítását 2019. évre. A mi esetünkben a támogatás fajlagos összege 800 000 forint/fő/év, mivel az egy lakosra jutó adóerő-képesség kevesebb mint 20 000 forint.

A Képviselő-testület a megválasztott 5 fő képviselőből a jelenlévő 4 fő 4 igen szavazatával – nem és tartózkodom szavazatok nélkül, egyhangúlag – az alábbi határozatot hozza:

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2019. (01.17.) számú határozata
Kiegyenlítő bérrendezési alapra benyújtandó
pályázatról**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztérium által kiírt a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet I.12. pont szerinti kiegyenlítő bérrendezési alap pályázati kiírásra.

A Fülei Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők tekintetében az illetményalap 38 650-Ft 2018 július 1-én.

Füle Község Önkormányzata vállalja, hogy az illetményalapot a Kvtv-ben rögzítetthez képest legalább 20%-kal emelt összegben, azaz legalább 46 380-Ft összegben állapítja meg 2019. évre.

Felelős: Gubicza József polgármester
Határidő: azonnal

6./ Bejelentések

Gubicza József polgármester:

Szeretném jelezni, hogy kiosztottuk a 80 köbméter fát szociális célra az arra jogosultaknak. Darabolva megtörtént a fa kiszállítása. Saját hatáskörben jutalmazni fogom a dolgozóinkat 1-1 köbméter fa tekintetében. Saját hatáskörben járok el de kérdezném hogy egyetértnek-e vele a jelen lévők.

(Mindenki egyetért)

Továbbá beszéltem a Polgárdi Tűzoltósággal a Vörösmarty utcai fák ellenőrzéséről. Még nem történt cselekmény az ügyben a tűzoltóság részéről.

Mindenki megkapta a Magyar falu Program kihirdetéséről szóló tájékoztatást. Tanulmányozza mindenki, hogy mi az a program ami Fülét érintheti. Vissza kéne jelezni majd, érdemes e foglalkoznunk ezzel.

Rostási Sándorné képviselő:

Úgy látom jó dolgok szerepelnek benne.

Gubicza József polgármester:

Javaslom, hogy készítsen mindenki egy fontossági rangsort, amit majd összevetünk, megtárgyalunk.

Továbbá szeretnék pár szót szólni a fogorvosi kinevezéssel kapcsolatban. Tisztában vagyunk vele hogy kéne, de nem tudunk mit csinálni. Köztudott hogy több mint 200 fogorvosi körzet nincs betöltve jelenleg. Reméljük, hogy találunk majd valakit erre a munkakörre.

Egyéb kérdés, észrevétel?

Rostási Sándorné képviselő:

A közmeghallgatáson a lakók javasoltak helyszínt a játszótér számára?

Gubicza József polgármester:

Nem tudok róla

Fischer Tamás alpolgármester:

A tornatermet a Tanker biztosítja?

Gubicza József polgármester:

Önkormányzat számára ingyenesen biztosítják. Önkormányzat használhatja csak.

Mivel a nyílt ülésen több kérdés, hozzászólás, bejelentés nincs, az ülést 17 óra 10 perckor bezárom.



Gubicza József

polgármester

Bodó Ambrus

Dr. Major Beáta jegyző
távollétében eljárva



Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel: 22/576-058
Fax: 22/576-059

J E L E N L É T I Í V

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. január 17-i nyílt ülésén résztvevőkről**

Képviselő-testületi tagok:

Gubicza József polgármester

Fischer Tamás alpolgármester

Keöves Zsuzsanna képviselő

Kiss Róbert képviselő

Rostási Sándorné képviselő

Tanácskozási joggal:

Bodó Ambrus Dr. Major Beáta jegyző
távollétében eljárva

Imrefi Ferencné jegyzőkönyvvezető

Meghívottak:

.....

.....

.....

.....

.....

Dr. Kiss András ügyvéd
8230 Balatonfüred, Ibolya u. 6/A
Iroda: 8200 Veszprém, Megyeház tér 2. I. emelet 5/A
Telefon: 20/ 498-7373, fax 88/ 412-036.
E-mail: drkissandras@invitel.hu

Füle Község Önkormányzat Képviselőtestület. Gubicza József Polgármester Úrnak

Füle

Petőfi Sándor utca 22.
8157

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselőtestület !

Vas Kálmán 8164 Balatonfőkajár, Ady Endre utca 25/C szám alatti lakos ügyfelem képviselőtében kérném szíves tájékoztatásukat a Füle, Széchenyi utca 68. szám alatti bérleménnyel kapcsolatosan.

Önök által is tudottan ügyfelem a bérlemény felújítása során szerkezetet érintő beruházásokat elközlött, melynek elszámolása, illetve a szerkezetet érintő felújítások okán tulajdonjogának a rendezése a mai napig nem történt meg. Az Önkormányzat, mint nyilvántartás szerinti tulajdonos 2009-ben egy rendeltetésszerű használatra nem alkalmas, életveszélyes állapotban lévő bérleményt adott bérbe, és a felújítási munkák nélkül nem kapott volna az Önkormányzat bérleti díjat ez elmúl 8 évben-, sőt az ingatlant el kellett volna már bontani.

Tudomásom szerint elszámolás iránti igénye van a bérlő Platiniuspub Kft-nek is, mely cég esetleges megszűnése az igény érvényesítését nem akadályozza meg, mivel a céget követelését a cég tulajdonosa érdekében érvényesíthető.

Mivel a bérleményben mind Vas Kálmánnak, mind Horváth Erzsébetnek számos ingósága található, valamint a zárjeggyel ellátott szeszes italok is jelentős mennyiségben találhatóak az ingatlanban, valamint a fennálló tulajdoni és elszámolási igény okán is kérem, hogy szíveskedjenek tartózkodni minden olyan cselekménytől, melyek veszélyeztetik az ingóságok, illetve az ingatlan állagát, illetve meglétét.

Ügyfelem továbbra is és elsődlegesen peren kívüli megállapodásra törekszik, és így nyitott a megegyezésre, így javasolja és kéri, hogy személyes tudjanak egyeztetni mielőbb. az ügyben Az egyeztetés azért is indokolt, mivel ügyfelem és Platiniuspub Kft. jelenlegi tulajdonosa, Kerekes Ildikó között titoktartási záradék mellett megkötött megegyezés teljesítése is nagyban függ az egyeztetés tartalmától.

Veszprém, 2019. 01. 04.

Tisztelettel:

Vas Kálmán Képv.:



		tal
Erkezett:		2019 JAN 08
St.:		
R. 33-1	-	Gubicza J.



Cégbetekintés - másolat

Rovat(ok): 2, 5, 6, 7, 902, 11, 21, 26, 27, 28, 57.

A Cg.07-09-024917 cégjegyzékszámú Platiniuszpub Korlátolt Felelősségű Társaság "kényszertörítés alatt" (8146-Jenő, Nagy Sándor utca 62.) cég adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

2. **A cég elnevezése**
- 2/1. Platiniusz Korlátolt Felelősségű Társaság
 A változás időpontja: 2014/03/21
 A változás (törlés) időpontja: 2014/03/21
 Bejegyzés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Törlés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Hatályos: 2014/03/21 - 2014/03/21
- 2/2. Platiniuszpub Korlátolt Felelősségű Társaság
 A változás időpontja: 2014/03/21
 A változás (törlés) időpontja: 2018/06/08
 Bejegyzés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Törlés kelte: 2018/06/08 Közzétéve: 2018/06/09
 Hatályos: 2014/03/21 - 2018/06/08
- 2/3. Platiniuszpub Korlátolt Felelősségű Társaság "kényszertörítés alatt"
 A változás időpontja: 2018/06/08
 Bejegyzés kelte: 2018/06/08 Közzétéve: 2018/06/09
 Törlés kelte: 2018/12/15 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2018/06/08 - 2018/12/15
5. **A cég székhelye**
- 5/1. 8157 Füle, Széchenyi utca 68.
 A változás (törlés) időpontja: 2017/02/28
 Bejegyzés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Törlés kelte: 2017/05/30 Közzétéve: 2017/06/02
 Hatályos: 2014/03/21 - 2017/02/28
- 5/2. 8146 Jenő, Nagy Sándor utca 62.
 A változás időpontja: 2017/02/28
 Bejegyzés kelte: 2017/05/30 Közzétéve: 2017/06/02
 Törlés kelte: 2018/12/15 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2017/02/28 - 2018/12/15
7. **A cég fióktelepe(i)**
- 7/1. HU-8154 Polgárdi, Batthyány utca 117. A. ép.
 A változás időpontja: 2014/06/04
 A változás (törlés) időpontja: 2016/10/04
 Bejegyzés kelte: 2014/06/10 Közzétéve: 2014/06/26
 Törlés kelte: 2016/10/10 Közzétéve: 2016/10/13
 Hatályos: 2014/06/04 - 2016/10/04
- 7/2. HU-8154 Polgárdi, Batthyány utca 23. B. ép.
 A változás időpontja: 2016/10/04
 A változás (törlés) időpontja: 2018/01/23
 Bejegyzés kelte: 2016/10/10 Közzétéve: 2016/10/13
 Törlés kelte: 2018/04/10 Közzétéve: 2018/04/12
 Hatályos: 2016/10/04 - 2018/01/23

7/3. HU-8154 Polgárdi, Deák Ferenc utca 27. fszt. 1.
 A változás időpontja: 2016/10/04
 A változás (törlés) időpontja: 2018/01/23
 Bejegyzés kelte: 2016/10/10 Közzétéve: 2016/10/13
 Törlés kelte: 2018/04/10 Közzétéve: 2018/04/12
 Hatályos: 2016/10/04 - 2018/01/23

7/4. HU-8157 Füle, Széchenyi utca 68.
 A változás időpontja: 2017/02/28
 Bejegyzés kelte: 2017/05/30 Közzétéve: 2017/06/02
 Törlés kelte: 2018/12/15 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2017/02/28 - 2018/12/15

902. **A cég tevékenysége**

9/1. 5630 '08 Italszolgáltatás
Főtevékenység.
 Bejegyzés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Törlés kelte: 2018/12/15 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2014/03/21 - 2018/12/15

11. **A cég jegyzett tőkéje**

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	500 000	HUF

A változás (törlés) időpontja: 2017/02/28
 Bejegyzés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Törlés kelte: 2017/05/30 Közzétéve: 2017/06/02
 Hatályos: 2014/03/21 - 2017/02/28

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	HUF

A változás időpontja: 2017/02/28
 Bejegyzés kelte: 2017/05/30 Közzétéve: 2017/06/02
 Törlés kelte: 2018/12/15 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2017/02/28 - 2018/12/15

21. **A cég adószáma**

21/1. Adószám: 24895264-2-07.
 Községi adószám: HU24895264.
 Adószám státusza: érvényes adószám
 Státusz kezdete: 2014/03/12
 A változás (törlés) időpontja: 2018/03/07
 Bejegyzés kelte: 2014/03/21 Közzétéve: 2014/04/03
 Törlés kelte: 2018/03/07 Közzétéve: 2018/03/08
 Hatályos: 2014/03/21 - 2018/03/07

21/2. Adószám: 24895264-2-07.
 Adószám státusza: törölt adószám
 Státusz kezdete: 2018/03/07
 A változás időpontja: 2018/03/07
 Bejegyzés kelte: 2018/03/07 Közzétéve: 2018/03/08
 Törlés kelte: 2018/12/15 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2018/03/07 - 2018/12/15

57. **Eltiltás hatálya alatt álló tagra, képviselőre vonatkozó adatok**

57/1. Kerekes Ildikó (an.: Németh Erzsébet)
 Adóazonosító jel: 8391282570
 Eltiltás kezdete: 2018/12/15
 Eltiltás megszűnése: 2023/12/15
 Bejegyzés kelte: 2018/12/19 Közzétéve: 2018/12/21
 Hatályos: 2018/12/19 ...

2019. 01. 09.

Cégbetekintés - 07-09-024917 - Platiniuspub Korlátolt Felelősségű Társaság "kényszertörés alatt"

Készült: 2019/01/09 11:49:02. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.

Microsec.zrt.



Tárolt Cégkivonat

A Cg.07-09-024917 cégjegyzékszámú **Platiniuspub Korlátolt Felelősségű Társaság "kényszertörlesztés alatt" (8146 Jenő, Nagy Sándor utca 62.)** cég 2018. december 23. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**

Cégjegyzékszám:07-09-024917
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyzve: 2014/03/21
Törlesztés hatálya: 2018/12/15
Törlesztés módja: hivatalból
Megjegyzés: kényszertörlesztés Kt. 456/2018.

57. **Eltiltás hatálya alatt álló tagra, képviselőre vonatkozó adatok**

57/1. Kerekes Ildikó (an.: Németh Erzsébet)
Adóazonosító jel: 8391282570
Eltiltás kezdete: 2018/12/15
Eltiltás megszűnése: 2023/12/15
Bejegyzés kelte: 2018/12/19 Közzétéve: 2018/12/21
Hatályos: 2018/12/19 ...

Készült: 2018/12/23 06:13:54.

Microsec zrt.



Önéletrajz*



1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Kolmer Bence**
Születési név: **Kolmer Bence**
Anyja neve: **Papp Beáta**
Neme: **férfi**
Születési hely, idő: **8000, Székesfehérvár, 1995. 02. 11.**
Családi állapot:
Állampolgárság: **magyar**
Állandó lakcím: **8000, Székesfehérvár, Pestispincék utca 1.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely): **8000, Székesfehérvár, Pestispincék utca 1.**
Telefonszám(ok): **06-20 551 5324**
Fax:
E-mail: kolmer_bence@freemail.hu
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **aljegyző**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetésére a legutóbbiból kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2015. június 15-2015. augusztus 26.**
Foglalkozás/beosztás: **gyakornok**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **közigazgatási feladatok**

A munkáltató neve és címe: **Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal, 8143, Sárszentmihály, Fő út 54.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **határozott idő lejárta**

Időtartam:
Foglalkozás/beosztás:
Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe:

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbiból kezdve, és visszafelé haladva)

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2013-szeptember-2018 július**

Végzettség: **nemzetközi igazgatásszervező**
Oktatási intézmény neve: **Pázmány Péter Katolikus Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Jog-és Államtudományi Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

közepes

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **A terrorizmus, az Iszlám Állam térnyerése, minősítése: jó**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

alkotmányjog, közigazgatásjog, polgárjog, kereskedelmi jog

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam:

Képesítés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
angol	B2	B2	B1	B2	B2
spanyol	B2	B2	B2	B2	B1
angol jogi és közigazgatási szaknyelv	B2	B2	B2	B2	B2

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
angol	Általános - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)
spanyol	Általános - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)
angol jogi és közigazgatási szaknyelv	Szaknyelvi - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor	pénzügyi referens
projekt					

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás): **felhasználói szintű ismeretek**

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.): **jó alkalmazkodó készség, segítőkészség**

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória: **B**

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálatteljesítés helye:

Szolgálat kezdete:

Szolgálat vége:

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:
Tudományos fokozat minősítése:
Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése:
Intézmény megnevezése:
Kar megnevezése:
Szak megnevezése:
Képzési idő (intézmény által ajánlott):
Aktuális évfolyam:

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:
Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:
Kitüntetés ideje:

Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok

Eljárás típusa:
Eljáró neve:
Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:
Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erösszakszervezetnek:
Erösszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **2018. december 15.**

7. Mellékletek

(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv vagy a munkáltató előírja)

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata **mellékelve**
Tudományos publikációk, kutatások
Tudományos fokozat esetén témavázlat

Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:

Kolmer Bence

Kolmer Bence

*45/2012. (III. 20.) Korm. Rendelet alapján



Önéletrajz*



1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Tóth Balázs**
Születési név: **Tóth Balázs**
Anyja neve: **Takács Mária**
Neme: **férfi**
Születési hely, idő: **Siófok, 1980.október 6.**
Családi állapot: **Nős**
Állampolgárság: **Magyar**
Állandó lakcím: **8132 Lepsény, Arany János utca 1/a.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):
Telefonszám(ok): **06-20-8000-515**
Fax:
E-mail: tothbalazs.hr@gmail.com
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Aljegyző**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2008-**
Foglalkozás/beosztás: **LEADER HACS Munkaszervezet vezető**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Stratégiai tervezés és végrehajtás**
- szoros együttműködés a Kincstár Agrár és Vidékfejlesztést támogató főosztállyal, az Agrárminisztérium vidékfejlesztési főosztályával, mint irányító Hatóság
- Elnökségi, Közgyűlési, Felügyelő bizottsági beszámolók készítése, előterjesztések, határozatok készítése, jegyzőkönyvek elkészítése
- projektgenerálás és végrehajtás
- pályázati célterületek, kiírások tervezése
- kérelemkezelés, az iroda munkatársainak irányítása, törvényességi felügyelete
- pénzügyi elszámolások benyújtása, felügyelése
- projektekkel kapcsolatos helyszíni szemlék, ellenőrzések lefolytatása
- rendezvények szervezése, lebonyolítása
- turisztikai kiadványok szerkesztése, készítése, kiadása.
- közösségfejlesztés

A munkáltató neve és címe: **MEZŐFÖLD Helyi Közösség Egyeület, 8156 Kisláng, Fő u. 63.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Jelenleg is itt dolgozom.**

Időtartam: **2007-2008**
Foglalkozás/beosztás: **Osztályvezető**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Auchan Székesfehérvár**

- Az osztályhoz tartozó emberek munkájának koordinálása
- árukészlet gazdálkodás
- akciók tervezése és végrehajtása
- Kapcsolattartás a beszállítókkal
- képzések, tréningek tartása
- Értékesítési feladatok ellátása

A munkáltató neve és címe: **Auchan Magyarország Kft., 8000 Székesfehérvár, Holland Fásor 1.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony

megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Felmondás a munkavállaló részéről**

Időtartam: **2005-2007**

Foglalkozás/beosztás: **Ügyvezető, Saját vállalkozás**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Építőipari Saját vállalkozás T-Install Bt.**

- Nyílászáró beépítő vállalkozás irányítása
- az ott dolgozó alkalmazottak tevékenységének koordinálása

A munkáltató neve és címe: **T-Install Bt., 8133 Mezőszentgyörgy, Petőfi utca 11.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony

megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Bt. Megszűnése**

Időtartam: **2003-2005**

Foglalkozás/beosztás: **Értékesítési előadó**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Értékesítési feladatok ellátása**

- építőipari projektek tervezése
- koordinálása, készletkezelés
- kapcsolattartás a beszállítókkal.

A munkáltató neve és címe: **Nyíl-Zár Kft., 8600 Siófok, Tanácsház u. 38.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony

megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Munkaviszony megszüntetése közös megegyezéssel**

Időtartam: **2000-2003**

Foglalkozás/beosztás: **Gyártásvezető**

Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Az osztályhoz tartozó emberek munkájának koordinálása**

- Képzések, tréningek lebonyolítása
- árukészlet gazdálkodás
- akciók tervezése és végrehajtása
- Kapcsolattartás a beszállítókkal
- építőipari projektek koordinálása, tervezése, termékfejlesztés

A munkáltató neve és címe: **Fenstech Kft., 8514 Polgárdi, Balatoni u. 1.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony

megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **Munkaviszony megszüntetése közös megegyezéssel**

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva)

Iskoiarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2004-2015**

Végzettség: **Mezőgazdasági Technikus**

Oktatási intézmény neve: **Khabi Bt.**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított
szakmai tudás összefoglalása):

Kereskedelem, vállalkozás, ügyvitel
- Gépüzemeltetés és karbantartás
- Mezőgazdasági alapismeretek
- Növénytermesztés
- Állattenyésztés és tartás
- Környezet-, Tűz-, és Növényvédelem
- Szervezés és ellenőrzés

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2010-2012**

Végzettség: **Okleveles Közigazgatási Menedzser**

Oktatási intézmény neve: **Khabi Bt.**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Nemzeti Közszolgálati Egyetem - Közigazgatástudományi Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **Levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Közepes**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **A civil szervezetek és a közigazgatás kapcsolata: A MEZŐFÖLD Helyi Közösség Egyesület, mint helyi akciócsoport és az VM, mint irányító hatóság kapcsolata az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretein belül, avagy civilek a vidékfejlesztésben.**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés
során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított
szakmai tudás összefoglalása):

- állam- és jogelméleti ismeretek,
- nemzetközi közjogi kapcsolatokra vonatkozó ismeretek,
- közpolitikai döntésemélet és jogalkotástani ismeretek,
- összehasonlító közpolitika és közjog.
- összehasonlító közigazgatás,
- költségvetési jogi és államháztartási ismeretek,
- gazdasági közigazgatási ismeretek,
- civil jogi ismeretek a közigazgatásban,
- közigazgatási menedzsment ismeretek,
- közzszolgálati kommunikációs és infokommunikációs ismeretek,
- hazai és nemzetközi támogatás-menedzsment ismeretek,
- közzszolgálati emberi erőforrás-menedzsment ismeretek,
közzszolgálati etika és integritás,
- közigazgatási informatikai ismeretek, ideértve a kibervédelmi ismereteket is,
- nemzetközi és európai uniós ismeretek.
- az állam társadalomelmélete,
- közpolitikai elemzés,
- alkotmányelméleti ismeretek,
- alkotmánybíráskodás, közjogi bíráskodás,
- hazai és nemzetközi közigazgatás-tudomány történet,
- állami pénzügyek elmélete,
- kutatáseméleti és kutatás-módszertani ismeretek,
- publiikációs és szerkesztési ismeretek,
- szaknyelvi ismeretek.

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2002-2005**

Végzettség: **Humánerőforrás Menedzser**

Oktatási intézmény neve: **Szent István Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Gazdaság és Társadalmi tudomány

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Jó**

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, **A kistérségek Kialakulásának Története Magyarországon**
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

AZ elméleti alapoó tárgyak: Szociológia I., Közgazdaságtan I., továbbá az emberi erőforrások menedzsmentje, Szociológia II., Közgazdaságtan II.

- Az üzleti, gazdálkodási ismeretek körébe tartozó tárgyak: Szervezeti-magatartás, Controlling alapjai, Stratégiai menedzsment, Üzleti Etika, Változásmenedzsment
- Módszertani tárgyak: Statisztika, Kutatási módszerek és
- A szakhoz kapcsolódó HR-es szakmai tárgyak: Csapatépítés, Emberierőforrás-menedzsment I. – II., Munkaügyi kapcsolatok, Humán szakértői rendszerek, Munkajog, Tejesítményértékelés, Töborzás / kiválasztás

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **1995-2001**

Végzettség: **Vegyésztechnikus**

Oktatási intézmény neve: **Ipari Szakközépiskola és Általános Gimnázium**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **Nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Kereskedelem, vállalkozás, ügyvitel
- Gépezemeltetés és karbantartás
- Szerves és szervetlen kémia
- Vegyipari géptan
- Vegyipari technológia
- Környezet-, Tűz-, és Növényvédelem
- Szervezés és ellenőrzés

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **1987-1995**

Végzettség: **8 Általános**

Oktatási intézmény neve:

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe,
minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam:

Képesítés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése:
Vizsga időpontja:

Vizsga megnevezése:
Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvadás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
Angol	B2	B2	C1	B2	B2

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
Angol	Általános - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor	penzügyi referens
projekt	X	X	X	X	X
egyéb					

Részletes leírás: **Vezetőként elsajátított probléma felismerő és megoldó képesség**
Döntéshozatali és vezetői képességeimre a többéves vezetői és tervezői munkásságom során tettem szert. Jó stressz tűrő képesség jellemez, valamint nagy munkabírással rendelkezem.
Rendszerben gondolkodó és jó koncentráció képesség jellemez hosszabb stressz esetén is.

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás): **Felhasználói szintű ismeretek: szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet, kormányzati pályázatkezelő rendszerek ismerete: FAIR rendszer, EPER rendszer, Integrált Igazgatási és ellenőrzési rendszer,**

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

Hobbiaim: olvasás, vadászat, horgászat, helyi történelmi kutatás, kirándulás, színjátszás

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória: **B kategóriás**

Jogosítvány, járműkategória: **76 KW feletti teljesítményű traktor, önjáró mezőgazdasági betakar**
Katonai szolgálatra vonatkozó adatok
Szolgálatteljesítés helye:
Szolgálat kezdete:
Szolgálat vége:
Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:
Tagság kezdete:
Tagság vége:
Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti
gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil
szervezetben, köztestületben, alapítvány
kuratóriumában)

Társaság megnevezése: **Élhető Lepsényért egyesület**
Tagság kezdete: **2015**
Tagság vége: **2020**
Tisztség megnevezése: **Alelnök**

Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:
Delegáló megnevezése:
Tagság kezdete:
Tagság vége:
Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:
Tudományos fokozat minősítése:
Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése:
Intézmény megnevezése:
Kar megnevezése:
Szak megnevezése:
Képzési idő (intézmény által ajánlott):
Aktuális évfolyam:

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:
Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:
Kitüntetés ideje:

**Folyamatban lévő releváns-eljárásokra (pi.
fegyelmi) vonatkozó adatok**

Eljárás típusa:

Eljáró neve:

Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:

Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:

Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei
száma: **2**

Az önéletrajz kitöltésének időpontja: **2018.12.20**

7. Melléletek

*(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv
vagy a munkáltató előírja)*

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve
mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata **mellékelve**

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos fokozat esetén témavázlat

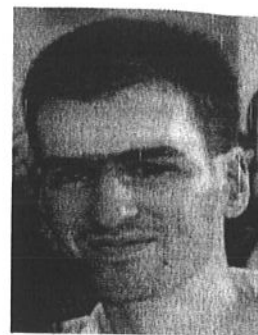
Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:



Tóth Balázs

*45/2012. (III. 20.) Korm. Rendelet alapján

Önéletrajz



1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Bodó Ambrus**
Születési név:
Anyja neve: **Budai Márta**
Neme: **férfi**
Születési hely, idő: **Budapest, 1990. január 28.**
Családi állapot: **nőtlen**
Állampolgárság: **magyar**
Állandó lakcím: **8000 Székesfehérvár, Horvát István utca 6. Fsz./1.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):
Telefonszám(ok): **36-30-443-1361**
Fax:
E-mail: bodoambrus@vipmail.hu
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Projektmenedzser**

3.1. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2017. október. 03. -**
Foglalkozás/beosztás: **pénztáros**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:
A munkáltató neve és címe: **Székesfehérvári Egyházmegyei Múzeum**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2009. szeptember - 2017. október 02.**
Foglalkozás/beosztás: **jegykezelő supervisor, pénztáros, gépész**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:
A munkáltató neve és címe: **Cinema City Alba**

3.2. Szakmai gyakorlat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2017. május 08. - 2017. május 26. (három hét)**
Foglalkozás/beosztás: **gyakornok**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:
A munkáltató neve és címe: **Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvár Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltség**

Időtartam: **2015. augusztus 03. - 2015. augusztus 25. (három hét)**
Foglalkozás/beosztás: **gyakornok**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:

A munkáltató neve és címe: **Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvár Járási Hivatal Hatósági Osztály**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva)

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2012 – 2018**

Végzettség: **Igazgatásszervező**

Oktatási intézmény neve: **Óbudai Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Alba Regia Műszaki Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):

nappali

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

jó

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Időtartam: **2005 – 2009**

Végzettség: **érettségi**

Oktatási intézmény neve: **Péter Rózsa Gimnázium és Szakközépiskola**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam:

Képesítés megnevezése:

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
angol	B2	B2	B2	B2	B2

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
angol	Általános - A típusú (szóbeli)	Középfokú (B2 szintű)
angol	Általános - B típusú (írásbeli)	Középfokú (B2 szintű)

	vezető	koordi-nátor	tag	adminiszt-rátor	pénzügyi referens
projekt					
egyéb					

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

MS Office felhasználói szintű ismerete

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória:

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálatteljesítés helye:

Szolgálat kezdete:

Szolgálat vége:

Az ott szerzett szakképesítés megjelölése:

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)

Szervezet megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Delegáltság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:

Tudományos fokozat minősítése:

Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése:

Intézmény megnevezése:

Kar megnevezése:

Szak megnevezése:

Képzési idő (intézmény által ajánlott):

Aktuális évfolyam:

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:

Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:

Kitüntetés ideje:

Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok

Eljárás típusa:

Eljáró neve:

Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:

Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:

Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja:

7. Mellékletek

(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv vagy a munkáltató előírja)

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos fokozat esetén témavázlat

A Magyar Falu Program kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII.10.) Korm. határozat alapján 2019. év első negyedévétől kezdődően intenzív ütemben várhatók a célterületek **100% támogatási intenzitású, előfinanszírozású** pályázati felhívásainak megjelenése az alábbiak szerint.

- **Orvoslakás program:** tartósan betöltetlen háziorvosi praxissal bíró település számára egy központi mintaterv szerint megépítésre kerülő orvoslakás céljára. A konstrukció telekvásárlás, építés költségeire kínál támogatást. **Támogatás maximális összege: az elszámolható költségek 100%-a erejéig. Várható kiírás: 2019. I. negyedév.**
- **Szolgálati lakás program:** (jegyző, pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő, óvodapedagógus, felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő, körzeti megbízott számára): közfeladatot ellátó személy részére lakhatás biztosításának támogatása érdekében önkormányzati tulajdonban álló ingatlan felújítását, új épület építését segíti, amely ingatlant az adott közfeladatot ellátó személy számára az önkormányzat szolgálati lakás céljából rendelkezésre bocsát a közfeladat betöltése idejéig. **Támogatás maximális összege: 30 millió forint. Várható kiírás: 2019. IV. negyedév.**
- **Orvosi rendelő:**
 - Meglévő orvosi rendelő külső-belső felújítása. **Támogatás maximális összege: 30 millió forint.**
 - Új orvosi rendelő építése, illetve integráltan működő alapegészségügyi szolgáltató intézmény (háziorvos, gyermekorvos, fogorvos, védőnő) épületének felújítása. **Támogatás maximális összege: 100 millió forint (háromfunkciójú intézmény esetén 80 millió forint).**
 - **Várható kiírás: 2019. I. negyedév**
- **Orvosi eszköz program:** orvosi eszközállomány fejlesztése. **Támogatás maximális összege: 2 millió forint. Várható kiírás: 2019. I. negyedév.**
- **Helyi közösségi terek fejlesztése a történelmi egyházak bevonásával.** Támogatható tevékenységek:
 - Használaton kívüli egyházi épületek (plébánia, parókia, egyházi közösségi és gyülekezeti ház) felújítása. **Támogatás maximális összege: 15 millió forint.**
 - Községi célú egyházi hitéleti, oktatási, szociális, közösségépítő vagy vallásturisztikai rendezvények, táborok, kiállítások, valamint egyéb programok + eszköz beszerzés + működési költségek támogatása; **Támogatás maximális összege: 5 millió forint.**
 - Egyházi közösség-szervező személy bértámogatás nyújtása. **Támogatás maximális összege: garantált bérminimum összegének megfelelő bér és járulékainak költsége 12 hónap foglalkoztatási időszakra.**
 - **Várható kiírás: 2019. I. negyedév.**
- **Nemzeti és helyi identitástudat erősítése önkormányzatok és nemzeti kulturális intézmények bevonásával.** Támogatható tevékenységek:

- Meglévő kulturális intézmények, művelődési házak közösségi tereinek felújítása. **Támogatás maximális összege: 15 millió forint.**
 - Programszervezés, és a programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek. **Támogatás maximális összege: 5 millió forint.**
 - Közösségszervező személy bértámogatás nyújtása. **Támogatás maximális összege: garantált bérminimum összegének megfelelő bér és járulékainak költsége 12 hónap foglalkoztatási időszakra.**
 - **Várható kiírás: 2019. I. negyedév.**
- **Bölcsőde:**
 - Bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása. **Támogatás maximális összege: új férőhelyenként legfeljebb 4 millió Ft, de maximum 100 millió forint.**
 - Új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlanvásárlással) vagy meglévő épület bővítése. **Támogatás maximális összege: új férőhelyenként legfeljebb 8 millió Ft, de maximum 100 millió forint.**
 - Mini bölcsődeként működtetett épület újrainvitása, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása. Új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlanvásárlással) vagy meglévő épület bővítése. **Támogatás maximális összege: új férőhelyenként legfeljebb 4 millió Ft, de maximum 50 millió forint.**
 - Új óvoda-bölcsőde építése, többcélú intézmény létrehozása. **Támogatás maximális összege: férőhelyenként legfeljebb 8 millió Ft, de maximum 100 millió forint.**
 - **Várható kiírás: 2019. I-II. negyedév.**
- **Óvoda:**
 - Óvodaként működtetett épület újrainvitása, jelenleg is óvodai ellátás céljára használt, illetve egyéb más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása. **Támogatás maximális összege: férőhelyenként legfeljebb 4 millió Ft, de maximum 100 millió forint.**
 - Új óvoda építése (meglévő telken vagy ingatlanvásárlással) vagy meglévő épület legalább egy csoportszobával bővítése esetén. **Támogatás maximális összege: új férőhelyenként legfeljebb 8 millió Ft, de maximum 100 millió forint.**
 - Új óvoda-bölcsőde építése, többcélú intézmény létrehozása. **Támogatás maximális összege: férőhelyenként legfeljebb 8 millió Ft, de maximum 100 millió forint.**
 - Meglévő óvodaépület felújítása, mely nem jár férőhelybővítéssel. **Támogatás maximális összege: 30 millió forint.**
 - **Várható kiírás: 2019. I-II. negyedév.**
- **Belterületi útfelújítás.** Kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő belterületi utak felújítása, szilárd burkolattal való ellátása, portalanítása). **Támogatás maximális összege: 30 millió forint. Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**

- **Belterületi járda felújítás anyagtámogatása.** Szilárd burkolatú belterületi járda javításához, felújításához szükséges anyagok támogatása, beleértve az állami fenntartású járdákat is. **Támogatás maximális összege: 5 millió forint. Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**
- **Eszközfejlesztés közterület karbantartására.** Új eszközök/munkagépek beszerzése, amelyek hozzájárulnak a közterületek megfelelő karbantartásához, közparkok, járdák, járda melletti zöldterületek, emlékhelyek fenntartásához, gondozásához. **Támogatás maximális összege: 15 millió forint. Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**
- **Falubusz program.** Új falubuszok beszerzése és üzembe helyezése falu- és tanyagondnoki szolgáltatást üzemeltető települések részére, akik korábban támogatás keretében még nem szereztek be falubuszt; Új falubuszok beszerzése és üzembe helyezése újonnan létrejött falu- és tanyagondnoki szolgáltatások számára; amortizálódott falubuszok cseréje. **Támogatás maximális összege: 12,5 millió forint. Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**
- **Óvodai udvar.** Óvoda udvarainak felújítása, bővítése, óvodai eszközök és felszerelések beszerzése. **Támogatás maximális összege: 5 millió forint. Várható kiírás: 2019. III. negyedév.**
- **Óvodai sport.** Részvétel az „Irány a pálya” programban, melynek keretében egy darab, 8x16 méteres, rekortán borítású, többfunkciós sportpálya építése. óvodai sporteszközök vásárlása és telepítése. **Támogatás maximális összege: központi beszerzés szerint. Várható kiírás: 2019. III. negyedév.**
- **Polgármesteri hivatal felújítása.** Polgármesteri hivatal funkciót (is) betöltő épület külső és belső felújítása, átépítése, korszerűsítése, fűtéskorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek korszerűsítése, bútorcseré. **Támogatás maximális összege: közös hivatal székhelytelepülése esetén 50 millió forint; egyéb esetben 30 millió forint. Várható kiírás: 2019. III-IV. negyedév.**
- **Temető fejlesztések önkormányzatok és egyházak számára.**
 - Ravatalozó építésére, felújítására. **Támogatás maximális összege: 30 millió forint. Várható kiírás: 2019. III-IV. negyedév.**
 - Egyéb, temetői fejlesztésekre. **Támogatás maximális összege: 5 millió forint. Várható kiírás: 2019. III-IV. negyedév.**



Attiláné Szabó <marinna1@gmail.com>

Magyar Falu Program

1 üzenet

Fischer Tamás <fischertamas64@freemail.hu>

2019. január 14. 12:04

Címzett: "marinna1@gmail.com" <marinna1@gmail.com>



MagyarFaluProgram_tájékoztató.doc

50K



Jenő Község Polgármestere

8146. Jenő Batthyány u. 53.
email: onkormanyzat@jeno.hu

Tel/Fax: (22)590-004

Iktatószám: J/15-4/2019

Fülei Közös Önkormányzati Hivatal
Füle
Petőfi S. u. 22.
8157

Tisztelt Gubicza József Polgármester Úr!

A közigallas.hu-n F/17-2/2018 számon aljegyzői munkakörre megjelent pályázat tárgyában 2019. január 9-én megküldött J/15/2019 számú megkeresésemre a megadott határidőben válasz nem érkezett.

A pályázati kiírásra két pályázat érkezett, az első pályázó Kolmer Bence aki a törvény által előírt iskolai végzettséggel nem rendelkezik, mely alól a Közös Hivatal létrehozó megállapodás 6.1-es pontja szerint felmentés nem adható.

A második pályázó Tóth Balázs a jogszabályi feltételeknek megfelel. Az eljárás a mai napig nincs lezárva, a pályázók értesítést nem kaptak, mivel Füle község polgármestere nem nyilatkozott a benyújtott pályázatok tárgyában.

2019. január 15-én a Kormányhivatalban történt egyeztetésen kaptam meg a Polgármester Úr javaslatát helyettes jegyző bevonására, amelyet annak törvénytörtő mivolta miatt aláírni nem tudok és nem tudom támogatni ezt a megoldást a következők miatt:

1. Az Mőtv szerint a jegyzőt az aljegyző helyettesíti, a két pozíció együttes betöltetlensége esetén az SzMSZ szerinti helyettes látja el a jegyzői feladatokat. A Fülei Közös önkormányzati hivatalnál az SZMSZ szerinti helyettes a Füle községben dolgozó szociális ügyintéző, mely állás szintén betöltetlen volt, de sikeres pályázati eljárás lefolytatást követően a kiválasztásra került pályázó 2018. december 28-án kiértesítésre került és 2019. január 14-én munkába állt. Tehát az SZMSZ szerinti helyettesítés innentől kezdve megoldott. A kolléga kinevezésének elkészítése folyamatban van, mivel az előző munkahelyéről csak 2019. január 18-án kapja meg a kilépő iratait, így csak ezt követően tudjuk véglegesíteni a dokumentációt.

2. Az aljegyzői pályázatra érvényes pályázat érkezett, az aljegyzői pályázat nem került lezárásra

Fentiekre tekintettel a további félreértések elkerülésnek érdekében az eljárást ezennel lezárom a Közös Hivatal létrehozó megállapodás 6.2 pontjában rögzített jogommal élve. Tóth Balázs 8132 Lepsény, Arany János utca 1/a szám alatti lakost a Fülei Közös Önkormányzati hivatal aljegyzőjének kinevezem. Az előírt szakvizsga kötelezettség alól egy évre felmentem. Az ezzel kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket megteszem.

A pályázó kiválasztásával kapcsolatos döntésem indoklását, melyet Füle község polgármestere részére megküldtem, tájékoztató jelleggel jelen levülelemhez csatolom.

Kérem településeink érdekében átgondolt és megalapozott döntésem szíves tudomásul vételét.

Jenő, 2019. január 16.

Együttműködésében bízva:

Tisztelettel:



Kerekes Ildikó
Kerekes Ildikó
polgármester



Jenő Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete

2019. 01.10-én
elutalva
5.

8146 Jenő Batthyány u. 53.

Tel/Fax: 22/590-004

Füle-Közös Önkormányzati Hivatal

iktatószám: J/15/2019

Füle
Petőfi utca 22.

Gubicza József Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A közös hivatalunk aljegyzői álláshelyére javasolom Tóth Balázs kinevezését.

A pályázó iskolai végzettsége elvárásainknak megfelel.
Szakmai életútjában pedig több olyan területen is vannak tapasztalatai, amelyek az aljegyzői feladatok ellátásában segíthetik, ugyanakkor megalapozhatják bizalmunkat arra nézve, hogy feladatait elvárásainknak megfelelően elássa. A Mezőföld Helyi Közösség Egyesület, Leader HACS munkaszervezetének vezetőjeként az önkormányzati feladatokhoz hasonló munkakörben szerzett vezetői, döntéshozói és irányítói tapasztalatokat. A munkaszervezet az egyik legszigorúbb és legváltozékonyabb jogi szabályozási környezetben tevékenykedett. A munkaszervezet vezetőnek kiemelt felelőssége a jogszabályi környezet naprakész ismerete, és annak alkalmazása, a jórészt önkormányzatok és civil szervezetek közül felépült ügyfélkörrel. A munkaszervezet vezető folyamatos kapcsolatban áll önkormányzatok vezetőivel, részt vesz a beruházásokhoz kapcsolódó előterjesztések elkészítésében, megfogalmazásában, melyek során fokozott figyelmet kell fordítania arra, hogy azok az Mőtv és az Áht. tekintetében is megfelelőek legyenek. E munkájához részletesen ismernie kell -e két törvényt, mely alkalmazása az önkormányzatok számára elengedhetetlenül fontos.

Ezen szakmai előzmények alapján Tóth Balázst alkalmasnak találom arra, hogy a közös hivatal munkaszervezetét irányítsa, mindaddig amíg a jegyzői álláshely betöltésre nem kerül; alkalmasnak találom arra, hogy a képviselő testületek munkájának törvényességét felügyelje; alkalmasnak találom arra, hogy az önkormányzatok működésének törvényességét felügyelje; alkalmasnak találom arra, hogy az álláshelyet betöltse.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel kérem Önt, hogy a két község önkormányzatának és közös hivatalának törvényes működése érdekében támogassa javaslatomat. Kérem, hogy véleményének kialakításakor legyen figyelemmel arra, hogy a közigazgatás területén rendkívül nehéz felelős vezetői álláshelyek betöltésére valós motivációval rendelkező jelölteket találunk. Az alapvetően a közös hivatalban zajló közigazgatási munka mellett községeink üzemeltetése és fejlesztése is fontos feladat, melyeket kockázatosná teheti ha szervezetünkben nincs jelen folyamatosan jogi végzettséggel és vezetői tapasztalattal rendelkező szakember. Bár a jogszabályi környezet lehetővé teszi, hogy rövid (két hónapos) időtartamokra is helyettesítő jegyzőt foglalkoztassunk, azonban e lehetőség nem garantálja, hogy ugyanaz a személy huzamosabb



Jenő Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete

8146 Jenő Batthyány u. 53.

Tel/Fax: 22/590-004

időn keresztül, azaz folytonosan lássa el a feladatokat. A szakember ki nem választásával, vagy a döntés további halasztásával egyre nagyobb kockázatok jelentkezhetnek önkormányzataink jogszerű működése terén. Különös figyelemmel kell lennünk arra is, hogy ebben az évben két választást is le kell bonyolítani, amiben a jegyzői illetve az aljegyzői szerepkörre hárul a legnagyobb felelősség.

Tisztelt Polgármester Úr!

Kérem, hogy mindezek, és hatásköreinkből fakadó felelősségünk és lehetőségeink figyelembe vételével támogassa javaslatomat és Tóth Balázst, egyetértésben nevezhessük ki a közös hivatal aljegyzőjének. A jogszabályi környezet lehetővé teszi az aljegyző napi hat órás foglalkoztatását, amely egyrészt több jelenléte tesz lehetővé hivatalainkban, mint a helyettesítő jegyző heti egy napos jelenléte; másrészt költségtakarékossági szempontból is előnyös, ezért kezdeményezem e foglalkoztatási forma alkalmazását.

A fent kifejtettekre tekintettel kérem válaszát szíveskedjék 2019. január 15- -ig megadni.

Együttműködésében bízva,

Kerekes Ildikó

Tisztelettel: Kerekes Ildikó polgármester





Jenő Község Polgármestere

8146. Jenő Batthyány u. 53.
email: onkormanyzat@jeno.hu

Tel/Fax: (22)590-004

Iktatószám: J/15-5/2019

Fülei Közös Önkormányzati Hivatal
Füle
Petőfi S. u. 22.
8157

Tisztelt Gubicza József Polgármester Úr!

A Közös Hivatal létrehozó megállapodás 6.2-es pontjában fakadt jogkörömben meghozott munkáltatói döntésem részleteit az alábbiakban rögzítem:

Köztisztviselő neve: Tóth Balázs

Munkaköre: Aljegyző

Irányadó munkarend: kötetlen

Kinevezés kezdő napja: 2018.01.16.

Próbaidő: 6 hónap

Bér: köztisztviselői bértábla szerint

Kinevezés időtartama: határozatlan

Munkaidő: 2019.10.30-ig Napi 6 óra, heti 30 óra

2019.11.01-től napi 8 óra heti 40 óra (főállású)

Az előírt szakvizsga kötelezettség alól egy évig felmentem.

Amennyiben bármilyen kérdés felmerül a kinevezési iratok elkészítése során kérem, hogy azt onkormanyzat@jeno.hu email címen szíveskedjenek keresni.

Személyes adatok a bérbesoroláshoz a pályázó anyagában megtalálhatóak, vagy a szükséges információk a pályázótól megkérhetőek.


Kérem, a kinevezési iratok elkészítéséről, aláírásra való előkészítéséről soron kívül intézkedni szíveskedjék.

Jenő, 2019. január 16.

Együttműködésében bízva:

Tisztelettel:




Kerekes Ildikó
polgármester

Aljegyzői álláshelyben döntés

4 üzenet

Község Jenő <jenokozseg@gmail.com>

2019. január 16. 9:50

Címzett: Attiláné Szabó <marinna1@gmail.com>

Másolatot kap: Kerekes Ildikó <polgarmester@jeno.hu>, Község Jenő <onkormanyzat@jeno.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton küldöm az aljegyzői álláshely betöltésére vonatkozó döntésemet a szükséges indokolással együtt.

Kérem a településeink érdekében átgondolt és megalapozott döntésem szíves tudomásul vételét.

Kerekes Ildikó
polgármester

3 melléklet

 **Értesítés.pdf**
85K **Javaslat.pdf**
128K **Kinevezés elkészítésére felkérés.pdf**
52K

Attiláné Szabó <marinna1@gmail.com>

2019. január 16. 12:36

Címzett: torvenyesség@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal
Törvényességi Osztály


Szabóné Kárász Viktória

Tisztelt Szabóné Kárász Viktória!

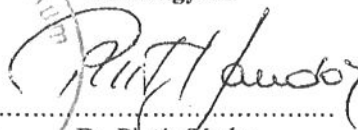
Továbbítom Önnek Kerekes Ildikó Polgármester Asszony tegnapi megbeszélésre tett reagálását.

[Az idézett szöveg el van rejtve]

3 melléklet

 **Értesítés.pdf**
85K **Javaslat.pdf**
128K **Kinevezés elkészítésére felkérés.pdf**
52K

Jóváhagyom:



Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2019. január „14”

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

2019.

A belügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet I. 12. pont szerinti

Kiegészítő bérrendezési alap támogatásra,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. § alapján az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap. A Kvtv. 60. § (1) bekezdése szerint az illetményalap 2019. évre 38 650 forintban került meghatározásra.

A Kvtv. 60. § (6) bekezdése rögzíti, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2019. évben a hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot.

A pályázat keretében lehetőség nyílik a szerényebb anyagi helyzetű települési önkormányzatok számára is, hogy a köztisztviselői bérek rendezése érdekében a hivatalokban foglalkoztatott köztisztviselők illetménye megemelésre kerüljön.

2. Keretösszeg

A Kvtv. 3. melléklet I. 12. pontja szerinti *Kiegészítő bérrendezési alap* jogcímen a pályázati célra **11 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

Pályázatot a Kvtv. 2. melléklet I. 1. a) pontja alapján támogatásra jogosult, 38 000 forintot meg nem haladó egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező, önkormányzati hivatalt fenntartó települési önkormányzatok nyújthatnak be.

A támogatás a Kvtv. 2. melléklet I. 1. a) pontja szerinti elismert hivatali létszám után vehető igénybe.

A pályázó önkormányzat adóerő-képességét a Kvtv. 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni.

Az igénylés feltételeként a települési önkormányzatnak vállalnia kell, hogy az illetményalapot 2019. évre vonatkozóan (2019. január 1-jétől kezdődően) a Kvtv.-ben rögzítetthez képest legalább 20%-kal emelt összegben, azaz legalább 46 380 forintban állapítja meg. Saját hatáskörben ennél magasabb összeg is megállapítható, amely azonban további állami támogatás biztosítását nem eredményezi.

4. A támogatás formája

A pályázat keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

Az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő, differenciált támogatás fajlagos összegei a következők:

Egy lakosra jutó adóerő-képesség kategóriák	Kiegészítő támogatás fajlagos összege
20 000 forint vagy kevesebb	800 000 forint/fő/év
20 001 - 25 000 forint között	760 000 forint/fő/év
25 001 - 27 500 forint között	720 000 forint/fő/év
27 501 - 30 000 forint között	680 000 forint/fő/év
30 001 - 32 500 forint között	640 000 forint/fő/év
32 501 - 35 000 forint között	560 000 forint/fő/év
35 001 - 38 000 forint között	480 000 forint/fő/év

Ha 2018. július 1-jén a hivatalban alkalmazott illetményalap a Kvtv. 60. § (1) bekezdésében szereplő összeg

- 110%-át nem haladta meg, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg igényelhető,
- az a) pont szerinti mértéket meghaladta, de a 120%-át nem érte el, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg 75%-a igényelhető,
- 120%-át elérte vagy meghaladta, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg 50%-a igényelhető.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap és a további dokumentumok benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes Igazgatósága (a továbbiakban: Igazgatóság) részére postai úton való megküldéssel vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapokon elektronikusan lezárta a pályázati adatlapot az ebr42 rendszerben, illetve a pályázatot a további szükséges dokumentumokat postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási igény érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje:

- elektronikus rögzítés lezárása: **2019. január 25.**
- papír alapon történő benyújtás: **2019. január 28.** (az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap).

A határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az ebr42 rendszerben kitöltött pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat hitelesített másolata, amely tartalmazza azt is, hogy az önkormányzat vállalja az illetményalap a Kvtv-ben rögzítetthez képest legalább 20%-kal emelt összegben, azaz legalább 46 380 forintban történő megállapítását 2019. évre	EP

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a pályázat a kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a hibás pályázat kijavítására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatok egy eredeti példányát a hiánypótlás lezárultát követően, véleményével együtt **2019. február 15-ig** továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

Ha a miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszter részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A miniszteri döntés határideje: 2019. február 28.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesül a döntést követő 5 munkanapon belül az ebr42 rendszeren keresztül.

A támogatásban nem részesült Pályázó levélben értesül a pályázat elutasításáról.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatás az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2019. évi január-november havi illetménye és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére fordítható.

A támogatást a Kedvezményezett **2019. december 31-éig** használhatja fel.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. A jogosulatlanul felhasznált támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

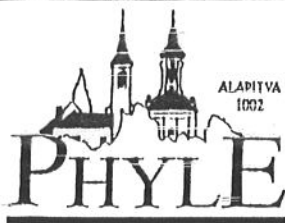
A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A támogatás felhasználását az éves költségvetési beszámoló lezárását követően a Kincstár ellenőrzi saját, erre a támogatásra kialakított ellenőrzési szempontok szerint.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (titkárság: ogf@bm.gov.hu, illetékes munkatársak: Szedlák Adrienn adrienn.szedlak@bm.gov.hu, Gyurcsina Attila attila.gyurcsina@bm.gov.hu) fordulhatnak.



Füle Község Polgármestere

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel.: (22) 576-058

Fax: (22) 576-059



FÜLE

M E G H Í V Ó

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2019. január 17-én **(csütörtökön)** 16 órai kezdettel
ülést tart a község ház tanácstermében.

Tervezett napirend nyílt ülésre:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019.01.17-i nyílt ülés napirendi pontjai

1. Napirendi pontok elfogadása
2. Tájékoztatás az Igazgatási és szociális ügyintézői pályázat eredményéről
3. Tájékoztatás az Aljegyzői pályázatokról
4. Tájékoztatás a Füle, Széchenyi u. 68. szám alatti ingatlanról
5. Bejelentések

A Képviselő-testület ülésére ezúton meghívom és kérem szíves megjelenését.

Füle, 2019. január 11.

Tisztelettel:

Gubicza József
polgármester

