

Szám: F/16/2019.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. október 30-án megtartott,

Nyilvános rendkívüli ülésének
Jegyzőkönyve

Rendeletek:

Határozatok:

73/2019. (X.30.)	a napirendi pontok elfogadásáról
74/2019. (X.30.)	Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezéséről
75/2019. (X.30.)	Kiss Róbert Polgármester Úr cafeteria juttatásáról
76/2019. (X.30.)	A 2018-as évre szóló Rendőrségi beszámolóról
77/2019. (X.30.)	Füle Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról
78/2019. (X.30.)	Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról
79/2019. (X.30.)	Döntés az szociális gondoskodás helyi szabályainak szabályozásához szükséges új rendelet megalkotására
80/2019. (X.30.)	Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú javaslatának elfogadásáról
81/2019 (X.30.)	Környezetvédelmi Alap létrehozása

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Füle Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. október 30-án megtartott, rendkívüli nyilvános üléséről

Az ülés helye: a Községház tanácsterme

Jelen vannak:

Kiss Róbert polgármester



Füle Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

8157 Füle Petőfi u. 22.

☎ (22) 576-058 📠 (22)576-059

Boda András képviselő
Zicsné Rostási Zita képviselő
Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

Távollévő képviselő: Pintér Gyula képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

Kávássyné Tóth Helga aljegyző

Kiss Róbert polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket, és az ülést megnyitotta. Megállapította, hogy az ülés határozatképes.

Javasolta a meghívóban jelzett napirendek tárgyalását a következők szerint:

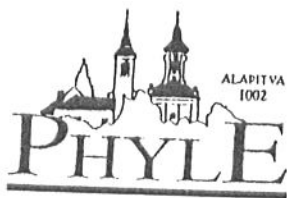
N A P I R E N D:

- 1) Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 2) Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafetéria juttatása
Előadó: Kávássyné Tóth Helga aljegyző
- 3) A 2018-as évre szóló Rendőrségi beszámolóról elfogadása
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 4) Füle Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 5) a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról
- 6) *Előadó: Kávássyné Tóth Helga aljegyző*
- 7) a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú javaslatának elfogadásáról
- 8) *Előadó: Kávássyné Tóth Helga aljegyző*
- 9) Bejelentések:

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2019. (X. 30.) határozata
a napirendi pontok elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete a napirendre tett javaslatot elfogadja.



Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Róbert polgármester

A határozat alapján az ülés napirendje a következő:

N A P I R E N D:

- 1) Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 2) Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafetéria juttatása
Előadó: Kávássyné Tóth Helga aljegyző
- 3) A 2018-as évre szóló Rendőrségi beszámolóról elfogadása
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 4) Füle Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 5) a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról
Előadó: Kiss Róbert polgármester
- 6) a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú javaslatának elfogadásáról
- 7) *Előadó: Kiss Róbert polgármester*
- 8) Bejelentések:

1. Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezéséről

Előadó: Kiss Róbert polgármester

Kiss Róbert polgármester:

Tájékoztatom a testületet, hogy 2019. évben időarányosan 8 nap szabadsággal rendelkezem, melynek egy részét a határozat mellékletében meghatározottak szerint vennék igénybe. Ehhez kérem, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Kérem, hogy aki a javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
74/2019. (X.30.) határozata**

**Füle Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi
szabadságának ütemezéséről**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezését, amelyet jelen határozat mellékelte szerint jóváhagy.

Felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésén a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

Határidő:

azonnal

Felelős:

Kávássyné Tóth Helga

jegyző

Határozat melléklete:

1. melléklet Füle Község Önkormányzata polgármesterének 2019. évi szabadságolásának ütemezése

2. Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafeteria juttatása

Előadó: Kávássyné Tóth Helga aljegyző

Kávássyné Tóth Helga aljegyző

Tájékoztatom a testületet, hogy 2019. évben időarányosan 43.324, - Ft cafeteria megtérítésére jogosult.

Kiss Róbert polgármester:

Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzat

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
74/2019. (X.30.) határozata
Kiss Róbert Polgármester Úr
cafeteria juttatásáról**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafeteria juttatását, annak éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 43.324, - Ft összegben állapítja meg.

A fenti keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet a

Fülei Közös Önkormányzati Hivatal cafeteria
szabályzata szerint kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: Kávássyné Tóth Helga aljegyző

3. A 2018-as évre szóló Rendőrségi beszámolóról elfogadása

Előadó: Kiss Róbert polgármester

Kiss Róbert polgármester:

A rendőrség minden évben megküldi az előző évre vonatkozó beszámolóját, amit testületi határozattal el kell fogadni. Remélem mindenki megkapta és átnézte. Én semmi kirívó dolgot nem találtam benne. Nem tudom, hogy van-e kérdések ezzel kapcsolatban?

Mivel hozzászólás kérdés nem hangzott el, kérem, aki a határozat javaslattal egyetért kézfeltartással szavazzon:

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2019. (X.30.) határozata

A 2018-as évre szóló Rendőrségi beszámolóról

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Székesfehérvári Rendőrkapitányság Polgárdi Rendőrőrs 2018. évi beszámolóját, és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kiss Róbert polgármester

4. Füle Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: Kiss Róbert polgármester

Kiss Róbert polgármester:

A Képviselő testület feladata, hogy a megválasztása után az alakuló ülésen vagy az azt követő ülésen felülvizsgálja Szervezeti és Működési Szabályzatát. Az aljegyző asszony elkészített egy javaslatot, ahol pirossal jelölte a változtatni szükséges bekezdéseket. Átadom a szót az aljegyző asszonynak.

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Mint ahogy a kiküldött anyagból is látszik, nagyon sok hiányosság és pontatlanság van az eredeti Szmsz-ben ezért javasolnám egy új Szmsz kidolgozását. Szerintem, ha végig megyünk az általam jelzett részekben az is egy kiinduló pont.

Kiss Róbert polgármester:

Ha egyetértetek akkor nézzük át együtt.

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Az első általános részben javítandó:

a „Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:” szövegrész

A rendelet hatálya: A Jat. 6. § (1)-(2) bekezdései alapján az önkormányzati rendelet területi és személyi hatálya törvényi szinten meghatározott, így azokról az önkormányzati rendeletben nem szabad rendelkezni.

Az önkormányzat jelképei és kitüntetései fejezet hiányos kifejtésre vár a címer és a zászló pontos leírása

Hivatalos megnevezés hiányos:

Itt kell meghatározni: 1. az önkormányzat hivatalos megnevezését, 2. székhelyét (pontos címmel), 3. az önkormányzati testület megnevezését, 4. a képviselő-testület által létrehozott hivatal megnevezését, székhelyét, 5. az önkormányzat működési területének megnevezését, 6. az önkormányzat intézményeit.

Itt lehet meghatározni: 1. az önkormányzat törzsszámát, 2. az önkormányzat adószámát, 3. az önkormányzat KSH statisztikai számjelét, 4. az önkormányzat költségvetési elszámolási pénzforgalmi számla számát, 5. az önkormányzat állami hozzájárulás pénzforgalmi számla számát.

Bélyegző használat hiányos a bélyegzőkről a piros leírásnak megfelelő pontos leírásnak kell tartalmaznia

Az önkormányzatnak jelenleg nincs hivatalos honlapja, már folyamatban van egy új honlap elkészítése. Itt is pirossal jelöltem a javítandó részt.

Együttműködés a lakossággal, lakossági fórum, Együttműködés egyéb szervezetekkel vonatkozó rész nincs az Szmsz-ben.

Az önkormányzat feladat és hatáskörét javasolnám a pirossal feltüntetetekre kijavítani, illetve a megfelelő mellékletek is hiányoznak az Szmsz-hez mint például a bizottság és tagjai, a képviselő testület és tagjai.

A képviselő-testületi üléseke vonatkozó részt egy kicsit más sorrendben tüntetem fel, mint ahogy az eredetiben van. Javaslom a hangfelvétel készítést, ami a jelenlegi Szmsz-ben is szerepel. Valamint, hogy a képviselő-testületi ülések előtt 5 nappal kerüljenek kiküldésre a meghívók és az előterjesztések, a meghívón szerepeljenek a napirendi pontok.



Kérnék arra is javaslatot, hogy mikor legyen a szünet, amikor a képviselő-testület nem tart soros ülést, vagy hogy legyen-e ilyen? Jelenleg ez június és július hónapra. Illetve, hogy mikor legyenek a soros ülések, változtassunk-e rajta.

Kiss Róbert polgármester:

Javaslom, hogy maradjon a csütörtök. De hány óra?

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő:

Én csak 5 órára tudok ide érni.

Pintér Gyula képviselő:

Én is.

Kiss Róbert polgármester:

Akkor legyen minden hónap utolsó csütörtök 17:00 óra

Zicsné Rostási Rita képviselő:

Javaslom az augusztusi hónapot ülés szünetre.

Kiss Róbert polgármester:

Egyetértek.

Pintér Gyula képviselő:

Egyetértek.

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

Egyetértek.

Boda András alpolgármester:

Egyetértek.

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Rendben. Meghívottak rész kiegészítése szükséges.

A szavazás módja jelenleg igen, nem, tartózkodom meg szeretném kérdezni, hogy maradjon-e így.



Kiss Róbert polgármester:

igen

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Közmeghallgatás időpontja minden év decembere, ez maradhat-e így?

Kiss Róbert polgármester:

igen

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:



Az önkormányzati rendelet és határozatról szóló részt is átdolgoztam kicsit, amit pirossal kiemeltem. Elfogadható-e így?

Kiss Róbert polgármester:

igen

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

A Jegyzőkönyvről szóló rész is átdolgozásra került. Ami szerepelt az eredetiben, de nem valósult meg az az, hogy a jegyzőkönyveket évente be kell kötetni és az pedig hiányzott, hogy ezekből egy példányba betekintést kell biztosítani a lakosoknak, kivétel a zárt ülés jegyzőkönyve, aminél a betekintésre más szabályok vonatkoznak.

Kiss Róbert polgármester:

Jelenleg az szerepel az Szmsz-ben hogy a jegyző és a polgármester írja alá szeretném, ha lenne jegyzőkönyv hitelesítő ahogy régen volt. Zsuzsa szeretnélek felkérni jegyzőkönyvhitelesítőnek, ha lehet.

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

Igen, természetesen vállalom.

Kiss Róbert polgármester:

Ezzel egyetért mindenki?

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Rendben. A következő rész az, ami a Képviselőkről szól. Ez a rész nagyon részletesen ki lett dolgozva, csak egy- két mondatot írnék hozzá, illetve javítanék ki benne, amit pirossal jelöltem. Egyetért a Képviselő-testület?

Kiss Róbert polgármester:

igen

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Az ügyrendi bizottságra vonatkozó részből hiányolom a mellékletet, amin felsorolják a tagjait. A bizottságnak évente legalább 6 ülést kell tartania. A feladat- és hatáskört is kiegészíteném. Illetve ezt követően egy részben betenném az Eseti Bizottságról szóló fejezetet. Ezt követi a Polgármesterről szóló fejezet, hiányoltam, hogy legalább egy napon legyen fogadónap a hivatalban a Polgármester részéről.

Kiss Róbert polgármester:

Akkor én javasolnám a péntek 9-12:00 óráig, ha egyetértetek.

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

A jegyzőről szóló fejezet kiegészítendő az aljegyzőről szóló résszel. Erre már előbb is szükség lett volna hiszen 2019. június 3. napjától vagyok itt.

A Közös Hivatalról szóló részben betenném az együttes képviselői ülésről szóló pirossal jelölt részt, illetve mellékletekbe a megállapodást és a Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát. Az önkormányzati gazdálkodásra vonatkozó részben nem változtatnék. Egyetért a Képviselő-testület? Illetve várom még a javaslatokat, ha esetleg más változtatni való is lenne.

Kiss Róbert polgármester:

Én annyit szeretnék még kérni, hogy ami most az én hatásköröm mondjuk a temetési segély, az kerüljön vissza a testület elé, hogy együtt döntsünk róla, ha egyetértetek.

Zicsné Rostási Rita képviselő:

igen.

Pintér Gyula képviselő:

igen

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

igen

Boda András alpolgármester:

igen

Kiss Róbert polgármester:

Mivel szerintem részletesen átbeszéltük, kérem, hogy szavazzunk arról, hogy a javasolt javításokkal aljegyző asszony dolgozzon ki új Szervezeti és Működési Szabályzatot, mondjuk január 15-ig

Kiss Róbert polgármester

Kérem, aki a határozat javaslattal egyetért kézfeltartással szavazzon:

*A képviselő-testület **4 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testületének 77/2019. (X.30.) határozata**

**Füle Község Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatának felülvizsgálatáról**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, Füle Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata után, hogy megbízza Kávássyné Tóth Helgát az új Szervezeti és Működési Szabályzat kidolgozásával.

Határidő: 2020. január 15.

Felelős: Kiss Róbert polgármester

**5. A Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály
FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról**

Előadó: Kiss Róbert Polgármester

Kiss Róbert Polgármester:

Az előterjesztés mellékletében kiküldtük a törvényességi felhívást, mindenki megkapta és áttudta nézni. Átadom a szót Kávássyné Tóth Helga aljegyzőnek.

Kávássyné Tóth Helga aljegyző

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívása az előterjesztés mellékletét képezi. A törvényességi felhívásból kitűnik, hogy a szociális gondoskodás helyi szabályairól, illetve a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális nyersanyagköltségének és a fizetési térítési díjak megállapítására vonatkozó rendeletünk teljes felülvizsgálatra szorul, nemcsak a hivatkozott jogszabályi háttér, hanem a közölt információk is hiányosak, illetve már nem helyénvalók. Ezért javaslom a törvényességi felhívásának elfogadást és új rendelvek megalkotását.

Kiss Róbert polgármester:

Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

*A képviselő-testület **4 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
78/2019. (X. 30) határozata
a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú
törvényességi felhívásának elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. ügyszámú törvényességi felhívását.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **elfogadja** a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály **FE/02/904-1/2019. ügyszámú javaslatában foglaltakat.**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt, tájékoztassa a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályát a 2019. október 30. napján meghozott döntésekről.

Határidő:	azonnal
Felelős:	Kiss Róbert polgármester Kávássyné Tóth Helga

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

Az FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról született döntés után javaslom a képviselő-testületnek új rendeletek megalkotását a szociális gondoskodás helyi szabályairól, illetve a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális nyersanyagköltségének és a fizetési térítési díjak megállapítására.

Kiss Róbert polgármester:

Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2019. (X. 30) határozata**

**Döntés az szociális gondoskodás helyi szabályainak
szabályozásához szükséges új rendelet megalkotására**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt a megtárgyalt javaslatoknak megfelelően a szociális gondoskodás helyi szabályainak szabályozásához szükséges rendelet megalkotására

Határidő:

2019. december 31.

Felelős:

Kávássyné Tóth Helga jegyző

6. A Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú javaslatának elfogadásáról

Előadó: Kiss Róbert polgármester

Kiss Róbert polgármester

Az előterjesztés mellékletében kiküldtük a törvényességi javaslatot, mindenki megkapta és át tudta nézni. Átadom a szót Kávássyné Tóth Helga aljegyzőnek.

Kávássyné Tóth Helga aljegyző:

A Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú javaslata szintén az előterjesztés mellékletét képezte, javaslom a javaslat elfogadását, hiszen a környezetvédelmi alapról eddig is rendelkezett a testület minden évben. Sajnos nem találtam meg a rendeletet, amit esetleg korábban hozott a testület, ezért



véleményem, szerint szükséges a rendelet megalkotása. Javaslom a testületnek a javaslat elfogadását.

Kiss Róbert polgármester:

Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

*A képviselő-testület **4 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta*

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2019. (X. 30) határozata
a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú
javaslatának elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. ügyszámú javaslatát.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **elfogadja** a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály **FE/02/962-1/2019. ügyszámú javaslatában foglaltakat.**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt, tájékoztassa a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályát a 2019. október 30. napján meghozott döntésekről.

Határidő:	azonnal
Felelős:	Kiss Róbert polgármester Kávássyné Tóth Helga

Kiss Róbert polgármester:

Kérem, hogy aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

*A képviselő-testület **4 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta*

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
81/2019. (X. 30) határozata
Környezetvédelmi Alap létrehozása**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Környezetvédelmi Alapot hoz létre, egyben felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt a szükséges rendelet megalkotására.

Határidő:

2019.12.30.

Felelős:

Kávássyné Tóth Helga jegyző

Kiss Róbert polgármester

Mivel a képviselőtestület ülésén több hozzászólás nem hangzott el, megköszönöm a megjelenteknek a részvételt és az ülést bezárom.



Kiss Róbert
polgármester

k.m.f.



Kávássyné Tóth Helga
aljegyző





Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/904-1/2019.
Ügyintéző: Szabóné Kárász Viktória
Telefon: 22/514-784

Tárgy: törvényességi felhívás
Melléklet: -----
Hiv. szám: -----

Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Füle
Petőfi utca. 22.
8157

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének „a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról” szóló 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendeletére és „a szociális gondoskodás helyi szabályairól” szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletére „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi

t ö r v é n y e s s é g i f e l h í v á s s a l

élek:

I.

1. Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének „a szociális gondoskodás helyi szabályairól” szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete – 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet – bevezető része az alábbiakat tartalmazza:

„Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében és 92. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

- 1.1. „A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet – Jszer. – 52. § (1)-(2) bekezdése és az 55. § (1) és (5) bekezdései kimondják, hogy:

„52. § (1) A rendelet tervezete bevezető részt tartalmaz.

(2) A bevezető rész

a) a jogszabály megalkotásához szükséges – az ebben az alcímben meghatározott – érvényességi kellékek felsorolását és

b) a jogalkotás aktusára utaló kifejezést foglalja magában.

...

54. § (1) A nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a

megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.

...
55. § (1) *A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.*

(5) Önkormányzati rendelet bevezető részének a megszövegezésekor az önkormányzat feladatköréiként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés megfelelő pontját, a helyi önkormányzatokról szóló törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését vagy más törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését kell feltüntetni."

Amennyiben a települési önkormányzat rendeletben a települési támogatás és az étkeztetés jogosultsági feltételei mellett mást is kíván szabályozni, „a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény – Szocvtv. – erre vonatkozó szakaszának megjelölése is szükséges. Az önkormányzati rendeletalkotásra konkrét felhatalmazást adó törvényhelyek:

A Szocvtv. 115. § (4) bekezdése alapján:

„115. § (4) *Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza*

a)

b)-c)

d) az étkeztetés jogosultsági feltételeinek részletes szabályait,

e)-f)

g) a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait."

Amennyiben a települési önkormányzat rendeletben a fentiekén kívül mást is kíván szabályozni, az alábbi szakaszok megjelölése is szükséges:

- Szocvtv. 10. § (1) bekezdése értelmében, a szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a hatóság felhívhatja a kérelmezőt, hogy családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzék, illetve azokat igazolja. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni ellátásoknál a nyilatkozat és az igazolás tartalmának, illetve benyújtásának részletes szabályait rendeletben szabályozza.
- Szocvtv. 25. § (3) bekezdés b) pontja értelmében a szociális rászorultság esetén a jogosult számára a képviselő-testület – az e törvényben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – települési támogatást állapít meg.
- Szocvtv. 26. §-a értelmében a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére – a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint – más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.
- Szocvtv. 32. § (1) bekezdés b) pontja értelmében, ha e törvény másként nem rendelkezik, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások iránti kérelmet a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó ellátás esetén az önkormányzat rendeletében meghatározott önkormányzati szervnél kell előterjeszteni.
- Szocvtv. 32. § (3) bekezdés értelmében, ha e törvény másként nem rendelkezik, a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe

- tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.
- Szocvtv. 48. § (4) bekezdés értelmében a települési önkormányzat a rendeletében szabályozottak szerint a Szocvtv. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.
 - Szocvtv. 62. § (2) bekezdés értelmében a szociális étkeztetés jogosultsági feltételeinek részletes szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg.
 - Szocvtv. 92. § (1) a) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat, rendeletet alkot.
 - Szocvtv. 115. § (3) bekezdése értelmében a személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

A Kúria 5.021/2013/4. számú határozata az önkormányzati rendeletalkotás kapcsán megállapítja:

„A végrehajtási jelleggel megalkotott önkormányzati rendelet esetében azonban a felhatalmazó jogszabály megjelölése érvényességi kellék, mert az önkormányzat csak annak közbejöttével válik normaalkotóvá. Önálló cél hiányában igazodik a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez.

Ezért a végrehajtó jelleggel megalkotandó önkormányzati rendelet jogalap nélkül marad akkor, ha a preambulumban megjelölt törvény nem ad a megalkotására felhatalmazást.”

A fentiek alapján a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet bevezető része nem felel meg a Jszt. rendelkezéseinek, mivel több olyan jogszabályi helyet is tartalmaz felhatalmazóként, amiről a rendelet nem rendelkezik, így az jogszabályellenes.

- 1.2. Az Mötvt. 13. § (1) bekezdésének 8. pontja és 8a. pontja a kötelező önkormányzati feladatokat állapítja meg:

„13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

...

8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;”

Az önkormányzati rendelet bevezető részében a felhatalmazó rendelkezés, rendelkezések mellett meg kell jelölni a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést is. Mind a felhatalmazó rendelkezés, mind pedig a feladatkört megállapító rendelkezés pontos megjelölése érvényességi kelléke az önkormányzati rendeletnek. Amennyiben ezek valamilyen hibában szenvednek, úgy a teljes önkormányzati rendelet érvénytelenségét vonják maguk után.

A fentiek alapján a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet bevezető része nem felel meg a Jszt. rendelkezéseinek, mivel az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontját, valamint az Mötvt. 13. § (1) bekezdést jelölte meg feladatkörként, az Mötvt. 13. § (1) bekezdésének 8a. pontja helyett.

2. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 1. §-a az alábbiakat tartalmazza:
- „1. § (1) A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) alapján kiterjed:
- a) az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra;
 - b) a település közigazgatási területén élő bevándorolt személyekre;
 - c) a település közigazgatási területén élő letelepedett személyekre;
 - d) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert, a település közigazgatási területén élő személyekre;
 - e) arra a hajléktalan személyre, aki az ellátás igénybevételekor úgy nyilatkozott, hogy tartózkodási helye a település közigazgatási területén van.
- (2) Az önkormányzat hatáskörére és illetékességére tekintet nélkül köteles az arra rászorulóknak – ide értve az Szocvtv. 3. § (2) bekezdésében foglalt személyeket is – átmeneti segílyt, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya az arra rászoruló személy életét, testi épségét veszélyezteti.”

A Jat. 6. §-a a következőket tartalmazza:

„6. § (1) A jogszabály területi hatálya Magyarország területére, az önkormányzati rendelet területi hatálya a helyi önkormányzat közigazgatási területére terjed ki. Az önkormányzati rendelet területi hatálya az 5. § (1a) bekezdés szerinti esetben a társulásban részt vevő helyi önkormányzatok, az 5. § (1b) bekezdés szerinti esetben a társult képviselő-testületben részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

(2) A jogszabály személyi hatálya

- a) Magyarország területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, valamint Magyarország területén kívül a magyar állampolgárokra,
- b) önkormányzati rendelet esetében a helyi önkormányzat közigazgatási területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, az 5. § (1a) bekezdés szerinti esetben a társulásban részt vevő helyi önkormányzatok, az 5. § (1b) bekezdés szerinti esetben a társult képviselő-testületben részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(3) A jogszabály területi, illetve személyi hatályát a jogszabályban az 5. § (1a) és (1b) bekezdés szerinti esetben, valamint akkor kell kifejezetten meghatározni, ha az az (1) és (2) bekezdéstől eltérő területre, illetve személyi körre terjed ki.”

A Jat. 6. § (1)-(2) bekezdései alapján az önkormányzati rendelet területi és személyi hatálya törvényi szinten meghatározott. A Jat. 6. § (3) bekezdése azokat a kivételes eseteket állapítja meg, amikor az önkormányzati rendeletnek területi, illetőleg személyi hatályra vonatkozó rendelkezéseket kell tartalmaznia.

A fentiek alapján a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 1. §-a a Jat. 6. § (1)-(2) bekezdéseivel ellentétesen szabályozza az önkormányzati rendelet területi és személyi hatályát.

3. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 2. § - 5. §-a az alábbiakat tartalmazza:
- „2. § E rendeletet az Szocvtv.-vel és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.)

Korm. rendelettel továbbá az egyes szociális ellátások folyósításának és elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni.

3. § Az ellátás iránti kérelmet a Fülel Közös Önkormányzati Hivatalánál (továbbiakban: Hivatal) lehet előterjeszteni.

4. § (1) A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szocvtv.-ben foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetők.

(3) A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet által említett ellátások tekintetében a kérelemhez az ott felsorolt bizonyítékokat kell csatolni.

(4) A települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni az abban meghatározott mellékletekkel.

5. § (1) A döntésre jogosult szerv döntését a benyújtott kérelem, annak mellékletei valamint szükség szerint környezettanulmány alapján köteles meghozni. A környezettanulmány elkészítése érdekében a Hivatal megkeresheti a Polgárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot. (8154 Polgárdi, Batthyány u. 134.) (továbbiakban: családsegítő szolgálat).

(2) Mellőzni kell a környezettanulmány felvételét, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül már valamilyen ellátásban részesült, és vélelmezhető, hogy körülményeiben nem állt elő változás."

3.1. Alaptörvény B) cikk (1) bekezdése alapján:

„Magyarország független, demokratikus jogállam.”

A Jat. 2. § (1) bekezdése a következő:

„2. § (1) A jogszabálynak a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie.”

3.1.1. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet nem határozza meg konkrétan, hogy melyek azok az adatok, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, és így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért törvénytértő.

3.1.2. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet a Polgárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatra hivatkozik, amely 2018. június 30. napjával megszűnt, és így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért törvénytértő.

3.1.3. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet nem határozza meg konkrétan, hogy melyek azok az adatok, amelyeket „a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól” szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletre hivatkozva kell benyújtani, így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért törvénytértő.

3.2. A Jszt. 128. § (1) bekezdésének a) pontja rögzíti:

„128. § (1) A jogszabály mellékletének megjelölése – az alábbi sorrendben –

a) a mellékletnek a pozitív egész számokból képzett arab számokkal jelölt sorszáma, ”.

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

Tel.:22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyesseg@fejer.gov.hu

A Jszer. 130. § (1)-(2) bekezdése szerint:
 „130. § (1) A táblázat sorait pozitív egész számokból képzett arab sorszámokkal meg kell jelölni.
 (2) A táblázat oszlopait a latin ábécé nagybetűivel meg kell jelölni.”

A Jszer. 1. melléklet 18.5.3. pontja szerint:
 „18.5.3. A kizárólag egyetlen táblázatot tartalmazó melléklet
 {a melléklet száma}. melléklet [a (VAGY) az] [... évi ... törvényhez (VAGY) .../... (...
 ...)] {a rendelet megalkotójának rövid megjelölése} (VAGY) önkormányzati
 rendelethez]
 {A mellékletnek a táblázat szabályozási tartalmát meghatározó címe}

	A	B	[...]	{a melléklet utolsó oszlopának betűjele}
1				
2				
[...]				
{a melléklet utolsó sorának száma}				

Fentiekre tekintettel a „3. melléklet” megjelölése ellentétes a Jszer. 128. § (1) bekezdésének a) pontjában, 130. § (1)-(2) bekezdésében és a Jszer. 1. melléklet 18.5.3. pontjában foglaltakkal, mivel a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet csak egy mellékletet tartalmaz.

4. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 6. §-a az alábbiakat tartalmazza:
 „6. § Az Szocvtv. 17. § (5) bekezdésében meghatározott kérelmek elbírálása a Polgármester hatáskörébe tartozik.

A Szocvtv. 17. § (5) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
 „17. § (5) Ha a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzegetértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból
 a) elengedheti,
 b) csökkentheti,
 c) részletekben fizettetheti meg.”

A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 6. §-a nem határozza meg konkrétan, hogy mely esetekben csökkentheti, engedheti el a megtérítés összegét, vagy engedélyezhet részletfizetést a polgármester, és így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénytör.

5. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 7. §-a az alábbiakat tartalmazza:
 „7. § (1) Az önkormányzat a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését pénzügyi- és természetbeni ellátások nyújtásával valósítja meg.”

A Jszt. 44. §-a a következőket tartalmazza:

„44. § (1)-(2)

(3) Egy szakasz bekezdéseibe az egymással szorosan összefüggő szabályokat kell foglalni.

(4) A bekezdéseket szakaszonként újratekintve, egy-egy szakaszon belül pozitív egész számokból képzett, zárójelű közé foglalt arab számozással kell megjelölni.

(5) Bekezdések alkalmazása esetén egy szakaszon belül valamennyi mondatnak teljes terjedelmében valamely bekezdésbe kell tartoznia.

(6)”

Fentiekre tekintettel a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 7. §-a jogszabálysértő, mert olyan helyen jelölt meg bekezdést, ahol csak egy bekezdésből áll a szakasz.

6. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 8. § (14) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„8. § (14) Nem állapítható meg települési lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás annak, aki azt normatív alapon kapja.”

A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 8. § (14) bekezdésében olyan ellátási formára hivatkozik, mely 2015. február 28. napjával hatályát veszítette, így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normatívlagosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvényt sértő.

7. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 1. §-a az alábbiakat tartalmazza:
„9. § (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők kérelemre vagy hivatalból azok, akik önmaguk, illetve családjuk életfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadásuk miatt anyagi segítségre szorulnak és
a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-a vagy
b) egyedülálló személy, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 200%-a.
(2) A rendkívüli települési támogatás évente maximum négy esetben adható folyamatosan, illetőleg külön-külön. Az egy alkalommal nyújtott rendkívüli települési támogatás összege 3.000-10.000,- Ft között adható. A kérelemhez mellékelni kell a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat. Amennyiben azok a kérelem benyújtásakor nem állnak rendelkezésre, a Szocvt. 17. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni.
(2a)^{III} Különös méltánylást érdemlő esetben (pl. súlyos anyagi teherrel járó elemi kár, egyéb, előre nem látható és nem tervezhető, súlyos anyagi teherrel járó esemény, állapot) - családonként évente egy alkalommal - jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül is megállapítható rendkívüli települési támogatás.
(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás összege: 20.000,- Ft, mely összeg jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül minden kérelmező részére jár. A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonat másolatát, továbbá az eredeti temetési számla eredeti példányát, melyet a kérelmező részére - a segély összegének rávezetése után - vissza kell adni.
(4) A rendkívüli települési hozzájárulás pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható 20.000,- Ft-tól 100.000,- Ft összeghatárig.
(5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem ügyében a Polgármester dönt.”

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyesség@fejer.gov.hu

7.1. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet nem jelöli meg konkrétan, hogy kik nyújthatnak be települési támogatásként elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra kérelmet (nem szabályozza pl. hogy az elhunyt nézve, mint volt településen lakó vagy a kérelmezőre nézve, mint településen lakó kívánja kiterjeszteni a támogatást) így nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénysértő.

7.2. A Szocstv. 7. § (1) bekezdése a következő:

„7. § (1) A települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.”

A Szocstv. 45. § rendelkezéseit e fenti 7. § (1) bekezdésének rendelkezéseivel együtt értelmezve megállapítható, hogy „a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére” minden olyan esetben nyújtani kell az ellátást, amikor a kérelmező a rászorultsági feltételeknek megfelel.

Az Alkotmánybíróság 81/2009. (VII. 10.) AB határozatának indokolása a következőket tartalmazza:

„Az átmeneti segély megállapításakor figyelembe vehető törvényi feltételeket az Sztv. 45. §-a tartalmazza. E szakasz rendelkezései az önkormányzatok számára a törvényben meghatározottakon túli további feltételek megállapítására csak annyiban adnak felhatalmazást, hogy az átmeneti segély átmeneti pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, illetve az ellátás megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár megállapításánál az önkormányzatnak rendeletében úgy kell szabályozni a jövedelemhatárt, hogy az az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél, egyedül élő esetén annak 150%-ánál alacsonyabb nem lehet. Az Sztv. 7. § (1) bekezdése pedig előírja, hogy a települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak átmeneti segélyt, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti. Az átmeneti segély a krízishelyzet megoldásának eszköze, vagyoni helyzetétől függetlenül kell biztosítani az önkormányzatnak.”

Fentiek alapján megállapítható, hogy nem lehet maximalizálni a rendkívüli települési támogatás éves szintű igénybevételét, ezért a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése törvénysértő.

8. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„11. § A települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, az eseti gyógyszer hozzájárulás természetben is nyújtható.”

A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 11. §-a nem határozza meg konkrétan, hogy mely feltételek fennállása esetén és milyen formában nyújthatóak az egyes ellátási formák természetben, így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénysértő.

9. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 12. §-a az alábbiakat tartalmazza:
- „12. § (1) A Szocvtv. 48. §-a szerinti köztemetés esetén a polgármester jár el.
(2) A Szocvtv. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a polgármester a visszafizetést elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő harminc napon belül kérelemre, méltányosságból engedélyezhet:
részletfizetést, visszafizetési kötelezettség csökkentést, visszafizetési kötelezettség elengedését, ha a kérelmező
- egyedülálló, vagy gyermekét egyedül neveli, és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 200 %-át nem éri el, vagy
- családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem éri el.”

A Jszt. 47. §-48. §-ai a következőket tartalmazza:

- „47. § (1) A pontokat megelőző szövegrésztől (a továbbiakban: nyitó szövegrész) sortöréssel kell a pontokat elválasztani. Az egyes pontokat sortöréssel kell elválasztani.
(2) Nyitó szövegrész nélkül nem lehet pontokat, alpontokat alkalmazni.
(3) Annak érdekében, hogy a pontokat tartalmazó szerkezeti egység ne váljon hiányos mondatná, a bekezdés szövege keretbe is foglalhatja a pontokat. Ez esetben a pontokat követő szövegrészt (a továbbiakban: záró szövegrész) sortöréssel kell a pontoktól elválasztani.
(4) A nyitó szövegrésznek – a kötőszóval végződő utolsó előtti pont és alpont kivételével –, valamint a záró szövegrésznek a pontok, az alpontok mindegyikével önállóan és együttesen is egyetlen értelmes mondatot kell képeznie.
48. § (1) A pontok a latin ábécé kisbetűivel és a „)” jellel vagy pozitív egész számokból képzett arab sorszámokkal jelölhetőek meg.
(2) Több mint tizenöt elemű felsorolást csak pozitív egész számokból képzett arab sorszámokkal lehet megjelölni.
(3) A latin ábécé kisbetűivel megjelölt ponton belül az alpontot tartalmazó pont megjelölésében foglalt kisbetűből, a latin ábécé kisbetűiből és a „)” jelből képzett megjelöléssel ellátott alpontok állapíthatók meg.
(4) Az arab számmal megjelölt ponton belül a latin ábécé kisbetűivel jelölt alpontok állapíthatók meg.
(5) Egy ponton belül legfeljebb tizenöt alpont állapítható meg.
(6) Az alponton belül további alpontok nem állapíthatók meg.”

A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése felsorolást tartalmaz. Ennek formája nem felel meg a Jszt. idézett rendelkezéseinek, ezért az jogszabálysértő.

10. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13. §-a az alábbiakat tartalmazza:
- „13. § (1) A Szocvtv. 62. §. (2) bekezdése értelmében meghatározottak szerint az étkeztetést az alábbiak szerint biztosítja:
(2) A képviselő-testület a Szt. 62. §-ában meghatározott személyek részére, továbbá azon igénylő és általa eltartott személyek részére, aki életkora vagy egészségi állapota miatt nem képes az (1) bekezdés szerinti étkezéssel más módon gondoskodni.
(3) Az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat
a) az állatást igénybe vevő jogosult,
b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
c) a jogosult tartására, gondozására kötelezett és képes személy köteles megfizetni.

(4) A térítési díj alapja az ételmezés nyersanyagköltségének, valamint az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerült költségnek egy ellátottra jutó napi összege (a továbbiakban: ételmezési térítés).

Az étkeztetésért fizetendő általános forgalmi adóval növelt személyi térítési díj, amely az ételmezési térítés és az igénybe vett étkezések számának szorzata, nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

(5) Az önkormányzat e feladatát a fülel Fülemüle Óvoda bevonásával látja el.

(6) A kérelmet a Polgármester bírálja el.

(7) A térítési díj mértékét és szabályait külön rendelet állapítja meg."

10.1. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében nem határozza meg konkrétan, hogy mely feltételek fennállása esetén biztosítja az étkeztést, így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénysértő.

10.2. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13. § (7) bekezdésében arról rendelkezik, hogy a térítési díj mértékét és szabályait külön rendeletben állapítja meg. A felterjesztett jegyzőkönyvek alapján megállapítottam, hogy a Füle Községi Önkormányzat képviselő-testülete „a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról” szóló 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendeletében szabályozza a térítési díjak mértékét, de annak szabályairól nem rendelkezik, így a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 13. § (7) bekezdése nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénysértő.

11. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 15. §-a az alábbiakat tartalmazza:
„15. § A Szocvt. 64. §-a szerinti családsegítést az önkormányzat a Polgárdi Térségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás keresztül biztosítja.”

A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 15. §-ában a Polgárdi Térségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásra hivatkozik, mely 2018. június 30. napjával megszűnt, és így nem egyértelmű szabályozást tartalmaz, és nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénysértő.

12. A 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 16. §-a az alábbiakat tartalmazza:
„16. § (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után indult eljárásokban kell alkalmazni.
(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.”

A Jszt. 119. § (1) bekezdése és a 21. § (5) bekezdése a következőket tartalmazza:

„119. § (1) Jogszabályt hatályon kívül helyező rendelkezés – az alábbi sorrendben –

a) a „Hatályát veszti” kifejezést és

b) a hatályát veszítő jogszabályra való merev hivatkozást

foglalja magában.

...

21. § (5) Merev hivatkozásban az önkormányzati rendelet megjelölése – az alábbi sorrendben –

a) a rendelet címét,

b) a „szóló” kifejezést,

c) a rendelet sorszámát arab számmal,

d) a „/” jelet,

e) a rendelet kihirdetésének évét arab számmal,

f) zárójelben a rendelet kihirdetésének hónapját római számmal és napját arab számmal,

g) az „önkormányzati rendelet” kifejezést

foglalja magában.”

Fentiekre tekintettel a 3/2015. (II.27.) Önkormányzati rendelet 16. §-a jogszabálysértő, mert nem felel meg a Jszer. 19. § (1) bekezdésében és a 21. § (5) bekezdésében foglaltaknak.

II.

1. Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének „a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról” szóló 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelete – 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet – bevezető része az alábbiakat tartalmazza:

„Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

- 1.1 A törvényességi felhívás I.1.2. pontjában kifejtettek alapján az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet bevezető része nem felel meg a Jszer. rendelkezéseinek, mivel az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését jelölte meg feladatkörként.

- 1.2 „A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény – Gyvt. – 151. § (2f) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„151. § (2f) Ha a 21/A. § (1), (4) és (6) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.”

A törvényességi felhívás I.1.1. pontjában kifejtettek alapján az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet bevezető része nem felel meg a Jszer. rendelkezéseinek, mivel a Gyvt. 29. § (1) bekezdését jelölte meg felhatalmazó rendelkezésként, a Gyvt. 151. § (2f) bekezdése helyett.

2. Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a az alábbiakat tartalmazza:
„2. § A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátásának nyersanyagköltségét és a fizetendő térítési díjat az alábbiak szerint állapítja meg.

	Nyersanyagköltség	ÁFA-val (27 %)	Térítési díj	ÁFA-val (27 %)
Óvoda	307,- Ft	390,- Ft	307,- Ft	390,- Ft

”

- 2.1. „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról” szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet – 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet – 5. § (2) bekezdésével ellenétesen állapította meg az intézményi térítési díjat, miszerint „az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni” a következők szerint:
„2. § A kerekítés szabálya a következő:
a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.”

Jogszabálysértést követett el a képviselő-testület, amikor az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendeletében a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésével ellenétesen állapította meg az intézményi térítési díjat.

- 2.2. A Gyvt. 151. § (3) bekezdése értelmében, a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a törvénysértő, mivel nem felel meg a Gyvt. 151. § (3) bekezdése bekezdésének.

3. Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 3. § (1) és (2) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„3. § (1) A gyermekétkeztetésnek nem minősülő étkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezési nyersanyagköltség.
(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben foglalt étkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét és a maximális térítési díj összegét a következők szerint állapítja meg:

	Nyersanyagköltség	ÁFA-val (27 %)	Térítési díj	ÁFA-val (27 %)
Önkormányzati dolgozók	262,- Ft	333,- Ft	262,- Ft	333,- Ft
Vendég étkezők, szociális étkezők	394,- Ft	500,- Ft	394,- Ft	500,- Ft

»

- 3.1. A törvényességi felhívás II. 2.1. pontjában kifejtettek alapján jogszabálysértést követett el a képviselő-testület, amikor az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésével ellenétesen állapította meg az intézményi térítési díjat.

- 3.2. „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet – 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet – 3. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
- f) **benlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra,**
- g) a támogatott lakhatásban igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pont db) alpontja szerinti esetben ellátási napra, dh) pontja szerinti esetben szállítási kilométerre, da), dc)-dg) és di) alpontja szerinti esetben órára vetítve kell meghatározni."

Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése törvénysértő, mivel nem felel meg a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés f) pontjának.

4. Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„3. § (3) A képviselő-testület külön rendeletben szabályozza az e rendeletben megállapított térítési díjak szociális alapon történő csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait.”

Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésében arról rendelkezik, hogy a térítési díjak szociális alapon történő csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg. A felterjesztett jegyzőkönyvek alapján megállapítottam, hogy a Füle Községi Önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben nem szabályozza a térítési díjak szociális alapon történő csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait, így az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének, ezért a törvényességi felhívás I.3.1. pontjában kifejtettek alapján törvénysértő.

5. Az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 4. §-a az alábbiakat tartalmazza:
„4. § E rendelet 2018. március 01. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 2/2015. (II.23.) számú rendelete.”

A Jszr. 21. § (5) bekezdése értelmében:

- „21. § (5) Merev hivatkozásban az önkormányzati rendelet megjelölése - az alábbi sorrendben -
- a) a rendelet címét,
 - b) a „szóló” kifejezést,
 - c) a rendelet sorszámát arab számmal,
 - d) a „/” jelet,
 - e) a rendelet kihirdetésének évét arab számmal,
 - f) zárójelben a rendelet kihirdetésének hónapját római számmal és napját arab számmal,
 - g) az „önkormányzati rendelet” kifejezést foglalja magában.”

Fentiekre tekintettel az 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet 4. §-a jogszabálysértő, mert nem felel meg a Jszr. 19. § (1) bekezdésében és a 21. § (5) bekezdésében foglaltaknak.

„A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól” szóló 119/2012. (VI.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § a) pontja értelmében a törvényességi felhívás tartalmáról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés e) pontja értelmében a jegyző köteles jelzéssel élni a képviselő-testület tájékoztatásának elmaradása esetén.

A Korm. rendelet 7. § a) pontja és az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésről a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül, jelen levélem válaszaként 2019. szeptember 30. napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

A Korm. rendelet 9. §-a határozza meg, hogy a törvényességi felhívás mely esetekben minősül eredménytelennek:

„9. § A fővárosi és megyei kormányhivatal törvényességi felhívása eredménytelen, ha az érintett

a) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig nem tesz intézkedést a jogszabálysértés megszüntetése érdekében,

b) által a törvényességi felhívásban foglaltak alapján tett intézkedés nem szünteti meg a jogszabálysértést, vagy újabb jogszabálysértést idéz elő,

c) nem ért egyet a törvényességi felhívásban foglaltakkal, és az erről szóló tájékoztatást követően a fővárosi és megyei kormányhivatal megítélése szerint a jogszabálysértés továbbra is fennáll,

d) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig a fővárosi és megyei kormányhivatal nem tájékoztatja.”

Amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. 134. § (2) bekezdés alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Felhívom a figyelmét arra, hogy a Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazását addig folytatja, ameddig a jogszabálysértés nem kerül megszüntetésre.

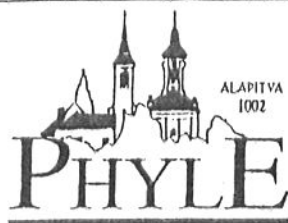
Székesfehérvár, 2019. július „23.”

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormány megbízott



V
h



Füle Község Polgármestere

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel.: (22) 576-058

Fax: (22) 576-059



FÜLE

ELŐTERJESZTÉS

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. október 30. napján tartandó ülésére

Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály a FE/02/904-1/2019. ügyszámon törvényességi felhívással élt a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló törvény szövege CLXXXIX. törvény 133. § (2) bekezdése (a továbbiakban Möt.) Füle Község Önkormányzata felé, a szociális gondoskodás helyi szabályairól, illetve a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális nyersanyagköltségének és a fizetési térítési díjak megállapítására szóló rendeletekkel kapcsolatban.

A fent hivatkozott törvényességi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzők alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a törvényességi felhívásban foglaltak megvitatására.

Füle, 2019. október 25.

Kiss Róbert.
polgármester

Határozati javaslat

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
78/2019. (X. 30) határozata
a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. számú
törvényességi felhívásának elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/904-1/2019. ügyszámú törvényességi felhívását.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **elfogadja** a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály **FE/02/904-1/2019. ügyszámú javaslatában foglaltakat.**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt, tájékoztassa a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályát a 2019. október 30. napján meghozott döntésekről.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Róbert polgármester
Kávássyné Tóth Helga

Határozati javaslat

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019. (X. 30) határozata
Döntés az szociális gondoskodás helyi szabályainak
szabályozásához szükséges új rendelet megalkotására**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt a megtárgyalt javaslatoknak megfelelően a szociális gondoskodás helyi szabályainak szabályozásához szükséges rendelet megalkotására

Határidő: 2019. december 31.
Felelős: Kávássyné Tóth Helga jegyző



Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete
Hatályos:2015-06-01 -tól

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete
a szociális gondoskodás helyi szabályairól

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében és 92. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) alapján kiterjed:

- a) az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárookra;
- b) a település közigazgatási területén élő bevándorolt személyekre;
- c) a település közigazgatási területén élő letelepedett személyekre;
- d) a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert, a település közigazgatási területén élő személyekre;
- e) arra a hajléktalan személyre, aki az ellátás igénybevételekor úgy nyilatkozott, hogy tartózkodási helye a település közigazgatási területén van.

(2) Az önkormányzat hatáskörére és illetékességére tekintet nélkül köteles az arra rászorulóknak – ide értve az Szocvtv. 3. § (2) bekezdésében foglalt személyeket is – átmeneti segélyt, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya az arra rászoruló személy életét, testi épségét veszélyezteti.

II. Hatásköri és általános eljárási rendelkezések

2. § E rendeletet az Szocvtv.-vel és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel, továbbá az egyes szociális ellátások folyósításának és elszámolásának szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások minőségéről szóló 99/1995. (II. 17.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni.

3. § Az ellátás iránti kérelmet a Fülei Közös Önkormányzati Hivatalánál (továbbiakban: Hivatal) lehet előterjeszteni.

4. § (1) A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szocvtv.-ben foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek.

(3) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet által említett ellátások tekintetében a kérelemhez az ott felsorolt bizonyítékokat kell csatolni.

(4) A települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni az abban meghatározott mellékletekkel.

5. § (1) A döntésre jogosult szerv döntését a benyújtott kérelem, annak mellékletei valamint szükség szerint környezettanulmány alapján köteles meghozni. A környezettanulmány elkészítése érdekében a Hivatal megkeresheti a Polgárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot. (8154 Polgárdi, Batthyány u. 134.) (továbbiakban: családsegítő szolgálat).

(2) Mellőzni kell a környezettanulmány felvételét, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül már valamilyen ellátásban részesült, és vélelmezhető, hogy körülményeiben nem állt elő változás.

A jogosulatlanul igénybevett ellátás visszatérítése

6. § Az Szocvtv. 17. § (5) bekezdésében meghatározott kérelmek elbírálása a Polgármester hatáskörébe tartozik.

A szociális gondoskodás rendszere

7. § (1) Az önkormányzat a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával valósítja meg.

III. Pénzbeli ellátások

Lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás

8. § (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén (a továbbiakban: lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás).

(2) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén annak 200 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(3) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(4) Ha a háztartás

a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(5) Ha a háztartásban gyermeket egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450,-Ft.

(7) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 m²,

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 m²,

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 m²,

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 m²,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m², de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(8) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó számított összege a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata.

(9) Ha a (8) bekezdés szerinti számított összeg 0,- Ft-nál nagyobb szám, akkor a támogatás mértéke: 3.000,- Ft, amennyiben 0,- Ft, vagy annál kisebb, akkor a kérelmező nem jogosult a támogatásra.

(10) A (8) bekezdés szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

J-0,5

$$TM = 0,3 - \frac{NYM}{NYM} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(11) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani, a kérelem benyújtása hónapjának első napjától.

(12) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(13) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás iránti kérelem ügyében a Polgármester dönt.

(14) Nem állapítható meg települési lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás annak, aki azt normatív alapon kapja.

Rendkívüli települési támogatás

9. § (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők kérelemre vagy hivatalból azok, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadásuk miatt anyagi segítségre szorulnak és

a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-a vagy

b) egyedülálló személy, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 200%-a.

(2) A rendkívüli települési támogatás évente maximum négy esetben adható folyamatosan, illetőleg külön-külön. Az egy alkalommal nyújtott rendkívüli települési támogatás összege 3.000-10.000,- Ft között adható. A kérelemhez mellékelni kell a többletkiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat. Amennyiben azok a kérelem benyújtásakor nem állnak rendelkezésre, a Szocvtv. 17.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni.

(2a)^[1] Különös méltánylást érdemlő esetben (pl. súlyos anyagi teherrel járó elemi kár, egyéb, előre nem látható és nem tervezhető, súlyos anyagi teherrel járó esemény, állapot) - családonként évente egy alkalommal - jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül is megállapítható rendkívüli települési támogatás.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás összege: 20.000,- Ft, mely összeg jövedelmi viszonyokra tekintet nélkül minden kérelmező részére jár. A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonat másolatát, továbbá az eredeti temetési számla eredeti példányát, melyet a kérelmező részére – a segély összegének rávezetése után – vissza kell adni.

- (4) A rendkívüli települési hozzájárulás pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható 20.000,- Ft-tól 100.000,- Ft összeghatárig.
- (5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem ügyében a Polgármester dönt.

Eseti gyógyszer hozzájárulás

10. § (1) Az egészségi állapot megőrzése és helyreállítása érdekében eseti gyógyszer hozzájárulás állapítható meg annak, akinek gyógyszerköltsége illetve gyógyászati segédeszköz költsége – a rendszeres havi kiadásokat is figyelembe véve – létfenntartását veszélyezteti, és

a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a vagy

b) egyedülálló személy, vagy gyermekét egyedül nevelő szülő esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 200 %-a.

(2) Az eseti gyógyszer hozzájárulás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a jövedelemigazoláson kívül, a szükséges gyógyszereket, azok havi adagját, a gyógykezelés időtartamát is feltüntető háziorvosi vagy szakorvos igazolást, valamint a gyógyszertár igazolását az orvosi igazoláson szereplő gyógyszerek illetve gyógyászati segédeszközök költségéről.

(3) Az eseti gyógyszer hozzájárulás 1-12 hónapnyi időtartamra állapítható meg a betegség igazolt időtartamától függően a benyújtás hónapjának első napjától.

(4) Az eseti gyógyszer hozzájárulásról a Polgármester dönt.

II. Természetben nyújtott ellátások

11. § A települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, az eseti gyógyszer hozzájárulás természetben is nyújtható.

Köztemetés

12. § (1) A Szocvtv. 48.§-a szerinti köztemetés esetén a polgármester jár el.

(2) A Szocvtv. 48.§ (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a polgármester a visszafizetést elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő harminc napon belül kérelemre, méltányosságból engedélyezhet:

részletfizetést, visszafizetési kötelezettség csökkentést, visszafizetési kötelezettség elengedését, ha a

Kérelmező

- egyedülálló, vagy gyermekét egyedül neveli, és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 200 %-át nem éri el, vagy
- családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem éri el.

Étkeztetés

13. § (1) A Szocvtv. 62. §. (2) bekezdése értelmében meghatározottak szerint az étkeztetést az alábbiak szerint biztosítja:

(2) A képviselő-testület a Szt. 62. §-ában meghatározott személyek részére, továbbá azon igénylő és általa eltartott személyek részére, aki életkora vagy egészségi állapota miatt nem képes az (1) bekezdés szerinti étkezéssel más módon gondoskodni.

(3) Az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat

- a) az állatást igénybe vevő jogosult,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosult tartására, gondozására kötelezett és képes személy köteles megfizetni.

(4) A térítési díj alapja az étkeztetés nyersanyagköltségének, valamint az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerült költségnek egy ellátottra jutó napi összege (a továbbiakban: étkeztetési térítés).

Az étkeztetésért fizetendő általános forgalmi adóval növelt személyi térítési díj, amely az étkeztetési térítés és az igénybe vett étkezések számának szorzata, nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

(5) Az önkormányzat e feladatát a fülel Fülelő Óvoda bevonásával látja el.

(6) A kérelmet a Polgármester bírálja el.

(7) A térítési díj mértékét és szabályait külön rendelet állapítja meg.

Házi segítségnyújtás

14. § A Szocvtv. 63. §-a szerinti házi segítségnyújtást az önkormányzat házi szociális gondozó útján szervezi meg.

Családsegítés

15. § A Szocvtv. 64.§-a szerinti családsegítést az önkormányzat a a Polgárdi Térségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás keresztül biztosítja.

V. Záró és hatályba léptető rendelkezések

16. § (1) E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 7/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Gubicza József

polgármester

Frankné Göcze Zita

jegyző

Záradék:

Ezen rendeletet a Fülei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdettem.

Füle, 2015. február 27.

Frankné Göcze Zita

jegyző

[1]Beiktatta: Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2015. (V. 31.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2015. június 1-jétől.

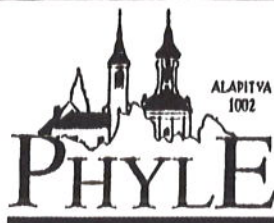
Csatolmányok

Megnevezés

méret

1. melléklet

19.19 KB



Füle Község Polgármestere

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel.: (22) 576-058

Fax: (22) 576-059



FÜLE

ELŐTERJESZTÉS

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. október 30. napján tartandó ülésére**

Rendőrségi beszámoló a település közrendjének és közbiztonsági 2018 évi. helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A település közrendjének és közbiztonságának előző évi helyzetéről minden évben tájékoztatást nyújt és beszámol a területileg illetékes rendőrkapitány. A beszámoló írásbeli változatát a Tisztelt Képviselők részére csatoltan megküldtem.

A fentiek alapján az átfogó értékelés a jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Füle, 2019. október 25.

Kiss Róbert
polgármester

Határozati Javaslat

**Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testületének/2019. (X.30.)
határozata**

A 2018-as évre szóló Rendőrségi beszámolóról

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Székesfehérvári Rendőrkapitányság Polgárdi Rendőrőrs 2018. évi beszámolóját, és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő:	azonnal
Felelős:	Kiss Róbert polgármester

Füle Községi Rendőrségi Hivatal		
Értkezett: 2019. OKT 10.		
Szám:	Megoldott:	Összeírta:
F-954-1	-	KAVASSY NE I. H.



**SZÉKESFEHÉRVÁRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
POLGÁRDI RENDŐRŐRS**

Szám: 07010/6795- /2019. Ált.

Jóváhagyom:

Kovács Zsolt r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
rendőrkapitány

BESZÁMOLÓ



Füle Község

közrendjének és közbiztonságának 2018. évi helyzetéről

- 2019 -

Cím: 8000 Székesfehérvár Dózsa György utca 3.
 Telefon: (06 22) 541-600, (22) 23-31, Fax: (22) 23-33
 e-mail: szekesfehervarrk@fejer.police.hu

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkérésére a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése alapján a közrend és közbiztonság 2018. évi helyzetéről szóló beszámolót – 2018. január 01-je és 2018. december 31-e közötti időszakot felölelően – az alábbiak alapján terjesztem elő:

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság 2018. évi feladatait a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák alapján törvényesen, maradéktalanul az állampolgári és emberi jogok tiszteletben tartása mellett hajtotta végre.

2018. évben is legfontosabb feladatunk volt, hogy törvényes keretek között működve megfeleljünk a lakosság elvárásainak, emellett szem előtt tarttuk az országosan meghatározott átfogó célokat és a központi programokban meghatározott feladatokat következetes végrehajtását. Célkitűzés volt az illetékességi területünkön élő állampolgárok biztonságérzetének további javítása, különös figyelemmel a közvéleményt leginkább befolyásoló kiemelt jogsértések felderítésére, megelőzésére.

Az Országos Rendőr-főkapitányság által meghatározott feladattervek mellett, kiemelt hangsúlyt fektettünk az önkormányzattal történő rendszeres kapcsolattartásra, elősegítve ezzel a helyi problémák megoldását. A továbbiakban is arra törekszünk, hogy egy közösségi szemléletű, szolgáltató testület működtetésével megőrizzük, illetve javítsuk a lakosság megelégedettségét, a rendőrségbe vetett bizalmát.

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság teljes illetékességi területén a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma, a rendőrkapitányságon elrendelt nyomozások száma is egyaránt csökkent.

Az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény nyomozási eredményességi mutatója nőtt, illetve ezen belül a legtöbb kiemelten kezelt bűncselekmény kategória tekintetében is növekedést értünk el.

Közrendvédelmi területen a jó intézkedési aktivitás mellett, összességében a végrehajtott intézkedések szak- és jogszerűnek minősíthetők, az intézkedések számát tekintve elenyésző számú állampolgári panasz érkezett.

A tulajdon elleni szabálysértésekben folytatott felderítéseinkkel a látszólag kisebb súlyú, azonban a szubjektív biztonságérzetre jelentősen kiható cselekmények elkövetői ellen léptünk fel. A tulajdont ily módon veszélyeztető személyek elleni fellépések keretében figyelmet fordítottunk a sértettek kárenyhítésére, az eltulajdonított vagyon visszaszolgáltatására.

A rendezvények biztosítása során fontos, hogy a rend fenntartása mellett a lehető legkisebb mértékben váljunk a rendezvények „szereplőivé”, inkább a támogató jelleget erősítettük.

Az összes személysérüléssel járó közlekedési balesetek számában, az ennek csökkentésére irányuló erőfeszítéseink ellenére a rendőrség illetékességi területén is növekedést tapasztalhattunk.

I.

A rendőri jelenlét biztosítása, a bűnügyi- és közbiztonsági helyzet értékelése

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság közterületi szolgálati létszámában (18.874-18.685) és a közterületi szolgálati óraszámának (209.995-198.232) tekintetében is csökkenés mutatható ki, azonban hozzá kell tenni, hogy az erre vonatkozó, előző évi, azaz 2017. évi adatok kilenc évet tekintve kiugróan magasak voltak, és a 2018. évi adatok tekintetében is kijelenthető, hogy megfelelő rendőri jelenlétet tudtunk biztosítani a rendőrség illetékességi területén.

A gépkocsizó, „reagáló” járőrszolgálat mellett gyalogos és kerékpáros járőrszolgálatot is biztosítottunk. A közterületi szolgálat szervezése a rendelkezésre álló erők és eszközök figyelembe vételével, a napi operatív közbiztonsági- és bűnügyi helyzet szem előtt tartásával, a jelentkező feladatok közötti prioritások megjelölésével történt. Kijelenthető, hogy a rendőrség illetékességi területének közterületei biztonságosnak tekinthetők.

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság állománya által végrehajtott intézkedések száma összességében emelkedést mutat, annak ellenére, hogy az előzőekben írtak szerint a közterületi órák száma kis mértékben csökkent.

Egyaránt növekedett az előállítások (856-896), a biztonsági intézkedések (837-936), a szabálysértési feljelentések (2.056-2.368), a büntető feljelentések (135-159), és az alkoholszonda alkalmazások (6.481-10.846) száma, egyedül az elfogások számában tapasztalható némi csökkenés (568-532), ez azonban a bűncselekmények számának csökkenése okán nem meglepő.

A fentiekén túl egyaránt növekedett az elrendelt elővezetések (842-1.121) és az ebből sikeresen végrehajtott elővezetések (401-523) száma is.

Az év során folyamatosan elemeztük, értékeltük a bűncselekmények elkövetéseinek helyszíneit, időpontjait, és ahol azt tapasztaltuk, hogy nagyobb gyakorisággal történik bűncselekmény, ott a rendőri állományt felkészítettük annak megelőzésére, a terület fokozott ellenőrzésére. Amennyiben például egyes területeken megnövekedett bizonyos fajta bűncselekmények elkövetésének gyakorisága, úgy ezt a közterületi szolgálat szervezésénél figyelembe vettük, az adott területekre „bűnügyi portyát”, civil ruhás figyelőszolgálatot szerveztünk, illetve célzott intézkedéseket tettünk az általunk ismert és az adott bűncselekménytípus elkövetésével kapcsolatba hozható személyek tevékenységének feltérképezésére.

Fő célunk az állampolgárokat tömegesen érintő, a mindennapok biztonságát veszélyeztető bűncselekmények megelőzése, valamint a leginkább veszélyeztetett korcsoportok sértetté válásának megakadályozása, differenciált intézkedések végrehajtása, az állampolgárokkal a „partneri” viszony kialakítása, segítő jelleg megvalósítása.

Amellett, hogy a rendőri jelenlét önmagában is a bűnmegelőzés egyik formája, a program hatásosságát illetően bizakodásra ad okot a közterületen történt bűncselekmények száma.

A program lebonyolítása során visszatérő rendőri jelenlét volt a települések polgármesteri hivatalaiban, a postákon, boltokban és minden olyan helyen, ahol a helyi lakosság ügyet intéz. A program kifejezett célja az emberek megszólítása, tájékoztatás, érdeklődés, és arról való biztosítás, hogy szükség esetén elérhető a rendőrség, visszatérő jelenlétre számíthatnak.

Továbbra is kiemelten fontos feladatnak tekintjük az idős, egyedül élő lakosok felkeresését, tájékoztatását, visszatérő ellenőrzését az áldozattá válásuk elkerülése érdekében. Ezen kapcsolattartás összhangban van az Országos Rendőr-főkapitány által elrendelt időskorúakkal kapcsolatos Intézkedési Tervben meghatározottakkal is.

Az őrs személyi állománya rendszeresen részt vesz az országosan-, megyei- és a helyi szinten végrehajtott bűn- és baleset-megelőzési, a közlekedési morál javítása érdekében a község területét is érintő közbiztonsági- és közlekedésbiztonsági jellegű ellenőrzésekben.

1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a bűnüldöző munka értékelése

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság Polgárdi Rendőrőrs illetékességi területén elkövetett, rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma az előző évi 235-ről 251-re nőtt, ami még jóval alatta marad a 2016. évi adatoknak, amely évben 466 bűncselekmény történt illetékességi területünkön. Ugyanezen adatok Füle településre lebontva, megállapítható, hogy 19-ről 14-re csökkent. A számadatokat nézve, és a visszajelzéseket hallva, figyelembe véve a lakosság szubjektív biztonságérzetét is, kijelenthető, hogy a rendőrőrs illetékességi területén lévő települések közrendje és közbiztonsága stabilan jó.

Füle Községben az elmúlt évben nem történt olyan kirívó, súlyos bűncselekmény, amely a helyi közbiztonság szempontjából a lakosság nagy részének érdeklődését, vagy az országos Média figyelmét kiváltotta volna.

Továbbra is megállapítható, hogy Füle Község közigazgatási területéhez tartozó M7-es autópálya területén történő bűncselekmények elkövetése jelentősen befolyásolja a terület bűnügyi fertőzöttségét.

1.1. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Füle Község közterületein elkövetett bűncselekmények száma stagnált (1), így alatta van a korábbi években regisztrált adatoknak. 2016-ban és 2014-ben 3-3, még 2015 évben e körbe tartozó bűncselekményt nem regisztráltunk.

Cím: 8000 Székesfehérvár Dózsa György utca 3.
Telefon: (06 22) 541-600, (22) 23-31, Fax: (22) 23-33
e-mail: szekesfehervarrk@fejer.police.hu

1.2. Füle Község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

A kiemelten kezelt bűncselekmények száma 12-ről 8-ra csökkent. Statisztikai adatok szerint stagnálás látható a testi sértés, súlyos testi sértés bűncselekmények tekintetében és 50 %-os csökkenés látható a lopások számában (1. számú melléklet tartalmazza).

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A nyomozáseredményességi mutatók vonatkozásában nem rendelkezünk Füle Községben történt bűncselekményekre lebontott, csak a rendőrkapitányság által lefolytatott eljárásokra vonatkozó adatokkal. Az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény vonatkozásában a nyomozáseredményességi mutató a 2017. évi 58,6%-ról 62,1%-ra nőtt.

2.2 A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.

A közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában az eredményességünk az előző évi 92,0%-ról 85,7%-ra csökkent, ami 2010 óta a második legkedvezőbb adat.

A közterületen elkövetett, kiemelt bűncselekmények vonatkozásában is hasonló tendencia figyelhető meg, az eredményességi mutató az előző évi 85,0%-ról 71,1%-ra csökkent, ami azonban az elmúlt kilenc évet figyelembe véve továbbra is kiemelkedően kedvező adat.

2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.

Összességében, a 14 kiemelten kezelt bűncselekmény vonatkozásában rögzíthető, hogy az eredményesség az előző évi 42,0%-ról 50,5%-ra emelkedett, amely az elmúlt kilenc év legkedvezőbb adata.

E kategórián belül – néhány bűncselekményt kiemelve – látható, hogy egyaránt növekedést értünk el a lopások (27,6% - 32,6%), a személygépkocsi lopások (42,9% - 60,0%), a lakásbetörések (20,6% - 75,8%) nyomozásának eredményességében, illetve kiemelendő, hogy rablások esetében minden alkalommal eredményesen zártuk le a nyomozást. Néhány bűncselekmény vonatkozásában enyhe csökkenésről, más deliktumok esetében stagnálásról számolhatunk be, a célunk természetesen az, hogy a jövőben is mindent megtegyünk az elkövetők felkutatása, eljárás alá vonása, illetve a bűncselekmények elkövetésének bizonyítása érdekében.

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság illetékességi területén, így Füle településen is várhatóan megmarad a vagyon elleni bűncselekmények dominanciája, ezen belül strukturális átrendeződésre nem számítunk.

A helyben lakó, visszaeső bűnelkövetőket ismerjük, a nyomozások során célirányosan vizsgáljuk azt, hogy adott bűncselekmények elkövetésével kapcsolatba hozhatóak-e. Az ország más részeiből érkező elkövetők esetében azonban más módszerekre van szükség, így tárgyévben (is) több alkalommal vettük fel a kapcsolatot, működtünk együtt más rendőrkapitányságok bűnügyi szerveivel, célirányos elemző-értékelő tevékenység alapján tájékoztatást kértünk tőlük adott elkövetőkre vonatkozóan.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A tulajdon elleni szabálysértési ügyek feldolgozását továbbra is az e célra létrehozott Szabálysértési Előkészítő Alosztályon kívül kijelölés alapján a rendőrség személyi állomány végzi. Ezen ügyek vonatkozásában nem rendelkezünk hiteles adattal arra vonatkozóan, hogy Füle Község területén hány ügy keletkezett, így a beszámolóban a teljes illetékességi területre vonatkozó adatokat tudjuk szerepeltetni. Eszerint 2017-ben 683, 2018-ban 584 tulajdon elleni szabálysértési ügyet regisztráltunk, ezen ügyek felderítési mutatója e két évet tekintve 33%-on, illetve 34%-on alakult.

II.

A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét, a közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A járőr- és körzeti megbízotti szolgálat vezényléses munkaidő-rendszerben látta el feladatát. A Székesfehérvári Rendőrkapitányság Polgárdi Rendőrőrs illetékességi területén 24 órás gépkocsizó járőrszolgálat, valamint nyári időszakban gyalogos, kutyás- és kerékpáros szolgálat működött.

A körzeti megbízotti szolgálat, ami egyben a terület lefedettségét is biztosítja, a lakossággal közvetlen kapcsolatot tartó egyenruhás rendőri szolgálat, amely a közrendvédelmi szolgálat egyik meghatározó szolgálati formája.

E speciális közterületi szolgálati forma arra épül, hogy a területén élő önkéntes segítők és a helyi lakosság közvetlenül segíti és támogatja a körzeti megbízott munkáját, feladatai hatékony teljesítését.

2. Közlekedésrendészeti szakterület

A Székesfehérvári Rendörkapitányság illetékességi területén a 2017. évhez képest növekedés volt tapasztalható a személyi sérüléssel járó balesetek számában (277-ről 326-ra). Az ittas vezetők kiszűrésére, a passzív biztonsági eszközök használatának ellenőrzésére és a sebességellenőrzésére irányuló tevékenységünk folyamatos, ennek ellenére az ittasan okozott közúti közlekedési balesetek száma 18-ról 30-ra emelkedett.

A rendörkapitányság használatában lévő VhKKEP berendezés (sebességmérő) üzemeltetése a közlekedésbiztonsági helyzet figyelembevételével került megtervezésre. A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek okait elemezve megállapítható, hogy abszolút számában, és arányát tekintve továbbra is a gyorsajtás – a sebesség helytelen megválasztása – az első számú baleseti ok.

A tavalyi évben illetékességi területünkön, a külön e feladatok végrehajtására kiadott feladatterv alapján fokozott figyelmet fordítottunk a gyalogosok és kerékpárosok ellenőrzésére az általuk okozott balesetek megelőzése érdekében. Az ellenőrzések tapasztalatai azt mutatják, hogy a gyalogosan és kerékpárral közlekedők közül sokan nincsenek tisztában a rájuk vonatkozó alapvető közlekedési szabályokkal és sajnos egyre gyakoribbak az olyan esetek is, amikor szándékosan hagyják figyelmen kívül a közúti jelzéseket.

Tekintettel a balesetekkel kapcsolatosan megfigyelhető negatív tendenciákra, a jövőben még több energiát kell fektetnünk a főbb baleseti okokat képező szabálysértések kiszűrésére, a kiemelt közlekedési szabálysértések megfelelő szankcionálására, a sebességellenőrzésekre, és az ittas vezetők kiszűrésére.

Füle település közlekedési baleseteinek alakulása az elmúlt 5 évben:

	2014. évben	2015. évben	2016. évben	2017. évben	2018. évben
Halálos kimenetelű:	0	0	0	0	0
Súlyos sérüléssel járó:	0	0	0	0	0
Könnyű sérüléssel járó:	1	0	2	0	1
Anyagi káros:	1	0	0	0	2
Összes:	2	0	2	0	3

Cím: 8000 Székesfehérvár Dózsa György utca 3.
Telefon: (06 22) 541-600, (22) 23-31, Fax: (22) 23-33
e-mail: szekesfehervarrk@fejer.police.hu

3. Az illegális migráció helyzete

Fejér Megye, mint belső megye, klasszikus határrendészeti tevékenységet, határellenőrzést értelemszerűen nem végez, azonban 2018-ban is kiemelten kezeltük az állomány Schengen tudatosságának fenntartását, annak hangsúlyozását, hogy bármely közúti ellenőrzés során figyelemmel kell lenni az illegális migránsok kiszűrésére.

Az év során több oktatás került megtartásra mind a vezetői-, mind a végrehajtói állomány részére, 2018-ban a teljes közterületi végrehajtói állomány részt vett az ún. SIS-II oktatáson, melyen ismertetésre kerültek az őket érintő, a nemzetközi körözésekkel, jelzések kiadásával összefüggő intézkedések.

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság tárgyévben tizenegy fővel szemben intézkedett tiltott határátlépés szabálysértése miatt, az érintett külföldi állampolgárokat feltartóztattuk és intézkedtünk az Ideiglenes Biztonsági Határzárhoz történő átkísérésükre.

Az illegális migrációval kapcsolatos trendként a kamionokban történő megbújás emelhető ki, mint jellemző elkövetési módszer.

4. Igazgatásrendészeti tevékenység

A körzeti megbízott igazgatásrendészeti feladatai a területen nem változtak, azok továbbra is a településen található vadász- és önvédelmi-, valamint sportcélra tartott fegyverek és azok tárolásának – belföldi jogsegély keretében történő – ellenőrzésében, valamint a társas vadászatok, a területen szolgálatot teljesítő személy- és vagyonörök ellenőrzésében nyilvánul meg.

A bíróság által mellékbüntetésként kiszabott szankciók érvényesülésének ellenőrzésén, a településen tartózkodó külföldi állampolgárok jogszerű tartózkodásának ellenőrzésén, valamint a pirotechnikai termékek felhasználásának ellenőrzéséből adódó feladatok végrehajtásán túl a helyben lakó személyek elővezetését határoztam meg.

2018. november 23-án a Polgárdi Rendőrőrs kezdeményezésére, harmadik alkalommal került lebonyolításra a Vadász-Rendőr Szakmai Egyeztető Fórum, melynek során a területen működő vadásztársaságok elnökeivel és hivatásos vadászaival áttekintettük az aktuális feladatokat. A vadászati törvény változása, a területek újraosztásának bekövetkezése lehetőséget teremtett az előttünk álló feladatok átbeszélésére, közös terv, stratégia kidolgozására a vadállomány, az erdő védelme érdekében, az illegális fakivágás-, és hulladéklerakás elleni hatékony fellépés együttes megvalósítására. A harminc főlötti létszám, a körzeti megbízottak és a vadásztársaságok képviselőinek beszámolóit kiválóan tükrözték a példaértékű együttműködést, valamint az is, hogy az eseményről a Magyar Vadászlap-ban és a Fejér Vadász-ban egyaránt publikáció jelent meg a rendezvényről.

5. A bűn- és baleset-megelőzés

Az év során bűnmegelőzési előadásokat, játékos vetélkedőket szerveztünk és tartottunk gyermekvédelmi intézmények, művelődési házak és civil szervezetek, önkormányzatok megkeresései alapján. Eredményesen együttműködtünk az illetékességi területünkön működő gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival, különösen a családsegítő központokkal, a gyermekjóléti szolgálatokkal, az általános és középiskolák gyermekvédelmi felelőseivel. Szükség esetén esetmegbeszéléseket tartunk, ahol segítjük egymás munkáját, felhívjuk a jelzőrendszer tagjainak figyelmét a különösen veszélyeztetett kiskorúakra. Javaslatot teszünk a gyermekvédelmi szakellátás – védelembevétel – kezdeményezésére, illetve jelezzük, ha az átmeneti nevelésbe vétel lehetősége fennáll, pl. rendszeres eltűnés, csavargás esetén.

A kiskorú eltűnések vizsgálatából továbbra is az a következtetés vonható le, hogy az ügyek döntő többsége a különböző intézményekben elhelyezett „notórius” eltűnő gyermekek miatt indul, akik jellemzően rövid időn belül megkerülnek. A ránk háruló feladatokat e vonatkozásban megteesszük, a probléma érdemi megoldása azonban nem a rendőrség hatáskörébe tartozik.

A RobotZsaru Rendszer nyilvántartása alapján 2018. évben 1386 db bűnügyi, 15 db szabálysértési áldozatvédelmi igazolást állított ki a Székesfehérvári Rendőrkapitányság. Ügyeltünk arra, hogy a feljelentés felvétele során a panaszfelvevő és forrányomos szolgálatot ellátó nyomozó minden esetben tájékoztassa a sértettet az áldozatsegítés és állami kárenyhítés lehetőségéről.

Az „Iskola Rendőre” program lebonyolítását, és az ehhez tartozó előadásokat a település iskolájában, már a helyi körzeti megbízott bevonásával oldottuk meg. A rendőrség személyi állományának kiemelten jó volt a kapcsolata a helyi és a környék pedagógusaival, így hatékonyan tudnak egymásnak segítséget nyújtani a gyermekek érdekében, a problémák gyors megoldása céljából. Sajnálattal vettük, hogy az általános iskola 2018. szeptemberétől nem működött.

Az előadások, programok kiterjesztésre kerültek az általános iskolákra, óvodákra is, ahol a helyi körzeti megbízottak munkájának köszönhetően az óvodákban és az általános iskolákban szervezett programjaink a gyermekek körében nagy népszerűségnek örvendenek. Az előadásokkal kapcsolatban megállapítható, hogy az érdeklődés jelentős, több óvodával, iskolával évek óta tartó jó együttműködést alakítottunk ki.

A szeptemberi iskolakezdéssel kapcsolatban a gyermekbalesetek megelőzésére is hangsúlyt fektettünk. Ezt egyrészt az „Iskola rendőre” program folyamatosságának biztosításával, másrészt a 6 általános iskolánál – a területen működő polgárőrségekkel közösen – azok környékén található gyalogátkelőhelyek fokozott ellenőrzésével tettük láthatóvá.

Méltán vagyunk büszkék az idők védelmében tett bűnmegelőző tevékenységünkre, amit a terület „road show”-jának is nevezhetnénk. Négy településen, (több mint száz időskorú személy előtt) elsőként Mezőszentgyörgyön, majd Jenőben, Nádasdladányban és Sárkeszi településeken tartottunk bűnmegelőzési célzattal előadást, melynek fő irányvonala az idők sérelmére elkövetett bűncselekmények, a bűnelkövetők módszerei, az áldozattá válás megelőzése, továbbá a segélyhívásokra való figyelemfelhívás, a segélyhívó számok megfelelő használata. Ezt a tevékenységet a rendőrség illetékességi területének településein a jövő évben is folytatni kívánjuk.

A Mezőszentgyörgyi Polgárőr Egyesület és a Székesfehérvári Rendőrkapitányság Polgári Rendőrség együttes összefogásával harmadik alkalommal hirdettünk rendvédelmi tábort a rendőrség illetékességi területén lévő általános iskolák 7-8. évfolyamos diákjainak. Elmondható, hogy a nagysikerű táborban a hivatás művelői, - rendőrök, katonák, mentők, tűzoltók és nem utolsósorban a polgárőrök - tevékenyen, sokrétű, eseménydús programokkal színesítették, képviseltették magukat, akikkel a gyermekek bepillantást nyerhettek mindennapjaikba.

Nagyon köszönjük azon önkormányzatoknak, egyéni vállalkozóknak, civil- és hivatásos szervezeteknek, akik segítik, segítették a tábor megszervezését, azt, hogy a lehető legjobb körülmények között, élménydús programokat bonyolítsunk le a gyermekek számára. Segítenek abban, hogy ez a tábor örök élmény legyen, új barátokat, társakat ismerjenek meg, közelebb kerüljenek egymáshoz, megismerkedjenek a bajtársiassággal, talán egy kicsit kedvet kapjanak valamelyik hivatás elsajátításához, műveléséhez, tanulmányaik ezirányú folytatásához.

III.

Kapcsolattartás, együttműködés

A különböző megbeszéléseken, fórumokon elhangzott önkormányzati és lakossági kéréseket, elvárásokat figyelembe vettük, az egyes településeken felmerülő problémákkal kapcsolatban szükséges és lehetséges intézkedéseket megtettük. Az illetékességi területünkön lévő önkormányzatokkal az együttműködés kivétel nélkül jónak mondható, ami nagyban köszönhető a körzeti megbízotti állománynak.

Az illetékességi területünkön működő polgárőr szervezetek rendkívül nagy segítséget nyújtanak feladataink elvégzésében, vidéki viszonylatban gyakorlatilag kijelenthető, hogy a helyi polgárőrök a körzeti megbízottak első számú segítői.

Az elmúlt évek során példaértékű munkakapcsolat alakult ki Füle Község Önkormányzatával, Képviselő-testületével és Polgármester Úrral, ami nagyban segítette feladatainak eredményes végrehajtását, a település közbiztonságát érintő problémák gyors, hatékony, megnyugtató megoldását.

A 2019. év főbb célkitűzései

Az értékelt évet figyelembe véve elmondható, hogy célkitűzéseinket alapvetően sikerült megvalósítanunk, a velünk szemben támasztott követelményeknek nagyrészt sikerült eleget tennünk. A tárgyévben végzett felmérésen Füle Község a rendőrkapitányság tevékenységét 4,00 pontra értékelte, az illetékességi területhez tartozó települések értékelésének átlaga 4,19. Az állampolgárok bizalommal fordulnak rendőrkapitányságunkhoz, illetve a rendőrőrshez, a lakosság biztonságérzetének javulása tapasztalható.

Kijelenthetjük, hogy alapfeladataink ellátása és a törvényes működés érdekében minden szükséges és lehetséges intézkedést megtettünk.

A folyamatos elemző-értékelő munka, a szervezeti egységek közötti kommunikáció, együttműködés jelenthet garanciát arra, hogy ezen célokat elérjük, és hogy a Székesfehérvári Rendőrkapitányság tevékenységét a jövőben is a törvényesség, szakszerűség és az eredményesség jellemezze.

A 2019. évre megállapított ágazati célkitűzések végrehajtása és a helyben jelentkező problémák megoldása, illetve igények kielégítése érdekében az alábbi fő célkitűzéseket tartjuk szem előtt:

- Az Európai Parlament tagjainak 2019. évi választásával, valamint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi választásával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása.
- Magyarország külső határainak fokozott védelme, az illegális migráció elleni eredményes és következetes fellépés érdekében a határőrizeti-, határforgalmi- és mélységi ellenőrzési feladatok schengeni követelményeknek megfelelő végrehajtása.
- Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés az erők és eszközök optimális felhasználásával, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel kapcsolatos feladatellátással, valamint a büntetőeljárások lefolytatásának gyorsításával, eredményességének biztosításával.
- A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, különösen a halálos balesetek és a balesetekben meghalt személyek számának csökkentése.
- A büntetőeljárásról szóló törvény hatékony, jog- és szakszerű alkalmazása, a gyakorlat optimalizálása érdekében a jogalkalmazási tapasztalatok alapján a nyomozás hatékonyságát előmozdító, a szabályozás szükség szerinti korrekcióját megalapozó szakmai javaslatok kidolgozása.
- A rendvédelmi igazgatási alkalmazottak szolgálati jogviszonyára vonatkozó szabályozás hatálybalépésével kapcsolatos feladatok, a szervezeti módosítások előkészítése, végrehajtása és közreműködés a hivatásos állomány életpálya-modelljének folytatásához szükséges feladatok végrehajtásában.

- Az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének növelése, megtartása érdekében szükséges a közterületi jelenlét és reagáló képesség fenntartása, javítása.
- Koncentrált ellenőrzésekkel reagálni szükséges a tömegesen jelentkező közlekedési jellegű és egyéb szabálysértésekre.
- Kiemelten kell kezelni a főbb baleseti okokat képező szabálysértések kiszűrését, megelőző intézkedéseinkkel megakadályozni a baleseti gócpontok kialakulását.
- Folytatni kell a koncentrált, szisztematikus sebességellenőrzéseket és az ahhoz kapcsolódó baleset-megelőzési tevékenységet.
- Hatékony intézkedéseket kell tenni az ittas járművezetők kiszűrésére, felderítésére, az ittas járművezetés visszaszorítására.
- Bűnmegelőzési tevékenységünket a kormány bűnmegelőzési programjára koncentrálni kell végezni, kiemelt figyelmet kell szentelni a családon belüli erőszak visszaszorítására, a kábítószer-kereslet korlátozására, valamint az áldozatvédelmi tevékenységre.
- Mindent meg kell tenni a bűncselekmények felderítése, megszakítása és az elkövetők elfogása érdekében, különös tekintettel a kiemelt bűncselekményekre, illetve ezen belül is azokra, amelyekből tárgyévben növekedést tapasztalhattunk.

A Székesfehérvári Rendőrkapitányság és a Polgárdi Rendőrőrs vezetése az elkövetkezendő időszakban is szeretné Füle Község közrendjét, közbiztonságát minimum az elért szinten megtartani, illetve javítani, a bűncselekmények számát tovább csökkenteni.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton köszönjük meg Önöknek a körzeti megbízott és a rendőrőrs állományának munkájához nyújtott segítséget, egyben kérjük, hogy a beszámolót fogadják el és Füle Község közrend és közbiztonsága érdekében a jövőben is támogassák tevékenységünket.

Polgárdi, 2019. július 8.

Készítette:

Pál Norbert r. őrnagy
őrsparancsnok

1. számú melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma az elkövetés helye (megye, település) szerinti bontásban a 2014-2018. évi ENyÜBS adatok alapján FÜLE						
	2014	2015	2016	2017	2018	
Rablás						
Kifosztás						
Zsarolás			1	1		
Rongálás						
Orgazdaság						1
Jármű önkényes elvétele	16	13	9	12	8	
A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen			1			
Köztisztviselői elkövetett bűncselekmények (A kiemelten kezelt bűncselekmények körében)						
Segítségnyújtás elmulasztása						
Cserbenhagyás	3		3	1	1	
Köztisztviselői elkövetett bűncselekmények						
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény	23	14	11	19	14	

1. számú melléklet

Rendőrt eljárásban regisztrált bűncselekmények száma az előző évszám helyére (megye, felépítés) szerint bontásban a 2014-2018. évi ENyEBS adatok alapján FÜLLE						
	2014	2015	2016	2017	2018	
Emberölés						
Szándékos befejezett emberölés						
Emberölés kísérlete						
Testi sértés	1			1	1	
Súlyos testi sértés	1			1	1	
Halált okozó testi sértés						
Kiskorú veszélyeztetése						
Embercsempészés						
Garázdaság						1
Önbíráskodás						
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - teljesítő magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény						
Lopás	15	13	8	10	5	
Személygépkocsi lopás						
Zárt gépjármű feltörés			1			
Lakásbetörés		3	3			

ELŐTERJESZTÉS

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. október 30. napján tartandó ülésére
Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafeteria juttatásának meghatározására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester cafeteria juttatására vonatkozóan az alábbi jogszabályi rendelkezésekre tekintettel kell eljárni:

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a és a Kttv. 225/L. §-a,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-a,
- a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 9. §-a.

A Mötv. 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafeteria juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L § (1) bekezdése szerint a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át is. A képviselő-testület döntése szükséges a polgármester cafeteria juttatásának éves keretösszegéről.

A Korm. rendelet 9. § (13) bekezdésére tekintettel a polgármester cafeteria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegtől.

A közszolgálati tisztviselőt megillető cafeteria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafeteria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A Mötv. 67. § (g) pontja alapján – egyéb munkáltatói jogkörben- az alpolgármester vonatkozásában a polgármester jogosult a cafeteria juttatás megállapítására.

Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafeteria juttatása 43.324,- Ft.

Az előterjesztésben rögzítettek szerint kérem a tisztelt Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását a 2019. évre vonatkozóan.

Füle, 2019. október 25.

Kávássyné Tóth Helga
aljegyző

Határozati javaslat

**Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2019. (X.30.) határozata**

**Kiss Róbert Polgármester Úr
cafeteria juttatásáról**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafeteria juttatását, annak éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 43.324,- Ft összegben állapítja meg.

A fenti keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet a Fülei Közös Önkormányzati Hivatal cafeteria szabályzata szerint kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: Kávássyné Tóth Helga aljegyző



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/962-1/2019

Tárgy: Mötv. 133. § (2) bekezdése szerinti javaslat

Ügyintéző: Szabóné Kárász Viktória

Telefon: 22/514-773

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Füle

Petőfi utca. 22.

8157

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (2) bekezdése az alábbiakat rögzíti:

„133. § (2) A kormányhivatal javaslattal élhet az érintett működésére, szervezetére, döntéshozatali eljárására vonatkozóan. A javaslatot a helyi önkormányzat képviselő-testülete, illetve a társulási tanács köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat, illetve a társulási tanács köteles a kormányhivatallal ismertetni.”

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő testület) határozathozatali kötelezettségének teljesítésére is kiterjedően 2019. március 26. napján kelt (FE/02/782-1/2019. ügyszámú), valamint 2019. május 8. napján kelt (FE/02/857-1/2019. ügyszámú) leveleimben tájékoztatást kértem a Fülei Községi Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől (továbbiakban: Jegyző), a 2019. évről vonatkozó Határidő kalauz (továbbiakban: Határidő kalauz) megküldésével.

A Jegyző által adott tájékoztatás és a rendelkezésre álló adatok alapján megállapítottam, hogy a Képviselő-testület a 28/2019. (V.2) határozatával rendelkezett a környezetvédelmi alap felhasználásáról.

„A környezet védelmének általános szabályairól” szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: 1995. évi LIII. törvény) 58. §-a a következőket tartalmazza:

„58. § (1) Környezetvédelmi feladatai (46. §) megoldásának elősegítése érdekében a települési önkormányzat - Budapesten a fővárosi önkormányzat is - önkormányzati rendelettel önkormányzati környezetvédelmi alapot hozhat létre.

(...)

(3) Ha a települési önkormányzat nem hoz létre önkormányzati környezetvédelmi alapot, a (2) bekezdés c) pontjában foglalt bevétel nem illeti meg.

(4) Az önkormányzati környezetvédelmi alapot környezetvédelmi célokra kell felhasználni.

(5) A települési önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásáról a képviselő-testületnek évente a költségvetési rendelet (Aht. 65. §) és a zárszámadás (Aht. 85. §) elfogadásával egyidejűleg kell rendelkeznie.”

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejerv.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyseg@fejerv.gov.hu

A felterjesztett jegyzőkönyvek és a Nemzeti Jogszabálytár internetes felületére feltöltött önkormányzati rendelet alapján megállapítottam, Füle Községi Önkormányzat képviselő-testülete az 1995. évi LIII. törvény 58. § (1) bekezdése értelmében nem hozott létre környezetvédelmi alapot.

Mindezekre tekintettel a Képviselő-testület az 1995. évi LIII. törvény 58. § (5) bekezdésével ellentétesen rendelkezett a környezetvédelmi alap felhasználásáról, holott nem hozta létre.

Az Mötv. 133. § (2) bekezdése szerint a Kormányhivatal javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé, amelyet a Képviselő-testület köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat köteles a Kormányhivatallal ismertetni.

Kérem, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntésükről, illetve annak esetleges elutasításáról a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül, jelen levelem válaszaként 2019. szeptember 30. napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

Amennyiben a Képviselő-testület a javaslatomat határidőben nem tárgyalja meg, illetőleg arról nem hoz döntést, úgy az Mötv. 132. § (1) bekezdésében biztosított törvényességi felügyeleti eljárást folytatok le.

Székesfehérvár, 2019. augusztus 14.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormány megbízott

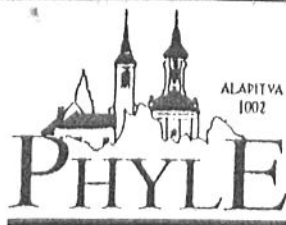
8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

4-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyessseg@fejer.gov.hu

r. 7/11



Füle Község Polgármestere

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel.: (22) 576-058

Fax: (22) 576-059



FÜLE

ELŐTERJESZTÉS

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. október 30. napján tartandó ülésére**

**Javaslat a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti
Osztály FE/02/904-1/2019. számú törvényességi felhívásának elfogadásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú javaslattal élt a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló törvény szóló CLXXXIX. törvény 133. § (2) bekezdése (a továbbiakban Möt.v.) Füle Község Önkormányzata felé, a környezetvédelmi alap létrehozásával kapcsolatban.

A fent hivatkozott törvényességi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzőek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a törvényességi felhívásban foglaltak megvitatására.

Füle, 2019. október 25.

Kiss Róbert.
polgármester

Határozati javaslat

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019. (X. 30) határozata**

**a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. számú
javaslatának elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály FE/02/962-1/2019. ügyszámú javaslatát.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **elfogadja** a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály **FE/02/962-1/2019. ügyszámú javaslatában foglaltakat.**

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt, tájékoztassa a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályát a 2019. október 30. napján meghozott döntésekről.

Határidő:	azonnal
Felelős:	Kiss Róbert polgármester Kávássyné Tóth Helga

Határozati javaslat

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019. (X. 30) határozata
Környezetvédelmi Alap létrehozása**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Környezetvédelmi Alapot hoz létre, egyben felkéri Kávássyné Tóth Helga aljegyzőt a szükséges rendelet megalkotására.

Határidő:	2019.12.30.
Felelős:	Kávássyné Tóth Helga jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. október 30. napján tartandó ülésére
Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) szabályozza a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyát, különös tekintettel a szabadság ütemezésére.

A Kttv. 225/J. § értelmében a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.

A Kttv. 225/C. § alapján:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételi megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.

Tájékoztatatom a testületet, hogy 2019. évben időarányosan 8 nap szabadsággal rendelkezem, melynek egy részét a határozat mellékletében meghatározottak szerint vennék igénybe. Ehhez kérem, hogy a határozatot elfogadni szíveskedjenek.

Füle, 2019. október 25.

Kiss Róbert
polgármester

Határozati javaslat:

**Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
..../2019. (X.30.) határozata**

**Füle Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi
szabadságának ütemezéséről**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezését, amelyet jelen határozat mellékelte szerint jóváhagy.

Felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybeviteléről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésén a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Kávássyné Tóth Helga jegyző

Határozat melléklete:

1. melléklet Füle Község Önkormányzata polgármesterének 2019. évi szabadságolásának ütemezése

1. melléklet

Füle Község Önkormányzata polgármesterének
2019. évi szabadságolási terve

[illegible]



Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelete
Hatályos:2019-07-04 -tól

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő
térítési díjak megállapításáról

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2018.(II.13.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésében és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Füle Község Önkormányzat közigazgatási területén a

a. gyermekek napközbeni ellátására, ezen belül

aa) óvodai,

ab) általános iskolai menzai étkeztetésre

b. gyermekétkeztetésnek nem minősülő étkeztetésre.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Az Önkormányzati Rendeletárban elérhető szövegek tekintetében a Közlönykiadó minden jogot fenntart!

2. §

A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátásának nyersanyagköltségét és a fizetendő térítési

díjat az alábbiak szerint állapítja meg.

	Nyersanyagköltség	ÁFÁ-val (27 %)	Térítési díj	ÁFÁ-val (27 %)
Óvoda	307,- Ft	390,- Ft	307,- Ft	390,- Ft

3. §

1. A gyermekétkeztetésnek nem minősülő étkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezési nyersanyagköltség.
2. A képviselő-testület az (1) bekezdésben foglalt étkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét és a maximális térítési díj összegét a következők szerint állapítja meg:

	Nyersanyagköltség	ÁFÁ-val (27 %)	Térítési díj	ÁFÁ-val (27 %)
Önkormányzati dolgozók	262,- Ft	333,- Ft	262,- Ft	333,- Ft
Vendég étkezők, szociális étkezők	394,- Ft	500,- Ft	394,- Ft	500,- Ft

3. A képviselő-testület külön rendeletben szabályozza az e rendeletben megállapított térítési díjak szociális alapon történő csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait.

4. §

E rendelet 2018. március 01. napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 2/2015.(II.23.) számú rendelete.

Gubicza József
polgármester

Frankné Gőcze Zita
jegyző

Záradék: Ezen rendeletet – a Fülei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel – kihirdettem.

Füle, 2018. február 13.

Gubicza József
polgármester

Frankné Gőcze Zita
jegyző

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének

6/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet

a személyes gondoskodás körébe tartozó egyes szociális ellátások nyersanyagköltségének és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés a) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A 1/2018. (II.13.) önkormányzati rendelet továbbiakban (Ör). 2. § helyébe a következő rendelkezés lép

„2. § A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátásának nyersanyagköltségét és a fizetendő térítési díjat az alábbiak szerint állapítja meg.

	Nyersanyagköltség	ÁFÁ-val (27 %)	Térítési díj	ÁFÁ-val (27 %)
Óvoda	307,- Ft	390,- Ft	307,- Ft	390,- Ft

2. § Az Ör. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép

„3. § (2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben foglalt étkeztetés élelmezési nyersanyagköltségét és a maximális térítési díj összegét a következők szerint állapítja meg:

	Nyersanyagköltség	ÁFÁ-val (27 %)	Térítési díj	ÁFÁ-val (27 %)
Önkormányzati dolgozók	262,- Ft	333,- Ft	262,- Ft	333,- Ft
Vendég étkezők, szociális étkezők	394,- Ft	500,- Ft	394,- Ft	500,- Ft

3. § A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

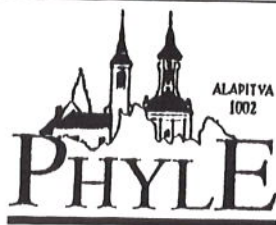

Gubicza József
polgármester


Kávássyné Tóth Helga
aljegyző

A rendeletet a mai napon a Füle Község Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdettem:

Füle, 2019. június 28.


Kávássyné Tóth Helga
aljegyző



Füle Község Polgármestere

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel.: (22) 576-058

Fax: (22) 576-059



FÜLE

ELŐTERJESZTÉS

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. október 30. napján tartandó ülésére**

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési
Szabályzatának felülvizsgálata.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A választást követően az újonnan megalakult Képviselő-testület egyik feladat az alakuló ülésen vagy az azt követő ülésen Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata.

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának javasolt javításait - piros színnel megjelölve - a Tisztelt Képviselők részére csatoltan megküldtem, mely az előterjesztés mellékletét is képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltakat megvitatni szíveskedjenek.

Füle, 2019. október 25.

Kiss Róbert
polgármester

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

A Jat. 6. § (1)-(2) bekezdései alapján az önkormányzati rendelet területi és személyi hatálya törvényi szinten meghatározott, így azokról az önkormányzati rendeletben nem szabad rendelkezni.

. Az önkormányzat jelképei és kitüntetései

. § (1) Az Önkormányzat jelképei: a címer, és a zászló.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésében megjelölt jelképeit, azok használatának rendjét külön önkormányzati rendeletben szabályozza.

. § (1) Az önkormányzat címere:..

. § Az önkormányzat zászlója: Füle község zászlója az önkormányzat címere látható.

Hivatalos megnevezés

Itt kell meghatározni: 1. az önkormányzat hivatalos megnevezését, 2. székhelyét (pontos címmel), 3. az önkormányzati testület megnevezését, 4. a képviselő-testület által létrehozott hivatal megnevezését, székhelyét, 5. az önkormányzat működési területének megnevezését, 6. az önkormányzat intézményeit,

Itt lehet meghatározni: 1. az önkormányzat törzsszámát, 2. az önkormányzat adószámát, 3. az önkormányzat KSH statisztikai számjelét, 4. az önkormányzat költségvetési elszámolási pénzforgalmi számla számát, 5. az önkormányzat állami hozzájárulás pénzforgalmi számla számát.

Kitüntetések

8. § A Képviselő-testület által adományozható díjakat és kitüntetéseket külön rendelet tartalmazza.

Bélyegzőhasználat

. Bélyegző használat

. § (1) Az önkormányzat bélyegzője köralakú, Füle Községi Önkormányzat felirattal, közepén Magyarország címerével.

(2) Az önkormányzat bélyegzőjét kell használni különösen

- a) a képviselő-testület által adományozott, helyi kitüntetésről, díjról, elismerő címről szóló oklevélen,
- b) az önkormányzat által kötött megállapodáson, szerződésen,
- c) az önkormányzat nevében tett nyilatkozaton,
- d) bizottsági ülés meghívóján,
- e) képviselő-testület vagy bizottság határozatán,
- f) képviselő-testület vagy bizottság üléséről készült jegyzőkönyvön,
- g) önkormányzati rendeleten,
- h) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.

12. § (1) A polgármester bélyegzője köralakú, Füle Községi Önkormányzat Polgármester felirattal, közepén Magyarország címerével.

(2) A polgármester bélyegzőjét kell használni különösen

- a) az önkormányzat, valamint a képviselő-testület és szervei működésével összefüggő, saját hatáskörében kiadott dokumentumon,
- b) a polgármester által saját hatáskörben hozott döntésen, intézkedésen, utasításon,
- c) a polgármester nevében tett nyilatkozaton,
- d) képviselő-testületi ülés meghívóján.

. § (1) A jegyző bélyegzője köralakú, Füle Községi Önkormányzati Hivatal Jegyzője felirattal, közepén Magyarország címerével.

(2) A jegyző bélyegzőjét kell használni különösen

- a) a hivatal működésével összefüggő, saját hatáskörében kiadott dokumentumon,
- b) a jegyző által saját hatáskörben hozott döntésen, intézkedésen, utasításon,
- c) a jegyző nevében tett nyilatkozaton.

Általános szabályok

Az önkormányzatnak nincs hivatalos lapja.

. § (1) Az önkormányzat és hivatal részéről a helyben szokásos kihirdetés módja a hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés, melyről a jegyző gondoskodik.

(2) A kihirdetett tartalom tekintetében tájékoztatás céljára egyéb mód is igénybe vehető, így különösen a háztartásokba eljuttatott tájékoztató levélben történő megjelentetés.

(3) A lakossági tájékoztatás szervezése, saját feladatkörük figyelembevételével, a polgármester és a jegyző feladata.

. § A nyilvános képviselő-testületi ülés vagy bizottsági ülés előterjesztései és jegyzőkönyvei, illetve a zárt képviselő-testületi ülésen vagy bizottsági ülésen hozott döntések a hivatalban, ügyfélfogadási időben megtekinthetők.

. § A vagyonynyilatkozatok megismerésének eljárásrendjéről szóló szabályzatot a 4. függelék tartalmazza.

. Együttműködés a lakossággal, lakossági fórum

. § (1) A képviselő-testület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a lakosság olyan öntevékeny szervezetét, önszerveződő közösségét és ezek összefogását,

melynek célja az önkormányzati feladatok, helyi közügyek megtárgyalása, az életminőség, a közérzet, a szolgáltatások javítása, a település fejlesztése, a társadalmi, kulturális élet ápolása.

(2) A lakossággal, annak önszerveződő közösségével való együttműködés célja, rendeltetése:

- a) a tervek, fejlesztési koncepciók, programok, akciók ismertetése, egyeztetése,
- b) a lakossági szükségletek kielégítését szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,
- c) a lakosságnak a közügyek intézésébe történő bevonása, a jogalkalmazási tapasztalatok megvitatása.

. § (1) A képviselő-testület döntése alapján vagy saját hatáskörében a polgármester lakossági fórumot hív össze a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatására, a helyi közügyek megvitatására, önkormányzati döntések előkészítésének, végrehajtásának megbeszélésére, valamint az ezekről történő tájékoztatás elősegítésére. A lakossági fórum nem minősül képviselő-testületi ülésnek.

(2) A lakossági fórum helyéről, idejéről és a megvitatásra kerülő témákról, annak megtartása előtt legalább 15 nappal, hirdetményt kell közzétenni a hivatal hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján.

. § (1) A lakossági fórumot a polgármester, távolléte, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük együttes távolléte, akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke vezeti. Lebonyolítására a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni.

(2) A lakossági fórumról annak lényegét rögzítő jegyzőkönyv készül, melynek vezetéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá. A jegyzőkönyvet a hivatal irattárában kell elhelyezni.

(3) A lakossági fórumon elhangzottakról, az ott született állásfoglalásokról és felmerült véleményekről a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet annak következő soros ülésén.

. Együttműködés egyéb szervekkel

. § (1) A képviselő-testület feladatkörében és azon túl is, különösen a településfejlesztéssel, településüzemeltetéssel, turizmussal, a lakossági közszolgáltatások szervezésével, a társadalom- és gazdaságszervezéssel, valamint a környezetvédelemmel összefüggő ügyekben, együttműködik a területi és országos államigazgatási és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel. Ennek célja a települést is érintő tervek, koncepciók, programok, akciók kidolgozásában, megvalósításában való részvétel, és azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel.

(2) A rendszeres együttműködés és folyamatos kapcsolattartás szervezése a polgármester feladata.

. Az önkormányzat feladat- és hatásköre

. § (1) Az önkormányzat által ellátandó feladatokat a helyi közügyek és a helyben biztosítható közfeladatok körében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. §-a határozza meg.

(2) Az önkormányzat által önként vállalt feladatok:

- a) községi elismerő és kitüntető címek adományozása,
- b) egyházak, sport és civil szervezetek támogatása,
- c) felsőoktatási ösztöndíjak biztosítása,
- d) községi rendezvények megtartása,

(3) A képviselő-testület az önként vállalt feladatok ellátásának módjáról és mértékéről a tárgyévi költségvetési rendeletben dönt.

(4) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

. § (1) Az önkormányzat

a) az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 15. § (2) a) pontjában nevesített gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatát,

b) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 57.§ (1) bekezdés c), d) és e) pontjaiban nevesített étkeztetés, házi segítségnyújtás és családsegítés kötelező szociális alapszolgáltatási feladatát

a útján látja el.

(2) Az önkormányzat az Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pontja, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 4. § 1/a) pontja szerinti óvodai-nevelési feladatokat a Fülei Fülemlé Óvoda elnevezésű intézménye útján látja el.

. § (1) Az önkormányzat

a) az Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott egészségügyi alapellátás keretében a háziorvosi ügyelet és fogorvosi ügyelet feladatát a kötött feladat-ellátási szerződés

b) a gyepmesteri és állatmentési feladatát.....kötött feladat ellátási szerződés alapján látja el.

. § Az önkormányzat az Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott szilárd hulladékgazdálkodási feladatát a útján látja el.

. § (1) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. Az önkormányzat képviselőjét a polgármester, a polgármester tartós akadályoztatása esetén az alpolgármester, a tisztségek egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke látja el.

(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyeket az Mötv. 42. §-a tartalmazza.

(3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben nem említett hatásköröit az Mötv. 41. § (4) bekezdésben meghatározott szerveire ruházhatja át.

(4) A képviselő-testülettől tartósan átruházott hatáskörök jegyzékét 2. melléklet tartalmazza.

. A képviselő-testület létszáma, ülése

. § (1) A képviselő-testület öt főből áll.

(2) A képviselő-testület tagjainak névjegyzékét az 1. függelék tartalmazza.

. § A képviselő-testületi ülés formái:

a) alakuló,

b) soros,

c) soron kívüli,

d) közmeghallgatás.

. § A nyilvánosság biztosítása érdekében a képviselő-testület ülésére és a bizottság ülésére szóló meghívót, a meghívottak részére történő kiküldés időpontjában a hivatal hirdetőtáblájára, az ülés időpontjáig ki kell függeszteni.

. § (1) A (2) bekezdésben megjelölt eseteket kivéve a képviselő-testület ülései nyilvánosak.

- (2) A képviselő-testület zárt ülést tart vagy rendelhet el az Mötv. 46. § (2) bekezdésben meghatározott esetekben.
- (3) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.
- (4) A zárt ülésen résztvevőket az ülésen elhangzottak tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.
- (5) Az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontja szerinti zárt ülés esetében az érintett nyilatkozatát az ülést megelőzően írásban, vagy az ülésen szóban teheti meg, amelyet a jegyzőkönyvben szerepeltetni kell.
- (6) Ha több érintett van, bármely érintett kérésére zárt ülést kell tartani az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott ügyekben.
- (7) A személyes adatok és a személyhez fűződő jogok védelmére vonatkozó jogszabályi előírásokat betartva a zárt ülésen hozott határozatokat a nyilvános ülésen ismertetni kell.

. A képviselő-testület alakuló ülése

- . § (1) A képviselő-testület alakuló ülésére vonatkozó szabályokat az Mötv. 43. §-a tartalmazza.
- (2) Az alakuló ülés összehívására, meghívójára, levezetésére és jegyzőkönyvezésére egyebekben a rendelet szabályai alkalmazandók.

ALAKULÓ ÜLÉS

- 7.§ (1) Az alakuló ülés összehívására, szabályaira és feladataira a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. §-a előírásai az irányadóak.
- (2) A Képviselő-testület dönt:
- a.a polgármester javaslata alapján titkos szavazással az alpolgármester vagy alpolgármesterek megválasztásáról;
- b.az alakuló – vagy legkésőbb az alakuló ülést követő – ülésen a bizottságok megválasztásáról;
- (3) Ha az alpolgármester vagy a bizottságok megválasztásánál nincs meg a szükséges többség, a soron következő ülésen újabb szavazást kell tartani.
- (4) A bizottsági tagság megszűnése esetén a kiesett tag helyére a legközelebbi rendes képviselő-testületi ülésen új tagot kell választani.

Munkaterv

- 8.§ (1) A Képviselő-testület rendes üléseit éves munkaterv szerint tartja.
- (2) A Képviselő-testület rendes üléseit – július és augusztus hónap kivételével, amely ülésezési szünet – havonta, lehetőleg csütörtöki napon tartja.
- (3) A Képviselő-testület a (2) bekezdésben foglaltaktól eltérhet, azonban üléseinek száma évente akkor sem lehet kevesebb hat ülésnél.
- (4) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti lehetőleg a Képviselő-testület évi rendes utolsó ülése elé.
- (5) A munkatervhez javaslatot tehetnek:
- a)a polgármester;
 - b)az alpolgármester;
 - c)a képviselők;
 - d)a Képviselő-testület bizottsága;
 - e)a jegyző.

(6) A munkaterv tartalmazza:

- a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét;
- b) az egyes napirendi pontot megtárgyaló bizottság megnevezését;
- c) az évente legalább egy alkalommal tartott közmeghallgatás időpontját

9. § (1) A Képviselő-testület munkatervében nem szereplő ülések rendkívüli (soron kívüli) ülések.

(2) A rendkívüli ülésen csak a napirendben szereplő, illetve a 14. § szerinti módon előre közölt, illetve a meghívó és írásos anyag kiküldése után érkezett, sürgős, vagy határidőre szóló témák tárgyalhatók.

. Munkaterv, ülésszünet

. § (1) A képviselő-testület soros üléseinek időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

(2) A munkatervet a rendelet 3. függeléke tartalmazza.

. § (1) A következő évi munkatervet, a beérkezett javaslatok alapján a jegyző állítja össze, melyet legkésőbb a decemberi soros ülésre a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé elfogadásra.

(2) A munkaterv tartalmazza:

- a) a soros képviselő-testületi ülések időpontját,
- b) a közmeghallgatás időpontját,
- c) az adott ülésen tárgyalandó napirendet,
- d) a napirendi pontot előterjesztő megnevezését.

. § A képviselő-testület június és július hónapra soros ülést nem tervez, ülésszünetet tart.

A képviselő-testületi ülés összehívása

10. § (1) A képviselő-testület összehívására, illetve kötelező összehívására a Mötv. 44. és 45. §-ának előírásai az irányadóak.

(2) A Képviselő-testület ülését a polgármester – akadályoztatása vagy a polgármesteri tisztség betöltetlensége esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása vagy a két tisztség egyidejű betöltetlensége esetén a korelnök – hívja össze, írásban kiküldött meghívó útján. A meghívót az ülés előtt legalább három nappal kell kiküldeni.

(3) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és idejét;
- b) a javasolt napirendi pontokat;
- c) a dátumot és az aláírást.

(3) A meghívóhoz csatolni kell:

- a) az írásos előterjesztéseket;
- b) a határozati javaslatot vagy rendelet-tervezetet;
- c) a bizottsági javaslatokat.

11. § A Képviselő-testület rendkívüli esetben rövid úton (szóban, telefonon, elektronikus úton, stb.) is összehívható.

12. § (1) A Képviselő-testület üléseinek időpontjáról, helyéről és napirendjéről a Hivatal a lakosságot az ülés előtt legalább három nappal tájékoztatja. A tájékoztatást a Hivatal hirdetőtáblájára ki kell függeszteni.

(2) A közmeghallgatást tartalmazó ülések időpontját és helyét legalább tizenöt nappal az ülés előtt az (1) bekezdés szerinti módon közzé kell tenni.

13. § A Képviselő-testület ülésére – tanácskozási joggal – meg kell hívni különösen:

a) a Képviselő-testület tagjait;

b) a jegyzőt;

c) a napirendi pont tárgya szerint illetékes személyt vagy szerv vezetőjét;

d) a napirendi pont előterjesztőjét;

e) akinek jelenlétét a polgármester szükségesnek tartja.

. A képviselő-testületi ülés összehívása

. § (1) A képviselő-testület összehívására, illetve kötelező összehívására a Mötv. 44. és 45. §-ának előírásai az irányadóak.

. § (1) A polgármester távolléte, akadályoztatása esetén az alpolgármester gondoskodik a képviselő-testület ülésének összehívásáról, és a polgármester távollétében levezeti azt.

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti annak ülését.

(3) Tartós akadályoztatásnak minősül, amennyiben a polgármester vagy az alpolgármester feladatait bármely okból, több, mint 30 naptári napon keresztül ellátni nem tudja.

45. § (1) A képviselő-testület ülését a 8157 Füle, Petőfi utca 22. száma alatti Füle Község önkormányzatának hivatalos helyiségébe kell összehívni.

(3) Együttes ülés tartása esetén a képviselő-testületi ülés a is összehívható.

46. § A képviselő-testület és a bizottság ülésének meghívóját, a lakosság tájékoztatása érdekében, a hivatal hirdetőtáblájára az ülés időpontjáig ki kell függeszteni.

47. § (1) Az ülésre szóló meghívót és előterjesztéseket a képviselők és tanácskozási joggal meghívottak részére írásban vagy elektronikus, azaz e-mail címre történő kézbesítés útján, soros ülés esetén az ülés előtt legalább 5 naptári nappal, soron kívüli ülés esetén legalább 3 naptári nappal korábbi időpontban kell kézbesíteni.

(2) Rendkívüli, sürgős, halasztást nem tűrő esetben a soron kívüli ülés meghívója az ülést megelőző legalább 24 órával is kiküldhető. Ez esetben a meghívásra, a képviselők, érintettek értesítésére bármilyen célszerű értesítési mód igénybe vehető, így különösen telefon, fax, email, levél, távirat, SMS.

(3) Jelen rendelet tekintetében rendkívüli esetnek minősül különösen az árvíz, földrengés, veszélyhelyzet, katasztrófavész és egyéb, az önkormányzatot vagy intézményeit alapjaiban érintő nagy horderejű ügy.

48. § A meghívó tartalmazza az ülés

a) időpontját,

b) helyét,

c) formáját,

d) az ülés összehívójának megnevezését,

e) a polgármester bélyegzőjét.

. A képviselő-testületi ülés meghívottjai

. § A képviselő-testületi ülés tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottjai:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselők,
- d) jegyző.

. § Kizárólag a tevékenységi körébe tartozó ügyben rendelkezik tanácskozási joggal, és előterjesztés nélkül meghívót kell küldeni az alábbi személynek, szervezetnek, önszerveződő közösség képviselőjének:

- a) Fülei Fülemlé Óvoda vezetője,

. A képviselő-testület ülésének rendje

. § A polgármester képviselő-testületi ülés vezetésével összefüggő feladatai:

- a) az ülés megnyitása,
- b) a képviselő-testületi ülés szabályszerű összehívásának megállapítása,
- c) a határozatképesség megállapítása és annak az ülés alatt folyamatos figyelemmel kísérése,
- d) napirend ismertetése,
- e) az ülés nyilvános vagy zárt jellegének megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- f) napirendi pontonként:
 - fa) a vita megnyitása, levezetése, ezen belül hozzászólásra, kérdésre, kiegészítésre a szó megadása,
 - fb) a vita összefoglalása,
 - fc) javaslat szavazásra történő feltétele,
 - fd) határozati javaslat, rendelettervezet szavaztatása,
 - fe) a szavazás eredményének megállapítása,
 - g) az ülés rendjének fenntartása,
 - h) ügyrendi kérdés szavazásra bocsátása,
 - i) időszzerű kérdéssről tájékoztatás nyújtása,
 - j) az ülés berekesztése.

. A képviselő-testület ülésének rendje

. § Az ülés folyamatosságának, rendjének, méltóságának fenntartásáról a polgármester gondoskodik, melynek körében

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgytól, a tanácskozáshoz nem illő, sértő, rágalmozó kifejezést használ,
- b) rendreutasítja azt, aki az üléshez méltatlan magatartást tanúsít,
- c) az indokolatlanul hosszúra nyúlt vita lezárását indítványozza,
- d) a hozzászólások időtartamának korlátozását indítványozza,
- e) az ülés elhúzódása esetén tárgyalási szünetet rendelhet el legfeljebb hatvan percre,
- f) a tanácskozás folytatását akadályozó nem várt rendkívüli körülmény, így különösen áramszünet, rosszullét, baleset, természeti katasztrófa bekövetkezésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja,
- g) tanácskozási szünetet vagy félbeszakadást követően a határozatképességet újból megállapítja.

. § (1) A képviselő-testület nyilvános ülésén a tanácskozási joggal nem rendelkező hallgatóság és a meghívott vendégek a számukra kijelölt helyen foglalnak helyet.

(2) A hallgatóságként megjelent személy köteles tiszteletben tartani az ülés rendjét, méltóságát, magatartásával azt nem zavarhatja. Jelentkezését követően akkor szólhat hozzá legfeljebb öt percben, ha arra polgármester engedélyt ad.

(3) A tanácskozás rendjének, méltóságának megzavarása esetén a polgármester rendreutasítja a hallgatóságként résztvevő rendezőrendszert, ismétlődő rendezőrendszere esetén pedig a tanácssterem elhagyására kötelezi, szükség esetén a rendőrség igénybevételevel.

. § A polgármester rendfenntartás érdekében tett intézkedése ellen felszólalni nem lehet.

. Határozatképesség, minősített többség

. § A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen legalább négy települési képviselő jelen van.

. § (1) A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához legalább négy megválasztott települési képviselő igen szavazata szükséges.

(2) A képviselő-testület az Mötv. 50. §-ában meghatározottakon kívül minősített többséggel dönt

a) településrendezési terv és elemének elfogadása, módosítása,

b) önkormányzati vagyonnal, tulajdonnal való rendelkezés,

c) önkormányzati kitüntetés, díj, cím odaítéléséről való döntés,

d) nem önkormányzati kitüntetésre, címre, díjra történő felterjesztés,

e) hitelfelvétel, kötvénykibocsátás,
tárgyában.

. § A minősített többségű döntést igénylő ügyek jegyzékét és azok jogalapját a rendelet 3. melléklete összegzi.

. Napirend

. § (1) A polgármester terjeszti elő a meghívó szerinti napirendi pontokat.

(2) A polgármester, képviselő és a bizottság elnöke javaslatot tehet a meghívóhoz képest a napirendi pontok sorrendjének megváltoztatására, sürgősségi indítvány beterjesztésével új napirendi pont felvételére, napirendi pont törlésére.

(3) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület alakszerű határozattal dönt.

. § (1) A napirendi pontok tárgyalásának megkezdése előtt, a napirend előtti hozzászólások keretében a polgármester, képviselő vagy bizottsági elnök tájékoztatást ad a képviselő-testület előző ülése óta eltelt fontosabb önkormányzati, társadalmi eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről, intézkedésekről, valamint arról, amit a polgármester, levezető elnök, a települési képviselő vagy a bizottság közérdekűnek tart.

(2) Napirend előtti hozzászólás keretében döntés nem hozható.

. § Nyilvános ülés utolsó napirendi pontja minden esetben az Egyebek napirendi pont, melynek keretében bejelentések, közérdekű információk közzétehető.

Előterjesztések

14. § (1) A Képviselő-testület ülésére általában írásbeli előterjesztés készül

(2) Szóbeli előterjesztés csak kivételesen indokolt esetben kerülhet a Képviselő-testület elé akkor, ha a sürgősségi indítvány benyújtására a 22. § (1) bekezdésében megállapított határidő és a Képviselő-testület ülésének kezdő időpontja között olyan halaszthatatlan döntést igénylő ügyről szerzett az előterjesztő tudomást, amely esetében a képviselő-testület rendkívüli ülése is összehívható lenne.

(3) Szóbeli előterjesztésre csak a képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak megszavazása előtt lehet javaslatot tenni és annak napirendre vételéről a Képviselő-testületnek külön szavaznia kell.

(4) A szóbeli előterjesztést – a sürgősségi indítvánnyal együtt – lehetőleg az „Egyebek” napirendi pont keretében kell tárgyalni.

15. § Az írásos előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a) a tárgy pontos meghatározását, illetve a téma ismertetését;
- b) lehetőleg határozati javaslatot, vagy rendelet-tervezetet;
- c) határozati javaslat esetén a végrehajtásért felelős személy vagy szerv megnevezését és a határidő megjelölését.

16. § (1) Előterjesztésre jogosult:

- a) a polgármester;
- b) az alpolgármester;
- c) a Képviselő-testület bizottságai nevében a bizottságok elnökei;
- d) a képviselők;
- e) a jegyző;
- f) az önkormányzat költségvetési szerveinek vezetői (intézményvezetők) az általuk vezetett intézményt érintő ügyekben;
- g) a Képviselő-testület vagy a polgármester által felkért személy vagy szerv vezetője.

(2) Amennyiben a benyújtandó előterjesztés témája bizottsági feladatkörbe tartozik, az csak az érintett bizottság előterjesztésében vagy véleményével ellátva kerülhet a Képviselő-testület elé.

(3) Az írásos előterjesztéseket a jegyzőhöz kell leadni a Képviselő-testület ülését megelőző nyolcadik napig.

Sürgősségi indítvány

17. § (1) Sürgősségi indítványnak minősül az olyan – az ülés meghívójában nem szereplő – írásos előterjesztés, melyet annak előterjesztője a 21. §-ban meghatározott időpontot követően, de az ülést megelőző nap 10:00 óráig ad le a jegyző részére.

(2) Sürgősségi indítványt nyújthat be a polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnökei (bizottsági előterjesztés és bizottsági határozat alapján), a képviselők és a jegyző.

(3) A sürgősségi indítvány napirendre vételéről a Képviselő-testület a napirendek megszavazása előtt, vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, határozattal dönt.

. Előterjesztések

. § (1) A képviselő-testület ülésére elsősorban írásos előterjesztést kell készíteni.

(2) Előterjesztés kizárólag írásban nyújtható be, különösen

- a) önkormányzati rendeletalkotás,
- b) költségvetési szerv alapítása, átszervezése,
- c) kizárólag vagy részben önkormányzati tulajdonú cég alapítása,

- d) társulási megállapodás módosítása,
- e) helyi népszavazás kiírása esetén.

(3) A polgármester kivételesen, különösen az előkészítésre rendelkezésre álló idő rövidege, a döntéshozatalhoz szükséges információk beszerzése vagy területi ok miatt, engedélyezheti az írásbeli előterjesztés meghívó kiküldéséhez képest későbbi kiküldését, vagy az ülésen történő kiosztását, ismertetését.

. § (1) A szóbeli és írásbeli előterjesztéssel szemben is alapvető követelmény, hogy

- a) a téma kifejtéséhez és kellő áttekintéséhez szükséges legrövidebb terjedelemben készüljön,
- b) megfogalmazása precíz, tömör, szakszerű és közérthető legyen,
- c) csak a téma szempontjából lényeges körülmények bemutatására szorítkozzon elemző és értékelő módon, és
- d) ha az ügyben dönteni kell, akkor döntési javaslatot tartalmazzon.

(2) Az írásbeli előterjesztésnek minden esetben tartalmaznia kell:

- a) a napirend tárgyának meghatározását,
- b) annak ismertetését, hogy a téma szerepelt-e korábban a képviselő-testület vagy bizottsága napirendjén és ha igen, akkor milyen döntés született és annak végrehajtása milyen eredménnyel történt meg, mi az, amit a korábbi határozatból célszerű hatályon kívül helyezni, vagy meghagyni, vagy átvenni,
- c) amennyiben lehetséges a témával kapcsolatos helyzetfeltáró, elemző értékelést az eredmények és gondok bemutatását,
- d) a döntési lehetőségek ismertetését, költségvonzatát, alternatív javaslat esetén az egyes változatokkal járó előnyök és hátrányok, a mellettük és ellenük szóló érvek felsorolását,
- e) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk ismertetését, amelyek indokolják a meghozandó döntést,
- f) ha dönteni kell, az előterjesztés megállapításain alapuló döntési javaslatot,
- g) amennyiben az előterjesztésről zárt ülést kell tartani, annak jogalapját, zárt ülés elrendelésére vonatkozó javaslat esetében annak jogalapját és az erről szóló határozat-tervezetet,
- h) arra vonatkozó utalást, hogy az előterjesztésben szereplő döntési javaslatról egyszerű vagy minősített többséggel kell dönteni, minősített többség esetén annak jogalapját, és
- i) rendelet-tervezetet és normatív határozat-tervezetet tartalmazó előterjesztés esetén a jogalkotásról szóló törvényben meghatározott tartalmú előzetes hatásvizsgálati lapot.

(3) A döntési javaslat határozat-tervezet vagy rendelet-tervezet lehet.

(4) A döntési javaslatnak

- a) szervesen kapcsolódnia kell az előterjesztés témájához,
- b) törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek, pontosan megfogalmazottnak és végrehajthatónak kell lennie,
- c) szükség esetén rendeznie kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott döntés sorsát, részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezéssel, módosítással vagy kiegészítéssel,
- d) pénzügyi hatás esetén rendelkeznie kell a költségvetési forrásról,
- e) végrehajtást igénylő döntésnél a végrehajtási záradékban meg kell jelölnie a végrehajtásért felelős személyt és a végrehajtási határidőt.

. § Előterjesztő a polgármester, képviselő, bizottság elnöke és a jegyző lehet, továbbá feladatkörében az önkormányzat közreműködésével fenntartott intézmény vezetője; beszámoló, tájékoztató esetén feladatkörében az érintett személy, szervezet, gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, egyesület, önszerveződő közösség képviselője.

. § A jegyző gondoskodik a meghívók és előterjesztések időben történő kiküldéséről, kézbesítéséről.

IV. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSE

Az ülés vezetése

18. § (1) A Képviselő-testület ülésének vezetésére a Mötv. 45. §-ának előírásai irányadóak.

(2) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén vagy felkérésére az alpolgármester vezeti. Együttes akadályoztatásuk vagy a két tisztség egyidejű betöltetlensége esetén az ülést az Ügyrendi Bizottság elnöke vezeti.

(3) Az ülésvezető az ülés megnyitása után:

a) a jelenléti ív alapján megállapítja a határozatképességet, majd ezt folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés során

b) előterjeszti az ülés napirendjét, amelyről a Képviselő-testület vita nélkül dönt;

c) megadja a szót annak, aki – kivételesen fontos, halasztást nem tűrő, de döntést nem igénylő témában – napirend előtti felszólalásra kér szót.

d) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a döntési javaslatot

e) biztosítja az ülés zavartalan rendjét

f) az ülést bezárja.

(4) Az ülésvezető az ülés vezetése során jogosult:

a) a szó megadására, megtagadására,

b) felszólítani a hozzászólót, hogy térjen a tárgyra,

c) a szó megvonására,

d) figyelmeztetni a hozzászólót az üléshez nem illő, másokat sértő kijelentésektől való tartózkodásra,

e) annak a személynek rendreutasítására, vagy a hallgatóság soraiból való kiutasítására, aki a Képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít

f) az ülés félbeszakítására,

g) tárgyalási szünet elrendelésére,

h) napirendi pontok összevont tárgyalására vonatkozó javaslattételre,

i) a vita lezárásának kezdeményezésére,

j) napirendi pontok felcserélésére.

A vita

19. § (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés és a vele összefüggő döntési javaslat felett külön-külön nyit vitát.

(2) Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz.

(3) Az előterjesztéshez a Képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak hozzászólhatnak és az előterjesztőhöz kérdéseket intézhetnek, amelyekre válaszolni kell. A hozzászólásoknak időbeli és számszerű korlátja nincs.

(4) Az ülésen megjelent állampolgárok részére – a napirendhez tartozó kérdéseik esetén – az ülésvezető szót adhat.

(5) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor.

(6) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

(7) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előterjesztője a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét, elnapolását. A javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

(8) A vita lezárása után a napirend előterjesztője válaszol a hozzászólásokra. Ezt követően további hozzászólásra nincs lehetőség.

20. § Az előterjesztésben szereplő javaslathoz módosító és kiegészítő javaslat tehető.

21. § Ügyrendi javaslat tehető, amely az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő – de döntést igénylő – eljárási kérdésre vonatkozó javaslat. Ügyrendi javaslat esetében a polgármester soron kívül szót ad, az ügyrendi javaslat megtételét követően a javaslatot vita nélkül azonnal megszavaztatja.

22. § A jegyző jelzi a képviselő-testületnek és a képviselő-testület szerveinek, ha döntésük, működésük jogszabálysértő.

A tanácskozás rendje

23. § (1) A polgármester gondoskodik a tanácskozás rendjének a fenntartásáról. Ennek során:
a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendtől, valamint a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik;

b) rendreutasítja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít;

c) ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezheti a rendbontót;

d) ismételt és súlyos rendzavarás esetén a rendbontó eltávolításához a rendőrség segítségét veszi igénybe.

(1) Az (1) bekezdés c), d) pontjában felsorolt intézkedések a Képviselő-testület tagjával szemben nem alkalmazhatóak.

(2) Az érintett személy a vita során személyes megjegyzést tehet legfeljebb egy perces időtartamban, amennyiben vissza akarja utasítani az őt ért kritikát.

Az ülések nyilvánossága, zárt ülés

24. § (1) A Képviselő-testület ülésének nyilvánosságára, valamint zárt ülés tartására a Mötv. 46. §-ának rendelkezései az irányadóak.

(2) A Képviselő-testület ülése – a zárt ülések kivételével – nyilvános, azon bárki részt vehet és az ülésvezető által engedélyezett felszólalási rendben szót kaphat.

(3) A Képviselő-testület üléseire készült előterjesztések és az ülések jegyzőkönyvei, továbbá a zárt ülések anyagainak közérdekű és közérdekből nyilvános adatai és a zárt üléseken hozott döntések nyilvánosságát a polgármester vagy a jegyző biztosítani köteles.

(4) A zárt ülés anyaga kizárólag a következő személyeknek adható át:

a) a polgármesternek;

b) az alpolgármesternek;

c) a képviselőknek;

d) a jegyzőnek;

e) a napirendi pontot tárgyaló bizottságok tagjainak;

f) a Kormányhivatal vezetőjének.

(5) A törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(6) A nyilvános és a zárt ülésekről külön-külön jegyzőkönyv készül.

Döntéshozatal

25. § (1) A Képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint fele jelen van. (3 fő). A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni.

(2) Határozatképtelenség esetén a Képviselő-testületet nyolc napon belüli időpontra újra össze kell hívni.

(3) A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén a megválasztott önkormányzati képviselők több mint a felének (3 fő) igen szavazata szükséges.

(4) Minősített többség szükséges a Mötv. 50. §-ában foglalt esetekben.

(5) Polgármester vagy képviselő döntéshozatalból való kizárásával kapcsolatos kérdésekben a Mötv. 49. § (1) bekezdése rendelkezései az irányadók.

(6) Ha a képviselő személyes érintettségét nem jelenti be, és a köztudomású, vagy a Képviselő-testület azt megállapítja, a Képviselő-testület határozatban rögzíti, hogy a képviselő törvényben előírt kötelezettségének nem tett eleget.

Szavazás

26. § (1) A Képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással hozza. A szavazás kézfelemeléssel történik. Szavazni „igen”, vagy „nem”, vagy „tartózkodom” szavazattal lehet.

(2) A Képviselő-testület titkos szavazással dönt mindazon esetekben, amikor azt jogszabály kötelezően előírja.

(3) A Képviselő-testület minősített többséggel titkos szavazást rendelhet el az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben.

(4) A titkos szavazást – szavazatszámláló bizottságként közreműködve – az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le. A bizottság urna és szavazólapok segítségével összegyűjti, majd a szavazás után összeszámolja a szavazatokat, elkészíti a szavazási jegyzőkönyvet és a szavazás eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(5) A név szerinti szavazás esetén a Mötv. 48. § (3) bekezdésének rendelkezései az irányadók.

(6) A polgármester, illetve bármely képviselő indítványozhatja név szerinti szavazás tartását, amelyről a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül dönt.

(7) Név szerinti szavazást kell elrendelni:

a) ha azt törvény írja elő;

b) bizottság határozatában, vagy képviselő-testület szótöbbséggel erről dönt

(8) A név szerinti szavazásnál a jegyző betűrendben felolvassa a Képviselő-testület tagjainak nevét, akik nevük felolvasásakor „igen”, vagy „nem”, vagy „tartózkodom” kijelentéssel szavaznak.

A képviselő-testület feloszlása

27. § A képviselő-testület feloszlására a Mötv. 55. §-ának rendelkezései az irányadók.

Önkormányzati rendelet

28. § (1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:

- a) a polgármester;
- b) az alpolgármester;
- c) a képviselő;
- d) a Képviselő-testület bizottsága;
- e) a jegyző;

(2) A rendelet-tervezetet – amennyiben azt nem a jegyző készíti el, a jegyző véleményével együtt – megvitatás céljából a tárgyan érintett bizottság elé kell terjeszteni.

(3) A rendelet-tervezetet a tárgy szerint érintett bizottság elnöke, a polgármester vagy a jegyző – a bizottsági vélemény ismertetésével – terjeszti a Képviselő-testület elé.

29. § (1) A rendeletek és normatív határozatok kihirdetésére a Mötv. 51. §-ának előírásai az irányadóak.

(2) A rendeletet és normatív határozatot a Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kell kihirdetni. A kihirdetett rendeletet legalább tizenöt napra kell kifüggeszteni. A kihirdetés időpontja a kifüggesztés napja.

(3) A jegyző – a Hivatal közreműködésével – gondoskodik a rendeletek elektronikus rögzítéséről és nyilvántartásáról.

30. § (1) Az Önkormányzat rendeleteit naptári évenként külön-külön, folyamatos, 1-től kezdődő sorszámmal és évszámmal kell ellátni, megjelölve a rendelet kihirdetésének hónapját és napját a következők szerint:

Füle Község Önkormányzat Képviselő testületének
...../..... (hó, nap) önkormányzati rendelete.”

(2) A rendelet száma után – a rendelet címében – szerepeltetni kell a rendelet tárgyát vagy tartalmának lényegét.

A Képviselő-testület határozata

31. § (1) A Képviselő-testület határozatait naptári évenként külön-külön, folyamatos, 1-től kezdődő sorszámmal és évszámmal kell ellátni, megjelölve az elfogadás hónapját és napját a következők szerint:

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../..... (hó, nap) határozata”

(2) A határozatot a jegyzőkönyv elkészítését követő három munkanapon belül meg kell küldeni az érintetteknek, illetve a végrehajtásért felelős személyeknek, illetve szervezeteknek.

(3) A jegyző – a Hivatal közreműködésével – gondoskodik a határozatok nyilvántartásáról.

Felvilágosítás kérése

32. § (1) A képviselő a Képviselő-testület ülésén, az „Egyebek” napirend keretében, önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet: kérdést tehet fel vagy interpellálhat. E szándékát lehetőleg a képviselő az ülés elején, a napirendek elfogadása előtt jelezze.

(2) A kérdés és az interpelláció egyaránt a Képviselő-testület (át nem ruházott, illetve átruházott) hatáskörébe tartozó, önkormányzati ügyre irányuló felvilágosítás iránti kérés, illetve felvetés

megfogalmazása a polgármesterhez (alpolgármesterhez), a jegyzőhöz vagy a Képviselő-testület bizottságának elnökéhez.

(3)A kérdésre és az interpellációra a Képviselő-testület ülésén – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – kell választ adni.

(4)A kérdésre adott válasz elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a kérdést feltevő képviselő nyilatkozik. A válasz el nem fogadása esetén a Képviselő-testület a kérdésről nem dönt, és azt nem vitatja meg.

(5)A képviselő az interpellációt visszavonhatja. Ha a képviselő az interpelláció elhangzásának a napirend szerint várható időpontjában nincs jelen, s távolmaradását előzetesen indokolva nem mentette ki, az interpellációt visszavontnak kell tekinteni. Kimentés esetén az interpelláció előterjesztésére a polgármester új időpontot tűz ki

(6)Az interpellációra adott válasz elfogadásáról vagy el nem fogadásáról az interpelláló képviselő nyilatkozik.

Ha a képviselő a választ nem fogadja el, az interpellációra adott válasz elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(7)Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület nem fogadja el, dönt a további teendőkről. Az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot is elrendelhet. Az interpelláció kivizsgálásába az interpelláló képviselőt be kell vonni.

Közmeghallgatás

33. § (1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározottak szerint tart közmeghallgatást, melyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.

(2)A közmeghallgatás időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot legalább tizenöt nappal előbb az erről szóló hirdetménynek a Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztésével, továbbá az önkormányzat honlapján történő megjelentetésével és a település több pontján való kihirdetésével tájékoztatni kell.

(3)A közmeghallgatást a polgármester vezeti, aki a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.

(4)A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül.

Egyéb fórumok

34. § A polgármester a lakosság, a különböző társadalmi szervezetek, egyesületek, önszerveződő közösségek közvetlen tájékoztatása, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása érdekében – a közmeghallgatásra vonatkozó szabályok alapján – más fórumot is összehívhat.

22. A tanácskozás menete

. § A napirendi pontokat az elfogadott sorrendben kell tárgyalni. A polgármester minden napirendi pont felett megnyitja a vitát, melynek során

a) először az előterjesztő szóbeli kiegészítést tehet, új információt vagy lényegre törő összefoglalást adhat;

b) az előterjesztőhöz először a képviselők, majd a tanácskozási joggal résztvevők kérdést, észrevételt, hozzászólást intézhetnek;

c) a hallgatóság tanácskozási joggal nem rendelkező tagjai a napirendhez kapcsolódva, legfeljebb öt percen hozzászólhatnak, kérdést tehetnek fel, amennyiben erre a polgármester, engedélyt ad.

. § (1) A polgármester, képviselő, bizottság elnöke és a jegyző a vita lezárásáig az előterjesztéshez módosító indítványt terjeszthet elő.

(2) Az előterjesztő a vitában elhangzottakra is figyelemmel, előterjesztését a vita lezárásáig módosíthatja, kiegészítheti, vagy a szavazás megkezdéséig visszavonhatja. Javaslatának visszavonása esetén arról a képviselő-testületnek nem kell döntenie.

(3) A vita lezárását követően, a döntéshozatal előtt, a jegyzőnek kell szót adni, amennyiben jogszabálysértő javaslat, önkormányzati rendelet-tervezet, vagy működés jelzésére irányuló észrevételt kíván tenni.

. § (1) A szavazás megkezdéséig a polgármester, képviselő, bizottság elnöke és a jegyző javasolhatja a döntés elnapolását, napirendről való levételét, melyről a képviselő-testület dönt, amennyiben azzal az előterjesztő egyetért.

(2) Amennyiben az előterjesztő az elnapolással, napirendről való levétellel nem ért egyet, a vitát döntéshozatalig folytatni kell.

. A szavazás módja

. § (1) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott döntési javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani.

(2) Először a módosító indítványok elfogadásáról kell döntenie, majd az elfogadott módosítások figyelembevételével végleges döntést hozni.

(3) Amennyiben a szavazás eredménye felől kétség merül fel, és azt a polgármester vagy bármely képviselő kéri, a szavazást egy ízben meg kell ismételni.

. § (1) Döntésre feltett javaslatra a szavazás igennel, vagy nemmel történhet.

(2) Tartózkodásra nincs lehetőség.

. § (1) A nyílt szavazás személyesen, egységes lebonyolítással, kézfeltartással történik.

(2) A polgármester először az igen, majd a nem szavazatok számát állapítja meg.

(3) Amennyiben a javaslat nem kapja meg a megfelelő arányú többségi igen szavazatot, akkor azt elutasítottnak kell tekinteni, és ezt alakszerű határozatba kell foglalni.

. § A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott igen vagy nem választ a névsorban a képviselő neve mellett rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A névsor az ülésről készült jegyzőkönyv mellékletét képezi.

. § (1) A képviselő-testület titkos szavazást rendelhet el a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára az Mötv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ügyekben, minősített többséggel hozott döntéssel.

(2) A titkos szavazás szavazócédula urnába történő bedobásával történik, melynek technikai előkészítése, lebonyolítása, és az eredményének megállapítása a jegyző feladata.

(3) A szavazás eredményéről a jegyző beszámol a képviselő-testületnek.

(4) A titkos szavazással hozott döntést a képviselő-testület alakszerű határozatba foglalja.

. § (1) Amennyiben a képviselő az Mötv. 49. §-ában meghatározott személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, a polgármester figyelmezteti.

(2) A képviselő-testület a személyesen érintett képviselő szavazatával meghozott döntés felülvizsgálatát és ismételt megtárgyalását, szükség esetén az ismételt döntéshozatalt bármely képviselő, a jegyző vagy a polgármester indítványára elrendelheti.

(3) A (2) bekezdésben hivatkozott felülvizsgálatról, ismételt tárgyalásról és döntéshozatalról a képviselő-testület alakszerű határozatot hoz.

. Önkormányzati rendeletalkotás

. § (1) Önkormányzati rendelet megalkotását

- a) polgármester,
- b) képviselő,
- c) bizottság elnöke,
- d) jegyző

kezdeményezheti.

(2) Amennyiben önkormányzati rendelet megalkotására az (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérő személy tesz javaslatot, arról a képviselő-testületet a jegyző a következő soros ülésén erről tájékoztatja.

(3) Az önkormányzati rendelet-tervezet előkészítésének szükségességéről a képviselő-testület határozattal dönt.

. § Az önkormányzati rendelet-tervezet szakszerű és a jogszabályoknak megfelelő előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

. § (1) A képviselő-testület a lakosságot vagy annak széles körét közvetlenül érintő egyes rendeleteit saját elhatározása szerint kétfordulós ülésen alkotja, amelynek során előbb elveket, szempontokat állapít meg.

(2) A település életében meghatározó jelentőségű rendeletek tervezetét a képviselő-testület az érdemi vita előtt szükség szerint közmeghallgatásra, vagy lakossági fórum elé bocsátja.

(3) A polgármester vagy a jegyző az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezetet a képviselő-testület elé terjeszti.

. § (1) Az önkormányzati rendeletek helyben szokásos kihirdetésének módja a hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés.

(3) A jegyző gondoskodik arról, hogy az érintett szervek és személyek tudomást szerezzenek az őket érintő helyi rendeletekről.

. Önkormányzati határozat

. § (1) Önkormányzati határozat megalkotását

- a) polgármester,
- b) képviselő,
- c) bizottság elnöke,
- d) jegyző

kezdeményezheti.

(2) Amennyiben önkormányzati határozat megalkotására az (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérő személy tesz javaslatot, arról a képviselő-testületet a jegyző a következő soros ülésén tájékoztatja.

(3) Az önkormányzati határozat-tervezet előkészítésének szükségességéről a képviselő-testület határozattal dönt.

. § (1) A jegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok évenkénti nyilvántartásának vezetéséről.

(2) A jegyző felelős a határozatok végrehajtásának felügyeletéért, a szükséges intézkedések haladéktalan megkezdéséért és az érintett határozatról történő értesítéséért.

. Jegyzőkönyv

. § (1) A képviselő-testület üléséről nem szószerinti jegyzőkönyv készül.

(2) A képviselő-testület üléséről az Mötv. 52. § (1) bekezdésében meghatározott tartalommal két példányban jegyzőkönyv készül, amelyhez mellékelni kell

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az elfogadott rendeleteket és határozat mellékleteket,

d) a titkos szavazás jegyzőkönyvét,

e) a képviselő írásban benyújtott hozzászólását, kérdését,

f) az írásban benyújtott módosító indítványokat.

(3) Az ülésekről készített jegyzőkönyvet

a) a jegyző kezeli, amelyet évente be kell köttetni,

b) az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV.25.) KIM rendeletben foglaltak szerint 15 napon belül meg kell küldeni a Fejér Megyei Kormányhivatal részére.

(4) A választópolgárok a nyilvános ülések jegyzőkönyveibe és előterjesztéseibe, a zárt üléseken hozott döntésekbe betekintheznek.

(5) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelybe való betekintésre törvényben meghatározott külön szabályok vonatkoznak.

(6) A zárt ülési jegyzőkönyvet belső használatra szolgáló iratanyagként elkülönítve, illetéktelenek számára hozzá nem férhető módon elzárva kell tárolni és kezelni, amelyről a jegyző gondoskodik.

V. fejezet

JEGYZŐKÖNYV

35. § (1) A Képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

a) a testületi ülés helyét;

b) az ülés időpontját;

c) a megjelent önkormányzati képviselők nevét;

d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;

e) a határozatképességre történő utalást;

f) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;

g) az előterjesztéseket;

h) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;

i) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;

j) a döntéshozatalban résztvevők számát;

k) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;

l) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;

m) a szavazás számszerű eredményét;

n) a hozott döntéseket;

o) az aláírásokat, pecsétet.

(2) A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető által leírtak vagy az ülésen rögzített hangfelvétel alapján kell elkészíteni.

(3)A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell az ülés meghívóját, a jelenléti ívet, az előterjesztések egy-egy példányát, a bizottság javaslatait, véleményét, valamint az elfogadott, a polgármester és a jegyző sajátkezű aláírásával ellátott rendeletet.

(4)A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.

(5)A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékletekkel együtt a Hivatal kezeli, gondoskodik a jegyzőkönyvek évenkénti bekötetéséről, valamint zárt helyen való tárolásáról.

(6)A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.

VI. fejezet

A KÉPVISELŐ

A képviselők jogai és kötelezettségei, a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

36. § (1) Az önkormányzati képviselők jogai és kötelezettségei azonosak.

(2) A képviselő:

a) **a Képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni;**

b)kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni vagy kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;

c) **tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésén.**

d) **javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a képviselőt meg kell hívni;**

e) **kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a részönkormányzat testületének, a jegyzőnek – a Képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését;**

f) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet

g) a polgármestertől igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást;

h)közérdekű ügyben kezdeményezheti a polgármester intézkedését, amelyre harminc napon belül érdemi választ kell adni;

i)kezdeményezheti – az e rendeletben az előterjesztésekre meghatározott szabályok betartásával – rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát.

j) a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartam alatt a munkahelyén felmentést élvez a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a Képviselő-testület téríti meg, melynek alapján társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A Képviselő-testület átalányt is megállapíthat;

k) a Képviselő-testület és a Képviselő-testület bizottságának ülésén a magyar jelnyelvet vagy az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja. A magyar jelnyelv, valamint a választott speciális kommunikációs rendszer használatának valamennyi költségét az önkormányzat biztosítja.

(3) A képviselő:

a)előzetesen bejelenti a polgármesternek, ha a Képviselő-testület vagy annak bizottsága ülésén való részvételében vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van;

b)a Képviselő-testület, annak bizottsága vagy a polgármester megbízása alapján részt vesz a testületi ülések előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban;

c)a tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll;

- d)a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot a megválasztásától vagy az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni; Az összeférhetlenséggel kapcsolatos eljárás során a Mötv. 37. §-ának rendelkezései az irányadók
- e)A méltatlansággal kapcsolatban a Mötv. 38. §-ának rendelkezései az irányadók.
- f)köteles a testületi üléseken megjelenni, a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában részt venni;
- g) a megválasztásától, majd minden év január 1-jétől számított 30 napon belül a jogszabálynak megfelelő tartalommal vagyonynyilatkozatot köteles tenni, melyhez csatolja a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatát;
- h)köteles bejelenteni, ha a képviselő-testület által megtárgyalt ügy önmagát vagy közeli hozzátartozóját személyesen érinti;
- i)eskütelét követően három hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen;
- j)köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal.
- (4) ^[1] A Képviselő-testület a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 33. §-ában szereplő, a Mötv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselővel szembeni intézkedést – mivel Füle településen az önkormányzati képviselők megállapított tiszteletdíjjal és költségterítéssel nem rendelkeznek – nem szabályozza.”

. Önkormányzati képviselő

- . § (1) A települési önkormányzati képviselő az Mötv. 32. §-ában meghatározott jogok és kötelezettségeken túlmenően köteles**
- a) olyan magatartás tanúsítására, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre és a választók bizalmára,
- b) a képviselői tevékenysége során tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti- és magántitok megőrzésére,
- c) a választókkal és a különböző helyi önszerveződő közösségekkel történő kapcsolattartásra.
- (2) A képviselő írásban vagy szóban köteles a polgármesternek előre bejelenteni, ha a képviselő-testület ülésén való részvételében akadályoztatva van.
- (3) A képviselő a munkatervben meghatározott évi egy alkalommal köteles írásos tájékoztatást nyújtani a képviselői tevékenységéről, melynek elfogadásáról a képviselő-testület nyilvános ülés keretében dönt.

VII. fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGA, MŰKÖDÉSÉNEK ALAPVETŐ SZABÁLYAI, AZ ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

- 37. § (1)** A Bizottságok létrehozására, működésére a Mötv. 57-61. §-ait kell alkalmazni.
- (2)a Képviselő-testület bizottsága az Ügyrendi Bizottság.
- (3)Az Ügyrendi Bizottság tagjainak száma: 3 fő.
- (4)A bizottság aktuális névsorát a jegyző a hivatal hirdetőtábláján függeszti ki.
- (5)^[2] Ügyrendi Bizottság feladat- és hatáskörei:
- a) Ellátja a képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi feladatokat, előkészíti és lebonyolítja a titkos szavazással történő döntéseket.

- b) Kivizsgálja és döntésre előkészíti a képviselő-testület hatáskörébe tartozó összeférhetetlenségi ügyeket az Mötv. 37. §-a alapján.
 - c) Kezeli, nyilvántartja és ellenőrzi a képviselő-testület tagjai és hozzátartozói által leadott vagyon-nyilatkozatokat. E tevékenységének keretében az Mötv. 39. §-a alapján jár el.
 - d) Vizsgálja a képviselők méltatlanságával kapcsolatos ügyeket, bejelentéseket az Mötv. 38. §-ában meghatározottak alapján.
- (6)A bizottság szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik.
- (7)A bizottsági üléseket a bizottsági elnök hívja össze. A bizottsági elnök akadályoztatása és a bizottsági elnöki pozíció betöltetlensége esetén az ülést a korelnök hívja össze.
- (8)A bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni e rendelet 16. §-ában felsoroltakat azzal, hogy a 16. § e) pontja esetén a polgármester helyett értelemszerűen a bizottság elnöke értendő
- (9)Az üléseket a bizottság elnöke vezeti. Akadályoztatása esetén az összehívó.
- (10)A bizottság ülése nyilvános vagy zárt. A zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.
- (11)A bizottság a döntéseit egyszerű vagy minősített többséggel hozza.
- (12)A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.
- (13)A bizottság működésének ügyviteli feladatait a képviselő-testület hivatala látja el.
- (14)A bizottság döntéseiről a jegyző nyilvántartást vezet.

. Ügyrendi Bizottság

- . § (1) A képviselő-testület egy állandó bizottságot hoz létre, Ügyrendi Bizottság elnevezéssel.
- (2) Az Ügyrendi Bizottság három önkormányzati képviselő tagból áll.
- (3) Az Ügyrendi Bizottság személyi összetételét a 2. függelék tartalmazza.

. § Az Ügyrendi Bizottság feladat- és hatáskörébe tartozik

- a) a szervezeti- és működési szabályzat módosításával kapcsolatos rendelet-tervezet véleményezése,
- b) a képviselők vagyonnyilatkozatának vizsgálata, nyilvántartása, kezelése, őrzése és a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatása,
- c) az összeférhetetlenség és méltatlanság vizsgálata.

. § (1) Bármelyik képviselő javaslatot tehet valamely, az Ügyendi Bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalására.

- (2) Az indítványt a bizottság elnöke annak soron következő ülése elé terjeszti, melyre az indítványozó képviselőt meg kell hívni.

. § Az Ügyrendi Bizottság évente legalább hat ülést tart.

. Eseti Bizottság

. § (1) A képviselő-testület határozattal, a polgármester elleni indított fegyelmi eljárás lefolytatására, vagy szükség esetén meghatározott önkormányzati szakmai feladat ellátására eseti bizottságot hoz létre.

- (2) Az eseti bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

- . § (1) A képviselő-testület az eseti bizottság létszámáról, elnökéről, alelnökéről, tagjairól, feladatköréről, működésének alapvető szabályairól, a bizottság létrehozásakor dönt.
- (2) Az eseti bizottság a képviselő-testület által meghatározott feladat elvégzését követően, valamint a működésére meghatározott idő lejártát követően megszűnik.
- (3) Az eseti bizottság a képviselő-testületnek számol be az elvégzett munkáról.

. A bizottságok működése

- . § (1) A bizottsági ülést az elnök, távolléte, akadályoztatása esetén az alelnök, hívja össze és vezeti.
- (2) A bizottság ülésére állandó, tanácskozási joggal rendelkező meghívott a polgármester és a jegyző.

- . § A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság elnöke és a jegyző írja alá.

- . § A bizottság működésére a képviselő-testület működésére megállapított szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy

- a) bizottsági ülés meghívóját, előterjesztéseit az ülést megelőző legalább három nappal korábban kell kiküldeni a bizottság tagjainak, és a tanácskozási joggal rendelkező jegyzőnek,
- b) bizottsági tag kizárásáról a bizottság dönt,
- c) a bizottsági ülés jegyzőkönyvét a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

VIII. fejezet

POLGÁRMESTER, ALPOLGÁRMESTER, JEGYZŐ

Polgármester

- 38. §** (1) A polgármester tisztségét főállásban tölti be.
- (2) A polgármester a Képviselő-testület elnöke, felelős az önkormányzat egészének működéséért.
- (3) A polgármester főbb feladatai:
- a) a település fejlődésének elősegítése;
 - b) a helyi közszolgáltatásokról való gondoskodás;
 - c) az önkormányzat vagyonának megőrzése és gyarapítása;
 - d) az önkormányzat gazdálkodása feltételeinek megteremtése;
 - e) a demokratikus helyi közhatalom-gyakorlás érvényesülésének biztosítása;
 - f) a nyilvánosság megteremtése, helyi fórumok szervezése;
 - g) a lakosság önszerveződő közösségeinek a támogatása, a szükséges együttműködés kialakítása;
 - h) kapcsolattartás a pártok, társadalmi szervezetek helyi képviselőivel;
 - i) az önkormányzati intézmények működésének ellenőrzése, segítése;
 - j) az alpolgármester munkájának az irányítása;
 - k) a Hivatal irányítása;
 - l) a jogszabályok szerinti munkáltatói jogkörök gyakorlása;
 - m) ellátja – maga vagy az általa megbízott személy útján – az önkormányzat törvényes képviseletét, illetve a Képviselő-testület képviseletét;
 - n) a Képviselő-testület működési feltételeinek megteremtése, munkájának megszervezése;

- o) a Képviselő-testület tagjai és bizottságai munkájának segítése;
- p) a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése;
- q) a Képviselő-testület munkatervének előkészítése, benyújtása, végrehajtása.
- (4) ^[3]A polgármester képviselő-testület által átruházott hatásköre: önálló döntési jog a lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás minden formája, az eseti gyógyszer-támogatás, köztemetés és köztemetés költségeinek csökkentése, elengedése, étkeztetés megállapítása vonatkozásában.
- (5) A polgármester részletes feladat- és hatáskörét a jogszabályok és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.
- (6) A polgármesterre megfelelően alkalmazni kell a törvényben és e rendeletben az önkormányzati képviselőkre meghatározott összeférhetlenségi szabályokat, továbbá a vagyony nyilatkozat-tételi eljárásra vonatkozó feladat- és hatásköri szabályokat.

. § (1) A polgármester a feladatát főállásban látja el.

(2) A polgármester minden kedden 13 és 15 óra között, előzetes időpontegyeztetés alapján fogadónapot tart a hivatalban.

. § A polgármesterre átruházott hatáskörök felsorolását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

. § (1) Az Mötv. 68. § (2) bekezdésének megfelelően, amennyiben a képviselő-testület határozatképtelenség vagy határozathozatal hiányában, két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester saját hatáskörében az önkormányzat és a képviselő-testület nevében megtehet minden olyan nyilatkozatot, vállalhat olyan kötelezettséget, írhat alá olyan megállapodást, szerződést, amely nem ellentétes az önkormányzat, valamint a képviselő-testület és szervei érdekével, az erről való döntés halaszthatatlan, és hátránytól, kártól óv meg.

(2) Az (1) bekezdésben részletezett hatáskörének gyakorlásáról a polgármester a képviselő-testületet a következő soros ülésen, utólag köteles tájékoztatni.

. § Az Mötv. 68. § (3) bekezdésének megfelelően, a polgármester két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben történő döntési jogköre az alábbi ügyekre terjed ki:

- a) hatósági, pályázati ügyekben hiánypótlás megtétele,
- b) pályázatokkal kapcsolatos nyilatkozatok,
- c) véleménynyilvánítás, adatszolgáltatás társszervek megkeresésére.

. § Az Mötv. 81. § (4) bekezdésében hivatkozott egyetértési jogának fenntartásáról szóló polgármesteri nyilatkozat a rendelet 7. függelékét képezi.

Alpolgármester

39. § (1) A képviselő-testület – a polgármester javaslatára, titkos szavazással – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásban tölti be.

. Alpolgármester

. § A képviselő-testület a képviselők közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással, egy alpolgármestert választ.

- . § (1) Az alpolgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el.
(2) Az alpolgármester minden hónap első keddjén 13 és 15 óra között, előzetes időpontegyeztetés alapján fogadónapot tart a hivatalban.

Jegyző

40. § (1) A polgármester – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.
(2) A jegyző főbb feladatai:
a) vezeti a Hivatalt;
b) a polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;
c) rendszeresen tájékoztatást ad a Képviselő-testületnek a Hivatal munkájáról;
d) gondoskodik a Képviselő-testület és a bizottságok üléseinek technikai, ügyviteli feltételeiről;
e) biztosítja a köztisztviselők rendszeres képzését, továbbképzését.
(3) A jegyző részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok, a polgármester és a Képviselő-testület döntései határozzák meg.
(4) A jegyző részére a Képviselő-testület hatáskört át nem ruház.

A jegyző helyettesítése

41. § (1) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a polgármester a Hivatal megfelelő képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő hivatali köztisztviselőjét nevezi ki a jegyzői feladatok ellátására.
(2) Amennyiben a Hivatalban nincs megfelelő képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő jelölt, a polgármester – másik település polgármesterével való megállapodás alapján – a jegyző legfeljebb hat hónapra történő helyettesítésére egy másik jegyzőt nevez ki.

Jegyző - Aljegyző

- . § (1) A Fülei Közös Önkormányzati Hivatal vezetője a jegyző.
(2) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdése alapján
a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben,
b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Fülei Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében,
c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén,
e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő,
f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről,
g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át,
i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,
j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

- (3) A jegyzőnek a bizottsági üléseken, a képviselő-testület ülésein történő részvételével kapcsolatos jogosultságára, a képviselő-testület, a bizottság, a polgármester jogszabálysértő döntésének észlelésével kapcsolatos kötelezettségére az Mötv. rendelkezései az irányadóak.
- (4) A jegyző és az aljegyző kinevezésére az Mötv. rendelkezései az irányadóak.
- (5) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.
- (6) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a Fülei Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási előadója látja el.

IX. fejezet

KÖZÖS Önkormányzati hivatal

42. § (1) A Képviselő-testület hivaltal hoz létre – Fülei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) elnevezéssel – az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

(2) A Hivatal jogi személy.

(3) A Hivatal a Képviselő-testület szerve. A Hivatal költségvetési előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve.

(4) A Hivatal szervezetére, működésére vonatkozó szabályokat a Hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

. § (1) A hivatal az érintett képviselő-testületek által elfogadott szervezeti- és működési szabályzat szerint működik.

(2) A hivatal létrehozásáról készült megállapodást az 5. függelék, a hivatal szervezeti- és működési szabályzatát a 6. függelék tartalmazza.

. Együttes képviselő-testületi ülés

. § A hivaltal érintő és a hivatal szervezeti- és működési szabályzatában megjelölt témakörökben a tagönkormányzatok képviselő-testületei együttes ülést tartanak.

. § Az együttes ülést Füle község polgármestere, mint a székhely önkormányzat polgármestere hívja össze.

. § Az együttes képviselő-testületi ülésre egyebekben a rendelet képviselő-testületi ülésekre vonatkozó szabályai az irányadók.

X. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az önkormányzat költségvetése

43. § (1) A Képviselő-testület a költségvetését rendelettel állapítja meg.

Ebben dönt, hogy az adott költségvetési évben a kötelező feladatain túl milyen önként vállalt feladatot és azt milyen mértékben és módon lát el.

(2) A költségvetési rendeletet a jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kell előkészíteni és megalkotni.

(3) Az önkormányzat kötelező vagy önként vállalt feladatot elláthat más szervekkel, személyekkel kötött megállapodás alapján is, illetve a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások céljából önkormányzati intézményt, gazdálkodó szervezetet (továbbiakban: intézmény) alapíthat, önkormányzati társulást hozhat létre, illetve ahhoz csatlakozhat Ezekben az esetekben a konkrét feladatot, a feladat ellátásának mértékét és módját a felek között kötött megállapodás, illetve az intézmény alapító okirata tartalmazza.

44. § A költségvetési előirányzatok, a költségvetési létszámkeretek közötti átcsoportosítás és a tartalékkal való rendelkezés átruházásának jogát és annak kereteit a mindenkor költségvetési rendelet tartalmazza.

Az önkormányzat vagyona

45. § (1) Az önkormányzat törzsvagyonát – ezen belül a forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyont –, továbbá a törzsvagyon körébe nem tartozó üzleti (forgalomképes) vagyont és az azokkal való rendelkezés alapvető szabályait külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

(2) Az önkormányzat a vagyonáról folyamatosan köteles elszámolni és arról nyilvántartást vezetni.

(3) A polgármester a közmeghallgatás egyik napirendjeként évente tájékoztatást ad az önkormányzat vagyoni helyzetéről.

Az önkormányzat gazdálkodásának egyéb szabályai

46. § (1) Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

(2) Az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek – a Hivatal kivételével, amely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv – önállóan működő költségvetési szervek.

47. § (1) Az önkormányzat költségvetési szerveinek két évente, december 31-i fordulónappal, az azt megelőző két költségvetési évről készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is – leltározniuk kell.

(2) A két évenkénti leltározás célja, hogy a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött legyen, valamint a költségvetési intézmények az eszközökről és az azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezessenek mennyiségben és értékben.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

48. § Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzésére a jogszabályokban meghatározottak az irányadóak.

XI. fejezet

HELYI NÉPSZAVAZÁS, NÉPI KEZDEMÉNYEZÉS

49. § A helyi népszavazás és népi kezdeményezés eljárási rendjére a jogszabályokban meghatározottak az irányadóak.

XII. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

50. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályairól szóló 6/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

50. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályairól szóló 9/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet.

Kiss Róbert
polgármester

Kávássyné Tóth Helga
aljegyző

Záradék:

Ezen rendeletet Füle Község Önkormányzata hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdettem.

Füle, 2019..

Kávássyné Tóth Helga
aljegyző



Füle Község Önkormányzat
Ügyrendi Bizottságának Elnöke

8157 Füle Petőfi u. 22.

Telefon: (22) 576-058

Fax: (22) 576-059

MEGHÍVÓ

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testület
2019. október 30-án (szerda) 17 órai kezdettel
rendkívüli, nyílt ülést tart a Községháza tanácstermében.

Tervezett napirend nyílt ülésre:

1. Napirendi pontok elfogadása
2. Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: Kávássyné Tóth Helga
3. Kiss Róbert Polgármester Úr 2019. évi cafetéria juttatásának megállapítása
Előadó: Kávássyné Tóth Helga
4. 2018. évi rendőrségi beszámoló
Előadó: Kiss Róbert polgármester
5. Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előadó: Kávássyné Tóth Helga
6. FE/02/904-1/2019 számú törvényességi felhívás megtárgyalás
Előadó: Kávássyné Tóth Helga
7. FE/02/962-1/2019 számú törvényességi javaslat megtárgyalás
Előadó: Kávássyné Tóth Helga
8. Bejelentések

A Képviselő-testület ülésére ezúton meghívom és kérem szíves megjelenését.

Füle, 2019. október 25.

Tisztelettel:

