



Füle Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete

8157 Füle Petőfi u. 22.

☎ (22) 576-058 📠 (22)576-059

Szám: F/ 1915-7 /2023.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. november 8-án 16:30 órakor megtartott,
soron következő, nyilvános ülésének
jegyzőkönyve

Rendeletek:

10/2023. (XI.9.)	Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2023. (XI.9.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 10/2022. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
------------------	---

Határozatok:

81/2023.(XI.8.)	a jegyzőkönyv hitelesítők elfogadásáról
82/2023.(XI.8.)	a napirendi pontok elfogadásáról
83/2023.(XI.8.)	Füle Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadása
84/2023.(XI.8.)	Védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás tervezet elfogadásáról
85/2023.(XI.8.)	Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztásáról
86/2023. (XI.8.)	a Polgárdi és Füle gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásáról

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. november 8-án 16:30 órai kezdettel megtartott soron következő, nyilvános üléséről

Az ülés helye: a Községház tanácsterme

Jelen vannak:

Kiss Róbert	polgármester
Boda András	alpolgármester
Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária	képviselő
Zicsné Rostási Rita	képviselő
Pintér Gyula	képviselő
dr. Bodor Katalin	jegyző
Szabó Attiláné	jegyzőkönyvvezető

Kiss Róbert polgármester:

Köszönti a megjelenteket, megnyitotta az ülést. Megállapította, hogy az ülés határozatképes.

Jegyzőkönyv vezetésére felkéri Szabó Attilánét, a jegyzőkönyv hitelesítésére pedig Pintér Gyula és Boda András képviselőket. Kéri, hogy egyetértésüket kézfelemeléssel jelezzék.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 **igen** szavazattal, 0 **nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
81/2023.(XI.8.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítők elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. november 8. napján megtartott soron következő nyílt testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjeként Pintér Gyula és Boda András képviselőket elfogadta.

Felelős: a polgármester
Határidő: azonnal

Kiss Róbert polgármester:

Ismertette a napirendi pontokat, kéri azok elfogadását.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 **igen** szavazattal, 0 **nem** szavazattal és tartózkodás nélkül a napirendi pontokat elfogadja.

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2023.(XI.8.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023 november 8. napján megtartott soron következő nyílt és zárt testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

N A P I R E N D:

Nyílt képviselő-testületi ülés napirendje:

1. Füle Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi belső ellenőrzési jelentése
2. Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők
3. Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása
4. Tájékoztatások, egyébek

Zárt képviselő-testületi ülés napirendje:

1. Települési támogatás-temetési támogatási kérelem elbírálása
2. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj 2024. évi pályázati fordulójára benyújtott pályázati kérelem adatlapok elbírálása

1. Füle község Önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi belső ellenőrzési jelentése

Kiss Róbert polgármester:

A belső ellenőrzési jelentést mindenki megkapta, elolvasta. Van-e valakinek kérdése, hozzáfűzni valója?

Zicsné Rostási Rita képviselő:

Az V. fejezet 2. pontjánál elírás történt, a Lepsényi Közös Önkormányzati Hivatal szerepel, amit javítani kell.

Dr. Bodor Katalin jegyző:

Az ellenőrzés során apróbb hibák voltak csak, mint például a szabályzatot módosítani kell, mert nem életszerű a megfogalmazása. Súlyos, nagyobb probléma nem volt.

Kiss Róbert polgármester:

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra teszi fel a javaslatot: aki a belső ellenőrzési jelentést elfogadja, az kézfelemeléssel szavazzon.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **5 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
83/2023.(XI.8.) határozata
a 2023. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 2023. évi belső ellenőrzési jelentést és azt elfogadja

Felelős: Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: azonnal

2. Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők

Kiss Róbert polgármester:

Előző ülésen már döntött a testület az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás tervezetről. Kért bizonyos módosításokat, melyeket nem fogadott el a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház, mint átvevő. A megállapodás -tervezetet ismét mindenki megkapta. Úgy tűnik, nincs más lehetőség, kénytelenek a testület a megállapodás-tervezetet eredeti szövegezéssel elfogadni.

Kiss Róbert polgármester:

Van-e kérdés ezzel kapcsolatban? Mivel kérdés vagy hozzászólás nem hangzott el szavazásra teszi fel a kérdést: aki elfogadja a megállapodás-tervezetet eredeti formájában, az kézfeltartással szavazzon.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **5 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
84/2023.(XI.8.) határozata
a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó ingatlanok és ingóságok használatának
részletes szabályairól szóló megállapodásról**

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete,

1. Füle Község Önkormányzat, mint Átadó és a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház (8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.), mint Átvevő között – a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adása tárgyában – létrejövő megállapodás tervezetet megismerte, annak tartalmával egyetért, azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

3. Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása

Kiss Róbert polgármester: átadja a szót Dr. Bodor Katalin jegyző asszonynak, hogy ismertesse a Helyi Választási Bizottsági tagságra felkért személyeket

Dr. Bodor Katalin jegyző:

Tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy ismét meg kell választani a helyi választási bizottság tagjait. Az eddigi választáskori bizottsági tagokat és pótagokat kérték fel ismét a tagságra.

Bótáné Jaskó Gyöngyi	tag
Lázár Anita	tag
Takács Tiborné	tag
Kovács Gabriella	tag
Sipos Istvánné	tag
Szekeres Istvánné	további tag
Imrefi Sándorné	további tag
Dömötör Szilvia	további tag
Kramasztáné Hollósi Anita	további tag

A Helyi Választási Bizottsági tagságot minden felkért személy elvállalta.

Kiss Róbert polgármester:

Kéri, hogy aki egyetért a Helyi Választási Bizottsági tagok megválasztásával az kézfeltartással jelezze.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 **igen** szavazattal, 0 **nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2023.(XI.8.) határozata
a Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztásáról**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23 §-a alapján Füle Községben a Helyi Választási Bizottságba az alábbi személyeket választja meg:

Bótáné Jaskó Gyöngyi	tag
Lázár Anita	tag
Takács Tiborné	tag
Kovács Gabriella	tag
Sipos Istvánné	tag
Szekeres Istvánné	további tag
Imrefi Sándorné	további tag
Dömötör Szilvia	további tag
Kramasztáné Hollósi Anita	további tag

Felelős: Jegyző / HVI vezető
Határidő: azonnal

4. Tájékoztatások, egyebek

Kiss Róbert polgármester:

Elmondaná, hogy november 6-án délutáni órákban kapta meg Polgárdi Város Jegyzőjének tájékoztató levelét a jövőbeni gyermekorvosi ellátás biztosításának lehetséges módjáról. Miszerint Polgárdi és Füle gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatait helyettesítéssel látja el 2023. december 1. napjától 2024. június 24. napjáig. A helyettesítés helyszíne Polgárdi, Munkácsy M. u. 13. alatti rendelő lenne.

elmondja, az orvosi ellátással kapcsolatban nem túl jók a kilátások. Az önkormányzat megpróbálja a rendelő tetőterét beépíteni, biztosítani a leendő gyermekorvos részére a lakást, hátha lesz jelentkező. De ehhez is idő kell. Addig el kell fogadni a helyettesítést, Polgárdi helyszínnel.

Kéri a Képviselő-testületet, hogy hatalmazza fel a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, az iratok aláírására.

Csapóné Máthé Zsuzsanna képviselő:

Akkor Polgárdira kell a beteg gyerekeket átvinni, mert csak ott lesz rendelés. Hát akinek nincs autója, annak nem lesz könnyű dolga, főleg, ha nem a ritka buszjáráthoz igazodik a rendelési idő.

Kiss Róbert polgármester:

Természetesen szükség esetén a szállításnál megpróbál az önkormányzat segíteni. Ha valakinek tudomására jut olyan gyermekorvos, aki vállalná az ellátást az jelezze. Van-e kérdés, hozzászólás?

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kérte, hogy aki a gyermekorvosi ellátás helyettesítés általi ellátásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 **igen** szavazattal, 0 **nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének

86/2023.(XI.8.) határozata

a Polgárdi és Füle gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatainak helyettesítéssel történő ellátásáról

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Polgárdi és Füle gyermekorvosi körzet gyermekorvosi feladatait helyettesítéssel látja el,

- a helyettesítés várható időtartama 2023. december 1. napjától, 2024. június 30. napjáig,
- a helyettesítés helye: Polgárdi Munkácsy M. u. 13.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gyermekorvosi feladatok ellátása érdekében szükséges intézkedéseket tegye, az erre vonatkozó iratokat aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Kiss Róbert polgármester:

Átadja a szót a jegyzőnek, hogy ismertesse a helyi adórendelettel kapcsolatos felvetést.

dr. Bodor Katalin jegyző:

Tájékoztatja a testületet, hogy a 10/2022. (XI.24.) önkormányzati adó rendelet módosítását javasolja, költséghatékonyság okán.

A módosítandó rész a kommunális adót érinti, konkrétan a 750 m² alatti ingatlanok adóját törölni kell, mert kiderült, hogy ezen kis földeknél van, ahol 12 db tulajdonosa is van, ráadásul nem helyi lakosok, így a tértivevényes postázás sokszor az adó 1000 Ft-os mértékét többszörösen meghaladja, tehát ráfizetést képez az önkormányzatnak.

Van-e hozzászólás, kérdés? Ha nincs, akkor kérem, hogy aki egyetért az adó rendelet módosításával, az kézfeltartással jelezze:

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **5 igen** szavazattal, **0 nem** szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023. (IX.9.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 10/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet hiteles szövege a jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi.)

Kiss Róbert polgármester:

Szeretné a testületet tájékoztatni arról, hogy jegyző asszony november 19-ig lesz hivatalban. A gesztor település polgármesterének tájékoztatása szerint az álláshirdetésre 5 jelentkező van, akik közül csak 1 fő dolgozott korábban jegyzőként.

Mivel a képviselő-testület ülésén több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester az ülést 17:00 perckor bezárta.


Kiss Róbert
polgármester




dr. Bodor Katalin
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők


Pintér Gyula
képviselő


Boda András
alpolgármester

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023. (XI. 9.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról szóló 10/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

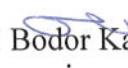
Hatályát veszti a helyi adókról szóló 10/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés c) pontja.

2. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.


Kiss Róbert
polgármester

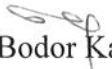



dr. Bodor Katalin
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 750 m²-nél kisebb területek esetében a kommunális adó megfizetési kötelezettséget eltörli.

Füle, 2023. november 10.


dr. Bodor Katalin
jegyző

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége: vonatkozó önkormányzati rendelet megalkotása a magánszemélyen kommunális adójának 750 m² alatti területek adó megfizetése alóli mentesítése miatt szükséges.

2. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások: A jogszabálynak társadalmi hatása a helyi lakosságra jelentős, közvetlen gazdasági hatása, költségvetési hatása jelentős.

3. Környezeti és egészségügyi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti és egészségügyi hatása nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai jelentősek.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotásának elmaradása törvényességi felhívást vonhat maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A rendelet elfogadása nem igényel többlet személyi, szervezeti és pénzügyi feltételt.

Füle, 2023. november 8.


dr. Bodor Katalin
jegyző



Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

8157 Füle Petőfi u. 22.

Tel: 22/576-058
Fax: 22/576-059

J E L E N L É T I Í V

**Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023 november 8.- án nyílt ülésén résztvevőkről**

Képviselő-testületi tagok:

Kiss Róbert polgármester

Boda András alpolgármester

Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária képviselő

Zicsné Rostási Rita képviselő

Pintér Gyula képviselő

[Handwritten signatures]
.....
.....
Csapóné Máthé Zs.
Zsuzs. Rostási Rita
Pintér Gyula

Tanácskozási joggal:

dr. Bodor Katalin jegyző

[Handwritten signature]
.....

Jegyzőkönyvvezető:

Szabó Attiláné

[Handwritten signature]
.....

Meghívottak:

Előterjesztés

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. november 8. napján tartandó soron kívüli nyílt ülésére

Tárgy: 2023. évi belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása

Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

Készítette: dr. Bodor Katalin jegyző

Iktatószám: F/...../2023.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/ minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselők elé a megtárgyalásra az önkormányzat 2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését.

1. Előzmények

A belső ellenőrzést a Füle Község Önkormányzattal szerződésben álló szolgáltató, Gerlang Ferenc látja el.

Az éves belső ellenőrzési jelentés és összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítésének kötelezettségét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet írja elő. Az éves és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – ugyanezen jogszabály rendelkezése szerint – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kell elkészíteni, ez a belső ellenőrzési vezető feladata.

Az előterjesztett éves ellenőrzési jelentés tartalmazza:

- a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatását, ezen belül:
 - az éves ellenőrzési tervbe foglalt feladatok teljesítésének értékelését,
 - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatását,
 - a tanácsadói tevékenység bemutatását,
- a belső kontrollrendszer működésének értékelését az ellenőrzési tapasztalatok alapján, ezen belül:
 - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének javítása érdekében tett fontosabb javaslatokat,
 - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelését, valamint
- az intézkedési tervek megvalósítását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

1. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

- A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.31.) önkormányzati rendelet
- 2. **Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -**
- 3. **Bizottsági javaslat: -**
- 4. **Melléklet: belső ellenőri jelentés**

Füle, 2023. október 30.

Kiss Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2023. (XI.....) határozata a 2023. évi a belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról:

A Képviselő-testület megismerte a 2023. évi belső ellenőrzési jelentést és azt elfogadja.

Felelős: Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: azonnal



GERLANG Ellenőrzési Iroda Kft.

8000 Székesfehérvár, Olaj u. 34/a.
Tel.: 30/6870543

cégjegyzékszám: 07-09-023622
adószám: 64455477-1-27
e-mail: iroda@gerlang.hu

Iktatószám: /2023.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Beszerzési eljárások szabályossági vizsgálata című ellenőrzéshez

Az ellenőrzésre Füle Község Önkormányzata által jóváhagyott éves belső ellenőrzési terve alapján került sor.

Az ellenőrzést végezte Gerlang Ferenc (belső ellenőri regisztrációs száma 5112529) megbízott belső ellenőr.

Az ellenőrzés tárgya és célja: annak megállapítása, hogy a tevékenység szabályossága az előírásoknak megfelelő-e.

Az ellenőrzött szervezeti egységek:

Füle Község Önkormányzata és költségvetési szervei

Az ellenőrzés típusa: mintavételes rendszerellenőrzés

Ellenőrizendő időszak: 2022.01.31.-12.31.

A helyszíni ellenőrzésre 2023.10.10. és 10.26. között került sor.

Az ellenőrzés során a belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletre –, és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó iránymutatásai szerint járt el.

A vizsgálatot a következő joganyagok figyelembevételével és felhasználásával végeztem

- o 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (továbbiakban: Áht.)
- o 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról (továbbiakban: Ávr.)
- o 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (továbbiakban: Bkr.)

Az ellenőrzés megállapításai

Az ellenőrzés során bemutatott Beszerzések lebonyolításának szabályzata 2020. július 1-től érvényes. Jóváhagyója a jegyző.

A szabályzat hatálya kiterjed a Közös Önkormányzati Hivatalra, az alapító Önkormányzatokra, valamint azok költségvetési szerveire.

A szabályzat II. fejezet 2. pontja szerint a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésekre hatályos. Ezen pont végén dőlt betűvel rögzítésre kerültek a 2015. évi CXLI. törvény 2017. évi értékhatárai.

Ezt nem tartom jónak, mert így az értékhatárok módosulásakor a szabályzatot is módosítani kellene.

A szabályzat II. fejezet 4. pontja foglalkozik az összeférhetetlenség megállapításával.

A szabályzat 1. pont 3. eljárási rendet fogalmaz meg a beszerzésekre:

- a) 500 ezer Ft-ig egy sima megrendelés elfogadható
- b) előlt a közbeszerzés értékhatáráig 3 db ajánlat beszerzése szükséges
- c) a közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó ár esetén hirdetményt (ajánlati felhívást) kell közzétenni.

Az előzőkkel kapcsolatos megállapításaim:

- a) pont esetén nem rögzítették, hogy az nettó vagy bruttó értéket takar, továbbá nincs szabályozva az írásbeli kötelezettségvállalás alsó határa. Azaz minden beszerzéshez kell legalább egy megrendelés.
- c) pont esetén való szabályozást nem értem, hiszen a szabályzat hatálya már kizárta, hogy ezt ezen szabályzatban rendezzük. Ugyanez a szabályzat több pontjában megjelenik, ami problémás.

Az V. fejezet 1. pontjában rögzítik a bíráló bizottság tagjait.

Ugyanitt 3. pont szerint a jegyzőkönyv elkészítéséért felelős a *pályázati munkatárs*, az 5. pont szerint pedig a döntésről 'a tájékoztatás elküldéséért a *pályázati referens* felelős". pedig ezen munkakörök nem is lehetnek jelen a bírálatkor.

Az V. fejezet 2. pontja szerint „amennyiben a beszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a Lepsényi Közös Önkormányzati Hivatal köteles a Képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni”.

Ez mindenképpen javítandó.

A mintavételes eljárás során bemutatásra került tétel:

A 3365958698 számú „Közösségi tér fejlesztése Fülén” című projekt tekintetében Füle Község Önkormányzata 2022. 07.13.-i ajánlattételi időponttal árajánlatokat kért be.

A beérkezett 3 ajánlat alapján Polgármester úr végzett kiértékelést, 22.06.14-én. Ez alapján a Képviselő-testület 63/2022.(VI.30.) számú Határozatával döntött a pályázat nyerteséről és felhatalmazta a Polgármestert a szerződés megkötésére.

A nyertes féllel a Kivitelezési szerződés megkötésére 2022.07.04-én került sor.

Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezetnek, egyben tudomásul veszem, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni;
- - észrevételt nem kívánok tenni.

Dátum: .

.....
Intézményvezető

kinyomtatása 23.10.25-én történt meg. Az ellenőrzés során pénzügyi ellenjegyzést bemutatni nem tudtak.

- az önkormányzati házipénztár záró pénzkészlete meghaladta a vizsgált időszakban a szabályzat szerint engedélyezett összeget.

Összefoglalás, javaslatlétel

A megállapításokat az előző fejezetben rögzítettem. A vizsgálatba vont tételek során aláírás hiányokat találtam, illetve gond az utalványozás utólagossága is. Nem volt a helyszínen igazolható a pénzügyi ellenjegyzés időbeli megléte.

Javaslatok a szabályozás módosítását és az érintettekkel való megismertetést rögzítettem.

A dolgozók az ellenőrzést megfelelően segítették, akadályozó tényező az ellenőrzés során nem merült fel.

Füle, 2023.10.26.

Készítette:
belső ellenőr



GERLANG Ellenőrzési Iroda Kft.

8000 Székesfehérvár, Olaj u. 34/a.
Tel.: 30/6870543

cégjegyzékszám: 07-09-023622
adószám: 64455477-1-27
e-mail: iroda@gerlang.hu

Iktatószám: /2023.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Pénzkezelés és csatolódo jogkörök alkalmazásának szabályossági vizsgálata című ellenőrzéshez

Az ellenőrzésre Füle Község Önkormányzata által jóváhagyott éves belső ellenőrzési terve alapján került sor.

Az ellenőrzést végezte Gerlang Ferenc (belső ellenőri regisztrációs száma 5112529) megbízott belső ellenőr.

Az ellenőrzés tárgya és célja: annak megállapítása, hogy a tevékenység szabályossága az előírásoknak megfelelő-e.

Az ellenőrzött szervezeti egységek:

Füle Község Önkormányzata és költségvetési szervei

Az ellenőrzés típusa: mintavételes rendszerellenőrzés

Ellenőrizendő időszak: 2022.01.31.-12.31.

A helyszíni ellenőrzésre 2023.10.10. és 10.26. között került sor.

Az ellenőrzés során a belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletre –, és a belső ellenőrzési kézikönyv vonatkozó iránymutatásai szerint járt el.

A vizsgálatot a következő joganyagok figyelembevételével és felhasználásával végeztem

- o 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (továbbiakban: Áht.)
- o 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról (továbbiakban: Ávr.)
- o 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (továbbiakban: Bkr.)

Az ellenőrzés megállapításai

Az ellenőrzés során bemutatott szabályzatok:

- 1.) A Pénzkezelési szabályzat 2021. november 1-től érvényes. Jóváhagyója a jegyző. A szabályzat hatálya kiterjed a Közös Önkormányzati Hivatalra, az alapító Önkormányzatokra, valamint azok költségvetési szerveire.
- 2.) A Pénzügyi kötelezettségvállalási szabályzat 2021. november 1-től érvényes. Jóváhagyója a jegyző. A szabályzat hatálya kiterjed a Közös Önkormányzati Hivatalra, az alapító Önkormányzatokra, valamint azok költségvetési szerveire.

A Pénzkezelési szabályzat szerint bruttó 200 ezer Ft felett csak utalással fizethetnek. Maximális zárlati pénzkészlet 500 ezer Ft lehet, pénztárzárlat havonta történik. A szabályozás F. fejezet (1) pontja szerint a házipénztár forgalmát manuális nyilvántartásban rögzítik. A bemutatott anyagok a KASZPER rendszerben készültek.

Az Áht. 109. § (6) bekezdése szerint „Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.” Ez a Pénzkezelési szabályzatban E. fejezet (3) pontjában került rögzítésre.

A Pénzügyi kötelezettségvállalási szabályzat nem tartalmaz előírást a teljesítésigazolások rendjére.

A mintavételes eljárás során az alábbi tételek kerültek bemutatásra:

① Füle Község Önkormányzata részéről a 2023. augusztusi házipénztári pénzkezelés került vizsgálatra. Az adott időszakban az 567/8 ssz Pénztárjelentés volt nyitva, kezdési időpontja 23.08.01., zárási időpontja 23.08.31.

Zárlati pénzkészlet 665.420,- Ft, ez a Pénzkezelési szabályzat E. fejezet (2) pontjában szabályozott max. 500 ezer Ft-ot meghaladta.

② Füle Község Önkormányzata részéről a 2023. július havi banki utalások kerültek ellenőrzésre. Ez a 093-tól 107/2023 számú Bankszámla kivonatok forgalmát tartalmazza.

③ Fülemüle Óvoda részéről a 2023. július havi banki utalások kerültek ellenőrzésre. Ez a 027-től 029/2023 számú Bankszámla kivonatok forgalmát tartalmazza.

④ Fülemüle Óvoda részéről a 2023. augusztusi házipénztári pénzkezelés került vizsgálatra. Az adott időszakban az 234/8 ssz Pénztárjelentés volt nyitva, kezdési időpontja 23.08.01., zárási időpontja 23.08.31.

Megállapítások:

- a vizsgált időszakban pénztárellenőrzés nem történt.
- a számlákon a teljesítés igazolás felülbélyegzéssel történt meg, de több esetben aláírásra és datálásra nem kerültek.
- nem igazolható az eseti megrendelések, beszerzések esetén a pénzügyi ellenjegyzés időbeli megléte. Pl.: Halker Kft. HKBB/23/026832 számú számlája készpénzben 23.08.03-án kifizetésre. A Kiadási utalványrendelet

Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezetnek, egyben tudomásul veszem, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni;
- - észrevételt nem kívánok tenni.

Dátum: .

.....
Intézményvezető .

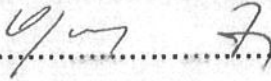
Összefoglalás, javaslattétel

A megállapításokat és a feltárt hiányosságokat az előző fejezetben rögzítettem.

Javaslom a szabályozás módosítását és az érintettekkel való megismertetést rögzítettem.

A dolgozók az ellenőrzést megfelelően segítették, akadályozó tényező az ellenőrzés során nem merült fel.

Füle, 2023.10.26.

Készítette: 
belső ellenőr

Előterjesztés

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. november 8. napján tartandó soron kívüli nyílt ülésére

Tárgy: Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők

Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

Készítette: dr. Bodor Katalin jegyző

Iktatószám: F/...../2023.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa: egyszerű/ minősített

A szavazás módja: nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé a Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendőkről szóló előterjesztést.

1. Előzmények:

A „védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás” tervezet elfogadását kérte az önkormányzattól a Szent György Kórház. A megállapodás tervezetét a testület a 2023. július 29-én tartott ülésén áttekintette és azt a véleményt alakította ki, hogy

1. a Megállapodásban szereplő birtokátruházás helyett ingyenes használat kerüljön be, a Megállapodás 2. pontja kerüljön javításra,
2. az Önkormányzat nem vállalja az átadott vagyontárgyak fenntartását, üzemeltetését, a 3-4. pont kerüljön törlése a Megállapodásból.

A testület a döntést arra alapozta, hogy véleménye szerint a megállapodás tervezet több olyan feltételt, illetve kötelezettséget tartalmaz az önkormányzat részére, amely aggályos (vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viselése, eszközök fenntartása, javítása stb.) A törvény a védőnői ellátással érintett ingó és ingatlanvagyon ingyenes használatba adásáról rendelkezik. A jogszabály a használat során az ezen túl felmerülő üzemeltetési és karbantartási költségek viseléséről külön nem rendelkezik. Vélemény szerint az üzemeltetési és karbantartási költségek a kórházat terhelik, ezért szükséges a Megállapodás 2. pontjának javítása, a 3.4. pont törlése.

A döntésről önkormányzatunk tájékoztatta a kórházat. A kórház arról adott tájékoztatást, hogy a testület 1. és 2. pontja szerinti módosítás a kórház részéről nem elfogadható a következők miatt:

1. a megállapodásban birtokátruházás helyett nem szerepelhet ingyenes használat, hiszen a két fogalom jogilag eltérő tartalmat hordoz, így nem is helyettesítik egymást: amíg a birtokátruházás fogalmát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:3. §-a szabályozza és az egy dologi jogi fogalom, addig az ingyenes használat egy kötelmi jogi kategória, amely a használatra vonatkozó jogcímet konkretizálja annak megfelelően, hogy az ingatlan tulajdonosa, azaz az Önkormányzat a használatot ellenszolgáltatás nélkül biztosítja a Kórház részére (ettől különbözik alapvetően egy bérleti szerződéstől). A jogcímmel Önök, időlegesen átengedik – a jogszabály rendelkezéseinek megfelelően, amelyek részletezése a megállapodásban megtalálható – az ingatlan használati jogát a Kórház részére, ingyenesen. Az egyik fogalom a másikból következik, a kötelmi ügylet a (jogszabályon alapuló) ingyenes használatot megalapító szerződés (megállapodás), az ezt követő dologi jogi mozzanat pedig maga a „dolog feletti hatalom” átengedése, azaz a

birtokátruházás. Tekintettel arra, hogy az ingatlanok a Kórház nem volt és nem is lesz tulajdonosa és eddig nem is használta, a(z) (ingyenes) jogcím szerinti használathoz, szükséges a birtokbavétel. Felhívom a figyelmet arra, hogy a megállapodás még a fentiek alapulvételével sem minősül haszonkölcsön-szerződésnek, tekintettel arra, hogy a Ptk. haszonkölcsön-szerződésre vonatkozó rendelkezései a Felek együttműködése során nem irányadók,

2. a megállapodásból a 3-4. pont nem törölhető, mivel a megállapodásban részletezett jogszabályok egyértelművé teszik, hogy a védőnői ellátás modellje szerint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (5) bekezdése értelmében a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát. Ennek megfelelően az ingyenes használati jogcím, amely az állam számára jogszabály erejénél fogva biztosított, az azonos jogszabály 6/B. § (1) bekezdése alapján az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői ellátásról azzal, hogy a (2) bekezdés szerint a védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv – az irányító vármegyei intézmény útján – felelős. Ennek megfelelően a Kórház kötelezettséget vállalni a fenntartásra és üzemeltetésre nem képes, hiszen éppen ennek ellentételezésére található a megállapodásban a 3. fejezet szerint az átadóra [értsd Önkormányzat] vonatkozó fenntartási és üzemeltetési kötelezettség, az átvevőre [értsd Kórház] pedig az ezzel összefüggő költségek utólagos megtérítésének kötelezettsége, amelynek részleteit az e megállapodás aláírását követően aláírásra kerülő (amelynek tervezete már hetekkel ezelőtt az Önök rendelkezésére bocsátásra került) költségfelosztási megállapodás részletezi, szabályozza és rendezi. Tehát a két megállapodás ekként kapcsolódik egymáshoz, a fentiek szerint követi a jogszabály által előírt modellt és ekként rendezi a fenntartásra és üzemeltetésre kötelezett (értsd átadó [Önkormányzat]) kijelölését és az ezzel összefüggő költségek viselőjének konkrét meghatározását (értsd átvevő [Kórház]),

Kéri a megállapodás tervezet hiányzó adatainak kitöltését, a megállapodás végleges változatának feltöltését a VVR felületre.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. melléklet:

- Megállapodás védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól – tervezet
- 114/2023. (VI.29.) testületi határozat

Füle, 2023. október 30.

Tisztelettel:

Kiss Róbert
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I/a.

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2023.(XI....) határozata

**védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának
részletes szabályairól szóló megállapodásról**

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete,

1. a Füle Község Önkormányzat, mint Átadó és a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház (8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.), mint Átvevő között – a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adása tárgyában – létrejövő megállapodás tervezetét megismerte, annak tartalmával egyetért, azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő:azonnal

Felelős:polgármester

Előterjesztés

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. november 8. napján tartandó, soron kívüli (rendkívüli) nyílt ülésére

Tárgy: A Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása

Előterjesztő: dr. Bodor Katalin jegyző

Készítette: dr. Bodor Katalin jegyző

Iktatószám: F/.../2023.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/ minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé a Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása tárgyú előterjesztést.

1. Előzmények:

Az Alaptörvény 35. cikk (2) bekezdés értelmében 2024-től a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.

Ennek megfelelően a 2024. évi helyi önkormányzati választás a 2024. évi európai parlamenti képviselők választásának napján, vagyis 2024. június 9-én kerül megtartásra.

Az önkormányzati választáson a vármegyei és helyi önkormányzati képviselőket, polgármestereket, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselőket választják meg.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 23. § szerint a helyi választási bizottság három – **az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt** – tagját és legalább két pótaggot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, **október 1. és november 30.** között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

Az egy szavazókörrrel rendelkező településen nem kell szavazatszámláló bizottsági tagot választani.

A Ve. 25. § (1) bekezdés kimondja, a választási bizottság tagjaira és pótagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

A választási bizottság tagjainak és pótagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt az a képviselő-testület.

A választási bizottság tagjainak és pótagjainak nevét, valamint a választási bizottság elérhetőségeit a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

A Ve. 26. § rendelkezik arról, hogy amennyiben a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor,

a) a szavazatszámláló bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság,

b) a helyi választási bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára a területi választási bizottság,

c) az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság tagjait az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda vezetőjének, a területi választási bizottság tagjait a területi választási iroda vezetőjének indítványára a Nemzeti Választási Bizottság – jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel – haladéktalanul megbízza.

A Ve. 33.§-ának (3) bekezdése értelmében a helyi választási bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A választások előkészítése során szóban nyilatkoztak a bizottsági tagok, hogy megválasztásuk esetén vállalnák-e a feladatot. Ennek megfelelően került előkészítésre az indítvány.

A Ve. 37.§ (1) bekezdése szerint a HVB tagja a megválasztását követő öt napon belül esküt vagy fogadalmat tesz a polgármester előtt.

A Ve. 14.§ (1) bekezdése értelmében a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása. A Ve. 16.§ -a szerint a választási bizottság választott és megbízott tagokból áll.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Alaptörvény
- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény
- A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.31.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. melléklet: -

Füle, 2023. október 17.

Tisztelettel:

dr. Bodor Katalin
jegyző/HVI vezető

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023.(...) határozata
A Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztásáról

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 23.§-a alapján Füle Községben a Helyi Választási Bizottságba az alábbi személyeket választja meg:

Bótáné Jaskó Gyöngyi	tag
Lázár Anita	tag
Takács Tiborné	tag
Kovács Gabriella	tag
Sipos Istvánné	tag
Szekeres Istvánné	további tag
Imrefi Sándorné	további tag
Dömötör Szilvia	további tag
Kramasztáné Hollósi Anita	további tag

Határidő: Azonnal

Felelős: Jegyző/HVI vezető

MEGÁLLAPODÁS
védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó
az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól

amely létrejött egyrészről a(z) [*] Önkormányzat

székhely: [*]

adószám: [*]

ÁHTI azonosító: [*]

képviseli: [*] polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.

adószám: 15360025-2-07

ÁHTI azonosító: 745994

képviseli: Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.
- 1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben

megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyonbiztosítást is. Felek megállapodnak, hogy a védőnők használatában álló mobiltelefonok előfizetéseit az Átadó mindaddig – de legkésőbb 2023. napjáig – fenntartja, amíg az Átvevő azoknak a saját flottakedvezményes előfizetési csomagjába kerülését nem véglegesíti és arról írásos tájékoztatást nyújt.

- 1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó **Képviselő-testülete/Községi ülés a [*] számú** határozatában jóváhagyta.
- 1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM, illetve az iskolaegészségügy ellátásáról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan/védőnői feladatellátásra társult **[*] Önkormányzattal** közösen rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.
- 2. A Vagyontárgyak birtokának átruházása és használata**
- 2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak birtoka a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.
- 2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.
- 2.3 Az Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő könyveiben nyilvántartja, az átadás-átvételi eljárás során adott adatszolgáltatás alapján Átadó 2023. június 30-i könyv szerinti adatai alapján, valamint azt követően minden évben, a tárgyévet követően január 31. napjáig adott adatszolgáltatása alapján.
- 2.5 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.6 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.7 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul birtokolni és ingyenesen használni tudja.
- 2.8 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan **önálló / Átadóval / [*] háziiorvossal / [*]-val** történő közös használatára jogosult.

- 2.10 Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet.
- 2.11 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.
- 2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.13 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló Vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló Vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.
- 2.14 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a Vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

3. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

3.1 Átadó köteles gondoskodni

- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - da) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
- f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról;
- g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

- 3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása, illetőleg ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles csereingatlant felajánlani Átvevő részére.
- 3.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.
 - b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségterítés visszafizetésére köteles.
- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. július 31. napjáig.
- 3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:
- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
 - Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
 - Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
 - a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.

- 3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

4. Rendkívüli események kezelése

- 4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonbiztonságot fenyegető helyzetek.
- 4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.
- 4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.
- 4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás

- 5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanoknak bizonyultak.
- 5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.
- 5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonbiztosítást folyamatosan fenntartani.
- 5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése

- 6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.
- 6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.
- 6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.
- 6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.
- 7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.
- 7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.
- 7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Átadó kapcsolattartója:

Név: [*]

Telefon: [*]

E-mail: [*]

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: Prof. Dr. Bucsí László Imre főigazgató

Telefon: +36/22/535-683

E-mail: foigtitk@mail.fmkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

- 7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.
- 7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.
- 7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

- 7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
 2. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

[*], 2023. [*]

Székesfehérvár, 2023. [*]

[*] Önkormányzat

Átadó

[*]

[*]

Fejér Vármegyei Szent György

Egyetemi Oktató Kórház

Átvevő

Prof. Dr. Bucsí László Imre

főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

[*], 2023. [*]

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Székesfehérvár, 2023. [*]

[*]

[*]

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:

[*], 2023. [*]

Jogilag ellenjegyzem:

Székesfehérvár, 2023. [*]

[*]

[*]

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd



POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL JEGYZŐJE

Polgárdi, Batthyány u. 132.

Tel/Fax.: 06-22/576-230

E-mail: onkormanyzat@polgardi.hu

Ügyiratszám: 5517-1/2023.

Tárgy: tájékoztatás és megkeresés
gyermekorvosi feladatellátás kapcsán

Kiss Róbert
Polgármester Úr útján -

Füle Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
részére

Füle
Petőfi Sándor utca 22.
8157

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Polgárdi és Füle gyermekorvosi körzetben gyermekorvosi feladatokat ellátó dr. Lengyelfi Zsuzsanna (MED-MIX 2002 Kft.) a feladatellátási szerződést felmondta, tevékenységét 2023. november 30. napjával befejezi. A doktornőnek ezidáig nem sikerült a praxisjogot értékesítenie, ezért **2023. december 1. napjától Polgárdi Város Önkormányzatának kell ellátnia a feladatot** helyettesítő orvosok közreműködésével, csökkentett rendelési időben, mindaddig, amíg egy állandó új szakorvos a körzetet át nem veszi.

A helyettesítést előreláthatólag **2024. június 30. napjáig** tervezzük, bízva abban, hogy addigra lesz jelentkező a praxisra és a szükséges adminisztráció is lezajlik. A helyettesítésben **dr. Horváth Tibor, dr. Taubert Márta és dr. Szabó-Bacsoni Erika** gyermekszakorvosok fognak közreműködni az előzetes egyeztetések alapján. A helyettesítés – azaz gyermekorvosi rendelés – a **Polgárdi, Munkácsy M. u. 13.** szám alatti gyermekorvosi rendelőben lesz.

Ahhoz, hogy a feladatellátás december 1-jei átvétele megtörténhessen, az alábbiakban kérem szíves közreműködését:

A működési engedélyeztetési eljáráshoz szükség van Füle Község Önkormányzata részéről egy olyan tartalmú **határozat meghozatalára, amelyben tudomásul veszik dr. Lengyelfi Zsuzsa távozását, valamint azt, hogy a gyermekorvosi körzet változatlanul hagyása mellett Polgárdi Város Önkormányzata látja el a feladatot 2023. december 1. napjától, a Polgárdi, Munkácsy M. u. 13. szám alatti feladatellátási helyen.**

Az ügy sürgősségére és kiemelt társadalmi jelentőségére figyelemmel kérem a Tisztelt Polgármester Úr szíves intézkedését a Képviselő-testület **soron kívüli** tájékoztatására és a fenti tartalmú határozat meghozatalára.

Polgárdi, 2023. november 6.

Tisztelettel:



dr. Zaccaria Beáta Lea
jegyző

Kérjük, válaszában hivatkozzon a fenti ügyszámra!



FÜLE

FÜLE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
8157 FÜLE, PETŐFI SÁNDOR UTCA 22.

☎: +3622576058 ✉: fule.polgarmester@t-online.hu

Iktatószám: F/1915-1/2023

MEGHÍVÓ

**Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő nyílt ülésére
tisztelettel meghívom**

Az ülés időpontja 2023. 11.08 napja 16 óra 30 perc

Az ülés helye: a Községház Tanácssterme
(8157 Füle, Petőfi Sándor utca 22.)

NYÍLT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE:

1. **Füle Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2023. évi belső ellenőrzési jelentése**
Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester
2. **Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők**
Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester
3. **Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztása**
Előterjesztő: Dr. Bodor Katalin jegyző
4. **Tájékoztatások, egyébek**

ZÁRT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE:

1. **Települési támogatás – temetési támogatási kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester
2. **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj 2024. évi pályázati fordulójára benyújtott pályázati kérelem adatlapok elbírálása**
Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

Füle, 2023. 11.02.

Tisztelettel:

Kiss Róbert s.k.
polgármester



