Szám: F/ 7 /2023.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. június. 22-én 16:30 órakor megtartott,
nyilvános, soron kívüli ülésének
jegyzőkönyve

Határozatok:

60/2023. (VI.22.)	**a jegyzőkönyv hitelesítők elfogadásáról**
61/2023.(VI.22.)	**a napirendi pontok módosításáról**
62/2023.(VI.22.)	**a javasolt napirendi pontok elfogadásáról**
63/2023.(VI.22.)	**a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című pályázathoz kapcsolódóan „Műszaki ellenőrzés" tárgyban beérkezett árajánlatok elbírálásáról**
64/2023.(VI.22.)	**a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című pályázathoz kapcsolódó éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyban beérkezett árajánlatok elbírálásáról**
65/2023.(VI.22.)	**a védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodás, feladatellátási szerződés módosítása**
66/2023.(VI.22.)	**a feladatellátási szerződés módosításáról a házi gyermekorvosi alapellátásra vonatkozóan**
67/2023.(VI.22.)	**Sárosdi Tamás 8157 Füle, Vasút utca 1 szám alatti ingatlan előtti közterület rendbetételének felszólításáról**

Záradék:

A jegyzőkönyv a polgármesternek és a képviselő-testület tagjainak megküldésre került észrevételek megtétele céljából e-mailen 2023. július 6. napján.

Iktatószám: F/1553-2/2023

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 22. napján 16 óra 30 perckor a Községház Tanácstermében megtartott nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Kiss Róbert	polgármester
Boda András	alpolgármester
Pintér Gyula	képviselő
Zicsné Rostási Rita	képviselő
dr. Bodor Katalin	jegyző
Deákné Simon Petra	jegyzőkönyvvezető

Távol maradt:

Csapóné Máthé Zsuzsanna	képviselő

Kiss Róbert polgármester:
Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés szabályszerűen lett összehívva, a képviselő-testület határozatképes számban megjelent, létszámuk 4 fő. Elmondja, hogy a hiányzó képviselő jelezte távolmaradását, sajnos műtik innen is jobbulást kíván neki. Jegyzőkönyv vezetésére felkéri Deákné Simon Petrát a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőjét. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Boda András alpolgármestert és Pintér Gyula képviselőt Megkérdezi Pintér Gyula képviselőt és Boda András alpolgármestert, hogy megválasztásuk esetére a hitelesítői feladatot vállalják-e?

Boda András alpolgármester:
Igen.

Pintér Gyula képviselő:
Igen

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2023.(VI.22.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítők elfogadásáról:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. június 22 napján megtartott soron következő, nyílt testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjeként Pintér Gyula és Boda András képviselőket elfogadta.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Kiss Róbert polgármester:

Ismerteti a napirendi pontokat. Elmondta, hogy ez az összehívás a TOP Plusz pályázat miatt lett elsősorban, hogy elfogadják az ahhoz kapcsolódó árajánlatokat. Illetve a védőnői feladat átadás miatt, hogy átveszi az állam a védőnőket, de az önkormányzaté a helyiség meg az eszközök és azokat ingyen és bérmentve át kell adni használatra. Senki nem fűzött hozzá semmit.
Elmondta, hogy a kiküldöttekhez képest változás történt, kéri felvenni napirendre a TOP_PLUSZ- 3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámmal nyilvántartott, „Fülemüle óvoda fejlesztése Fülén című projekthez kapcsolódó éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése „napirendi pontot.

Kérte, hogy aki az új napirendi pontok felvételével egyetért, kézfeltartással jelezze.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
61/2023. (VI.22.) határozata
a napirendi pontok módosításáról

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023 június 22 napján megtartott soron következő, nyílt testületi ülés napirendi pontjai közé új napirendként a TOP_PLUSZ- 3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámmal nyilvántartott, „Fülemüle óvoda fejlesztése Fülén című projekthez kapcsolódó éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyú előterjesztést felveszi.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

NYÍLT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS JAVASOLT NAPIRENDJE:

1. **Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című projektje keretében „Műszaki ellenőrzés" tárgyban beérkezett árajánlatokról**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

2. **Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című projektje keretében „rezilienciavizsgálat elkészítése „tárgyban beérkezett árajánlatokról**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

3. **A védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodás, feladatellátási szerződés**

   Előterjesztő: dr. Bodor Katalin jegyző
4. **Gyermekorvosi feladatellátási szerződés módosítása**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester
5. **Döntés a Füle belterület 1385 hrsz-ú ingatlan értékesítéséről**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

6. **Tájékoztatások, egyebek**

Kiss Róbert polgármester:
Szavazásra teszi fel a kérdést: aki a javasolt napirendi pontokat elfogadja, az kézfeltartással szavazzon:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:
hozta:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
62/2023. (VI.22.) határozata
a javasolt napirendi pontok elfogadásáról

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a napirendre vonatkozó javaslatot megtárgyalta és a javasolt napirendi pontokat elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

NAPIRENDEK MEGTÁRGYALÁSA

1.Döntés a TOP PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című projektje keretében „Műszaki ellenőrzés" tárgyban beérkezett árajánlatokról

Kiss Róbert polgármester:
Az első napirendi pont a TOP pályázattal kapcsolatban az óvoda műszaki ellenőrzésre érkezett árajánlatok. Felsorolta az árajánlatokat és elmondta, hogy a hétmillió a legolcsóbb és az viszi a pálmát. Szerinte az kellene elfogadni az a legolcsóbb verzió. Így is átlépi a költségvetésben foglaltakat százezer forinttal vagy kétszázzal valahogy így de ez a legolcsóbb verzió. Elfogadják- e a Tátrai Ferencet műszaki ellenőrnek?

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
63/2023.(VI.22.)
a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című pályázathoz kapcsolódóan „Műszaki ellenőrzés" tárgyban beérkezett árajánlatok elbírálásáról

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete
1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,
2. a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című pályázathoz kapcsolódóan „Műszaki ellenőrzés" tárgyban árajánlat kérési eljárást eredményesnek nyilvánítja,
3. Tátrai Ferenc ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja, megállapítja, hogy ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére,
4. jelen ajánlatkérési eljárás nyertesének Tátrai Ferenc ajánlattevőt hirdeti ki,
5. megállapítja, hogy nyertes ajánlattevő ajánlata bruttó 7.000.000 - Ft
6. felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlati dokumentáció és az ajánlat szerinti szerződést a nyertes ajánlattevővel kösse meg.

Felelős: a polgármester és a jegyző

Határidő: azonnal

2 . Döntés a TOP PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című projektje keretében „rezilienciavizsgálat elkészítése „tárgyban beérkezett árajánlatokról

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Ez egy másik árajánlat, de ezt is el kell döntenünk, hogy melyik legyen.

Kiss Róbert polgármester:
Ez is a legolcsóbb.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Szavazzuk meg.

Kiss Róbert polgármester:
Ma vesztem össze a tervezőkkel, hogy elvisztek 8 millió forintot, de nekünk kell ki vésni. Megcsináljuk csak tartsátok észben.
Kiderült, hogy nincs koszorúja, így minden válaszfalnak felülről betonoznak koszorút. Az áthidalók acélra lesznek cserélve, mert erősebb.
Még el sem kezdtük az építkezést, de már 275 milliónál tartunk.
Elfogadjuk az ENVIPROG GROUP Kft. ajánlatát, ami 152.400.-Ft?

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének
64/2023.(VI.22.)
a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című pályázathoz kapcsolódó éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyban beérkezett árajánlatok elbírálásáról

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,
2. a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című pályázathoz kapcsolódóan éghajlati rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyban árajánlat kérési eljárást eredményesnek nyilvánítja,
3. az ENVIPROG GROUP Kft. (8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 3.) ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja, megállapítja, hogy ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére,
4. jelen ajánlatkérési eljárás nyertesének ENVIPROG GROUP Kft. ajánlattevőt hirdeti ki,
5. megállapítja, hogy nyertes ajánlattevő ajánlata bruttó 152.400ű - Ft
6. felhatalmazza a polgármestert, hogy az ajánlati dokumentáció és az ajánlat szerinti szerződést a nyertes ajánlattevővel kösse meg.

Felelős: a polgármester és a jegyző
Határidő: azonnal

3 . A védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodás, feladatellátási szerződés

Kiss Róbert polgármester:
Ők a polgárdiakkal vannak együtt őt hívta a polgárdi jegyzőnő, kért adatokat, hogy milyen eszközök vannak nálunk, Mariannék reméli át is küldték neki. Mivel Füle és Polgárdi külön

kasszán van így nekünk is szavazni kell arról, hogy engedélyezik-e ennek a használatát. Gondolja, hogy erről kell dönteni.

dr. Bodor Katalin jegyző:
Igen, de azt jelezte a kórháznak, hogy a szerződés 3. pontjában az szerepel, hogy úgy adjuk át az ingó és az ingatlant, hogy kvázi a kopásból eredő a védőnők által használt anyagokat az önkormányzatnak kell továbbra is finanszírozni. Azt jelezte, hogy ez nem éppen megfelelő, ha ők használják akkor igenis ők vállalják a felelősséget az eszközökért, erre nem érkezett még visszajelzés, hogy ezt módosítanák-e vagy sem ő így azt mondaná, hogy ebben a formában ne fogadja el a testület ezt a megállapodást, nem ők használják, nem az önkormányzat munkavállalója használja az eszközöket, ne ők biztosítsák az üzemeltetéshez szükséges papírt vagy bármilyen szakmai anyagot. Meg mindent, ami a 3. pontban szerepel.

Kiss Róbert polgármester:
Eddig is mindent ők fizettek, fűtést, mindent.

dr. Bodor Katalin jegyző:
Igen, azt írja a megállapodás, hogy szeptemberben majd akar egy költségáltalányt fizetni, és arra majd külön szerződést köt, hogy ezt bele foglalják-e vagy, hogy ezek is beleszámítanak-e a költség általányba azt nem tudják.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Ő megvárná a választ.

Kiss Róbert polgármester:
Szerinte nem fognak válaszolni.

dr. Bodor Katalin jegyző:
Azt kérték, hogy email-be jelezzük ez megtörtént, aztán azt kérték, hogy egy felületen jelezzük ez is megtörtént. Sehova nem jött válasz senkinek sem, pedig mindenki ezt a sablont kapta és ezzel van probléma.

Kiss Róbert polgármester:
Várják meg a választ szerinte is.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Lehet várni még a döntéssel?

dr. Bodor Katalin jegyző:
Lehet, igen.

Kiss Róbert polgármester:
Persze.

dr. Bodor Katalin jegyző:
Harmincadikáig kellene aláírni a szerződést, de azt gondolja mivel nem mi vagyunk az egyetlenek, akiknek ez problémát okoz, amivel nem értenek egyet így várjanak.

Kiss Róbert polgármester:
Akkor azt kell leírni, hogy várakozási ponton vagyunk.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
65/2023.(VI.22.) határozata
a védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodás, feladatellátási szerződés módosítása

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „MEGÁLLAPODÁS védőnői feladatellátás átvételhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól" elnevezésű dokumentumot áttekintette és a Megállapodással kapcsolatban az alábbi véleményt alakítja ki:

1. a Megállapodásban szereplő birtokátruházás helyett ingyenes használat kerüljön be, a Megállapodás 2. pontja kerüljön javításra,
2. az Önkormányzat nem vállalja az átadott vagyontárgyak fenntartását, üzemeltetését, a 3-4. pont kerüljön törlése a Megállapodásból.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a fenti döntésről a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházat értesítse

Felelős: a jegyző és a polgármester
Határidő: 2023 június 30.

4 . Gyermekorvosi feladatellátási szerződés módosítása.

Kiss Róbert polgármester:
Az meg az, hogy nyugdíjba megy, és akkor át veszi valaki?

dr. Bodor Katalin jegyző:
Nem, a helyettesítő orvosnál kellett módosítani, mert a Rákossy doktorúr ő nem csinálhat csecsemőgondozási tevékenységet, így nem lehet helyettesítő orvos, így ezt kérték, hogy vegyük ki a szerződésből.

Kiss Róbert polgármester:
És akkor ki lesz a helyettesítő orvos?

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Szabadbattyáni, a Fülöp Edit.

dr. Bodor Katalin jegyző:
Így van, ő benne is volt egyébként, mint helyettesítő orvos.

Kiss Róbert polgármester:
Jó, akkor ezt a módosítást így eltudjuk fogadni. Habár most elég sok panasz volt a gyerekorvosra.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
A Lengyelfi doktornőre? Tényleg?

Kiss Róbert polgármester:
Igen. Felületesen kezelte a gyerekeket. Elfogadják ezt a szerződés módosítást.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
66/2023.(VI.22.) határozata
a feladatellátási szerződés módosításáról a házi gyermekorvosi alapellátásra vonatkozóan

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testülete módosítja a feladatellátási szerződést a házi gyermekorvosi ellátásra vonatkozóan, az alábbiak szerint

1. A feladatellátási szerződés 5. pontjának helyettesítő orvosokra vonatkozó bekezdése a következőképpen módosul:
„Helyettesítő orvosok: dr. Fülöp Edit"

Felelős: a jegyző
Határidő: értelemszerű

5. Döntés a Füle belterület 1385 hrsz-ú ingatlan értékesítéséről

Kiss Róbert polgármester:
Már kérte régebben is ez a jó ember az ingatlannak a megvásárlását, ugye akkor még nem tudtuk a Tóth Zsolttal kapcsolatos dolgokat elrendezni. De aztán sikerült bemenni a börtönbe aláírtuk a kölcsönös megállapodást, hogy ő lemond az épületnek a jogáról az önkormányzat pedig a tartozásról mivel kétli, hogy azt az egymillió valamennyit vissza tudná fizetni, amikor így is végeljárás folyik ellene. Közben az úriember jelentkezett, de olyan dolgok derültek ki, hogy az épületekkel kapcsolatban, hogy lehetséges, hogy engedély sincs rá amik ott felépültek épületek.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Ami ott van épület?

Kiss Róbert polgármester:
Igen, elvileg, aki meg akarja vásárolni ő is utána jár.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
A tulajdoni lapon itt van kivett gazdasági épület, udvar.

Kiss Róbert polgármester:
A térképen nincsen feltüntetve az épület. Azt mondta az érdeklődő utána jár, megnézi.

Boda András alpolgármester:
Kérni kell a fennmaradást ki kell fizetni egy x ezres büntetést aztán felrajzolják és kész.

Kiss Róbert polgármester:
A lényeg lényege azt mondta az érdeklődő, hogy utána néz, de egyelőre még áll a megvásárlási szándéka. Neki mondta, hogy a legkevesebb összeg, ami volt nekünk ilyen értékbecsléses dolog az 3300 valamennyi volt / m2. Ő 3800-at mondott neki / m2 plusz ÁFA azt ő el is fogadta. De az épület miatt, ha azt el kell bontani és költségbe kerül akkor azt mondta ő visszaáll ettől.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Az a jobbik eset, hogy a tulajdoni lapon viszont rajta van, mint gazdasági épület, akkor tényleg csak a térképre kell felrajzoltatni.

Kiss Róbert polgármester:
Akkor az lesz a legjobb, ha kell neki meg azt mondja, hogy megfizeti akkor okés. Azt kellene eldöntenünk, hogy mennyi az a pénz, amit az épületekért kérünk.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Vagy megegyezel vele, hogy ezt az önkormányzat elintézi és akkor annyival több lesz a vételár.

Kiss Róbert polgármester:
Jó, azt mondta, hogy valamennyit még hajlandó befizetni de a végtelenségig nem fog elmenni.

Zicsné Rostási Rita képviselő:

Mert ezt most csak az önkormányzat tudja intézni.

Kiss Róbert polgármester:
Jó, azért mondom, hogy még ő is utána néz. Vagy ez az ár így jó vagy akkor mennyit gondolunk az épületre? Ezt kellene megbeszélni, hogy mit mondjak neki.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Hogy a terület az a 3800 Ft + ÁFA plusz még a gazdasági épületek? Akkor csak a telek lenne 5.620.200.- Ft?

Kiss Róbert polgármester
Hát 7.000.000.- Ft.

Boda András alpolgármester:
Az nagyon kevés.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Hát de ebben még nincsen benna gazsdasági épület.

Boda András alpolgármester:
Az is, ha úgy vesszük ez két telek.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
1479m 2 így van.

Boda András alpolgármester:
Az két telek, ha megnézed itt a faluba mennyiért mennek a telkek akkor ilyen 4 és 10 között mennek a telkek. Az két telek rajt azt egyik az épület is rajt van.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Mennyiről beszéltetek eddig?

Kiss Róbert polgármester
Hét millió áfásan.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Hát nem tudom, a gazdasági épület értéke az akármennyi is lehet.

Boda András alpolgármester:
Mi csak annak idején építettünk egy garázst x 10 éve az volt 5,5x10 méteres ez jött ki akkor hárommillióba. Nem tudom abban mi van benn víz egyéb ilyenek?

Kiss Róbert polgármester:
Benne van víz, villany az a villanynak a szorgalmi joga van rajt.

Boda András alpolgármester:
Nem akarja kivenni bérbe senki?

Kiss Róbert polgármester:
De ki akarnák venni, de rajtunk az nem segítene az összes bérleti díjunk alacsony. Sajnos az adók azok el vannak csúszva. Meg kell mondani mire gondoltok ezzel kapcsolatban vagy csinálunk egy új értékbecslést és akkor úgy.

Boda András alpolgármester:

Ennyiért sokan megvennék itt a faluban is, nem tudom honnan jött ez az ember.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Mit szeretne ő oda?

Kiss Róbert polgármester:
Családi házat.

Boda András alpolgármester:
Ő akart valami céget ide, aki érdeklődik?

Kiss Róbert polgármester:
De igen, csak nem engedtük neki.

Boda András alpolgármester:
Félő, hogy ha megveszi akkor nem -e akar oda olyan vállalkozást.

Kiss Róbert polgármester:
Amíg nem adjuk ki az engedélyt addig hiába akar, vagy ha úgy írjuk meg a szerződést, hogy csak családi ház építésére. Meg kellene csinálni a helyi építési szabályzatot is mert sokan keresik.
Akkor a vételi ajánlatra mit mondjak, hogy sztornó?

Boda András alpolgármester:
Hát én azt mondom, hogy ennyiért biztos, hogy ne, az biztos, hogy többet ér.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Ő egyetért a Bandival.

Kiss Róbert polgármester:
Jó, akkor mennyi, milyen összeg?

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Mekkora az a gazdaság épület? Én sosem voltam ott kinn, az annyi mindentől függ.

Kiss Róbert polgármester:
Holnap megyünk ki.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Ajtó, ablak milyen a teteje stb. Meg ha üres lenne akkor mennyit érne?

Kiss Róbert polgármester:
Akkor lenne a 3500 ft / m2 és arra már rá tettem 500.- Ft-ot.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
És az mikori értékbecsláés?

Kiss Róbert polgármester:
Nem régi. Engedélyt csak úgy adhatsz ki, hogy felülbíráljuk, hogy milyen céget akar idehozni vagy csinálni. Az eszterga műhely sem jött létre meg az autótároló sem, mert először jön az önkormányzathoz aztán meg a szomszédoknak is van véleményezési joga.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Mit mondott ez a vevő? a gazdasági épületet meghagyja?

Kiss Róbert polgármester:
Azt mondta, hogy ha mondunk egy árat majd akkor eldönti. Meg akarja venni egyáltalán vagy nem._Tóth Zsolti anyja jön pénteken, megyek ki mert, hogy a Zsoltinak benne maradtak személyes cuccai.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
A biciklis út túl oldalán épült telkek is 3500.- Ft / m2 áron mentek? És ott mi van, ott csak villany van?

Kiss Róbert polgármester:
Ott semmi sincs.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
És az is annyiért ment?

Kiss Róbert polgármester:
Nem, az kevesebbért ment. De ott megy előtte a villany. Holnap, ha megyek csinálok fényképeket aztán elküldöm mindenkinek és eldöntitek. Jó?

Pintér Gyula képviselő helyesel.

Boda András alpolgármester helyesel.

Zicsné Rostási Rita képviselő helyesel.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
A 7 milliót ő ajánlotta?

Kiss Róbert polgármester:
Nem, azt én mondtam neki.

Boda András alpolgármester:
Annyiért még én is megveszem, benne van víz, villany minden.

Kiss Róbert polgármester:
Jó, akkor sztornó. A napirend elnapolva a következő ülésig.

6 .Egyebek:

6/1. Sárosdi Tamás 8157 Füle, Vasút utca 1 szám alatti lakos a közterület rendeltetésszerű használatáról való felszólítása

Kiss Róbert polgármester:
Na akkor most van az egyebek, kéri Deákné Simon Petra jegyzőkönyvvezetőt, hogy amit diktál azt írja le. 15 napon belül szíveskedjen a közterület megtisztítását elrendezni. Meg akkor fel kell készülni, hogy lesz beszólogatás. Meg fel kell tennünk a facebookra, hogy aki a közterületet használja mindenki rendeltetés szerűén, mert ez elkezd befelé jönni, hogy a sódert, építési törmeléket, teherautókat.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Kinél van még ilyen?

Kiss Róbert polgármester:
Pusztai Béla például.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Most az, hogy az autóval kinn áll az mennyire gáz?

Pintér Gyula képviselő:
Az annyira nem, csak, amikor a céges autóval az volt a gáz.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Szerintem itt a „Csama" a legnagyobb gáz.

Kiss Róbert polgármester
Az oké csak, ő azzal fog védekezni, hogy a többiek. A Bartók Béla utcát is meg kellene nézni mert ott is ott a sitt. De már többször mondtam neki, hogy felmegyünk a markolóval aztán behordjuk.

Boda András alpolgármester:
Kellemetlen mert mindenki neki mondja.

A képviselő testület tagjai egyöntetűen egyetértenek abban, hogy felszólítják Sárosdi Tamást.

Boda András alpolgármester:
Ő sokszor mondta neki, hogy a kerítésre húzzon szövetet és akkor legalább nem látnak be.

Kiss Róbert polgármester:
Fel kell tenni az együttélési szabályt is a facebookra, hogy ha valaki sódert hozat vagy ez meg az akkor az udvarba vigye be, mert nem lehet közterületen tárolni.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
Nem tudja, hogy hogy írták bele a rendeletbe a közterületen az építési hulladék.

Kiss Róbert polgármester:
Szerinte nincs benne.

Zicsné Rostási Rita képviselő:
De, szerinte benne van.

A képviselők egyetértenek Zicsné Rostási Ritával.

dr. Bodor Katalin jegyző:
72 óra van bele írva., hogy addig lehet közterületen tárolni.

Kiss Róbert polgármester:
Erre most már a pénzbírságot is be tudjuk vezetni?

dr. Bodor Katalin jegyző:
Először felszólítjuk, és ha nem állítja helyre akkor utána igen.

Zicsné Rostási Rita képviselő
Egyszer el kell kezdeni a felszólítást, már régóta húzódik és elég türelmesek voltunk.

Kiss Róbert polgármester:
Akkor szólítsuk fel.

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 4 fő képviselője 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének
67/2023. (VI.22.) határozata
Sárosdi Tamás 8157 Füle, Vasút utca 1 szám alatti ingatlan előtti közterület rendbetételének felszólításáról

Füle Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Felszólítja Sárosdi Tamás 8157 Füle, Vasút utca 1 szám alatti lakost a közterület rendbetételére.

Felelős: polgármester és a jegyző
Határidő: azonnal

Kiss Róbert polgármester:Kiss Róbert polgármester:
Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testületnek az ülésre egyéb napirendi pontja, illetve egyéb kérdés, indítvány nem volt, az polgármester úr megköszönte a képviselők munkáját, és a Képviselő-testület nyílt ülését 17 óra 20 perckor bezárta.

K.m.f.

Kiss Róbert
polgármester

Füle Községi Önkormányzat Képviselő Testülete

dr. Bodor Katalin
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Boda András
alpolgármester

Pintér Gyula
képviselő

Füle Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

8157 Füle Petőfi u. 22. Tel: 22/576-058
Fax: 22/576-059

JELENLÉTI ÍV

Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023 június 22.- én nyílt ülésén résztvevőkről

Képviselő-testületi tagok:

Kiss Róbert	polgármester	.....
Boda András	alpolgármester	.....
Csapóné Máthé Zsuzsanna Mária	képviselő	.....
Zicsné Rostási Rita	képviselő	.....
Pintér Gyula	képviselő	.....

Tanácskozási joggal:

dr. Bodor Katalin	jegyző	.....

Jegyzőkönyvvezető:

Deákné Simon Petra .....

JEGYZŐKÖNYV

AJÁNLATOK VIZSGÁLATÁRÓL

Ajánlatkérő neve: **Füle Község Önkormányzata**

Beszerzés tárgya: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámmal nyilvántartott, „Fülemüle óvoda fejlesztése Fülén" című projekthez kapcsolódó éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése**

Kelte: **2023.05.30.**

Helyszíne: **8157 Füle, Petőfi utca 22.**

Alulírott Kiss Róbert, mint Árajánlatkérő képviselője megállapítom, hogy az árajánlatok benyújtására meghatározott határidő 2023.05.25. napon lejárt.

I. Megállapítom, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig, elektronikus úton **3 (három)** darab ajánlat érkezett, az alábbiak szerint:

1. **Árajánlattevő neve: EnviroChem 2000 Bt.**

Ajánlati ár	**bruttó 203 200 Ft**

2. **Árajánlattevő neve: Szilasi János egyéni vállalkozó**

Ajánlati ár	**bruttó 180 000 Ft**

3. **Árajánlattevő neve: ENVIPROG GROUP Kft.**

Ajánlati ár	**bruttó 152 400 Ft**

II. A beérkezett Ajánlatok alapján megállapítható, hogy azok mindegyike határidőben érkezett és az Ajánlattételi felhívásban előírt feltételeknek megfelelnek, tehát **mindegyik Ajánlat érvényes**.

III. Az Ajánlattételi felhívás értelmében az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb ajánlati ár, nettó Ft-ban megadva.

A fentiek értelmében megállapítható, hogy **a legalacsonyabb ajánlati árat ENVIPROG GROUP Kft Ajánlattevő tette bruttó 152 400 Ft összegű ajánlatával.**

.....

Kiss Róbert
polgármester
Füle Község Önkormányzata

JEGYZŐKÖNYV

AJÁNLATOK VIZSGÁLATÁRÓL

Ajánlatkérő neve:	**Füle Község Önkormányzata**
Beszerzés tárgya:	**TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című projektje keretében „Műszaki ellenőrzés" tárgyban**
Kelte:	**2023.05.30.**
Helyszíne:	**8157 Füle, Petőfi utca 22.**

Alulírott Kiss Róbert, mint Árajánlatkérő képviselője megállapítom, hogy az árajánlatok benyújtására meghatározott határidő 2023.05.25. napon lejárt.

I. Megállapítom, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig, elektronikus úton **3 (három)** darab ajánlat érkezett, az alábbiak szerint:

1. **Árajánlattevő neve: Tátrai Ferenc**

Ajánlati ár	**bruttó 7 000 000 Ft**

2. **Árajánlattevő neve: Trans-Statika Mérnöki Kft.**

Ajánlati ár	**bruttó 8 763 000 Ft**

3. **Árajánlattevő neve: Schneider János e.v.**

Ajánlati ár	**bruttó 7 200 000 Ft**

II. A beérkezett Ajánlatok alapján megállapítható, hogy azok mindegyike határidőben érkezett és az Ajánlattételi felhívásban előírt feltételeknek megfelelnek, tehát **mindegyik Ajánlat érvényes**.

III. Az Ajánlattételi felhívás értelmében az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb ajánlati ár, nettó Ft-ban megadva.

A fentiek értelmében megállapítható, hogy **a legalacsonyabb ajánlati árat Tátrai Ferenc Ajánlattevő tette bruttó 7 000 000 Ft összegű ajánlatával.**

Füle Község Önkormányzata 4.

.....

Kiss Róbert
polgármester
Füle Község Önkormányzata

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

I. SZEMÉLYZETI ÉS SZERVEZETI RENDELKEZÉSEK

A munkavállaló

neve:

munkahelye: Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház
8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út. 3.
Vármegyei Védőnői Szolgálat

védőnői körzete:

munkaköre: Területi védőnő, iskola-egészségügyi ellátással

munkaideje: Napi 8 óra/heti 40 óra rugalmas munkaidőben

munkáltatója: Főigazgató

egyéb munkáltatói jogkörének gyakorlója: Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezető

közvetlen felettese: Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezető

munkahelyi vezetője: Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezető

A MÓDOSÍTÁSOK		
változatszáma	**dátuma**	**megjegyzés**
1.	2023. július 1.	munkaköri leírás kiadása

II. MUNKAKÖRI FELADATOK

A munkakör funkciója:
- Az alapellátás keretében a területi védőnői ellátás biztosítása.

Rendszeres munkafeladatok:

I. Területi védőnői tevékenység keretében önállóan ellátandó feladatok

1) A nővédelem, ezen belül
   a) a családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás,
   b) az anyaságra való felkészülés segítése,
   c) c) a lakossági célzott szűrővizsgálatok szervezésében részvétel.

2) A várandós anyák gondozása a külön jogszabályban foglaltak szerint.

3) A gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, valamint a családtervezéssel kapcsolatban.
4) Az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása, ennek

során

a) a törvényes képviselővel előzetesen egyeztetett gondozási terv alapján a családlátogatás, védőnői tanácsadás keretében célzott és szükséglet szerinti gondozás végzése, továbbá a harmonikus szülő-gyermek kapcsolat kialakulásának, a gyermek nevelésének és szocializációjának segítése, valamint a gyermek fejlődéséhez igazodóan az egészséges életmódhoz szükséges ismeretek nyújtása,
b) az újszülöttek, a koraszülöttek, a kissúllyal születettek, valamint az egészségi és környezeti ok miatt saját kompetencia keretében fokozottan gondozott vagy már jelzést igénylő veszélyeztetett csecsemők és gyermekek pszichoszomatikus fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése és segítése,
c) a szoptatás és az anyatejes táplálás fokozott figyelemmel kísérése, az anyatejjel való táplálás ösztönzése különösen az első 6 hónapban, az anya tanítása a szoptatás helyes technikájára, a tejelválasztás fokozásának és fenntartásának módjaira; fokozott figyelemmel minden korcsoportban az életkornak, egészségi állapotnak és fejlettségi szintnek megfelelő táplálásra és táplálási nehézségekre,
d) a külön jogszabály szerinti, 0-4 napos életkorban elvégzendő szűrővizsgálatok meglétének ellenőrzése, a törvényes képviselő tájékoztatása az életkorhoz kötött - külön jogszabályban meghatározott - kötelező vizsgálatokról és az észlelt eltérésről a házi gyermekorvos, illetve a háziorvos (a továbbiakban együtt: háziorvos) írásban történő értesítése,
e) a gyermek fejlődését veszélyeztető tényező észlelésekor a háziorvos, illetve a gyermekjóléti szolgálat haladéktalan értesítése mellett a veszélyeztetett gyermek és családjának fokozott gondozásba vétele,
f) a család felkészítése a beteg csecsemő és gyermek otthoni ápolására,
g) az egészségi ok miatt fokozott gondozást igénylő, a krónikus beteg, a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. §-ának a) pontja szerinti fogyatékossággal élő, valamint a magatartási zavarokkal küzdő gyermek és családja életviteléhez segítségnyújtás és tanácsadás együttműködve a háziorvossal és szükség esetén más illetékes szakemberekkel,
h) a családok tájékoztatása az életkorhoz kötött védőoltások fontosságáról, a védőoltások szervezése, nyilvántartása, jelentése a külön jogszabályban, módszertani levélben foglaltak szerint.

5) Az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása a külön jogszabályban foglaltak szerint.

6) Az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása.

7) Családgondozás keretében,

b) a gondozott családban előforduló egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, felismerése érdekében segítségnyújtás a helyes életvitelhez, a harmonikus, szerető családi környezet kialakításához, soron kívüli családlátogatás végzése a nevelési-oktatási intézményt ellátó védőnő írásbeli jelzése alapján.

c) a család- és gyermekjóléti szolgálat, a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala és a háziorvos, házi gyermekorvos írásos értesítése, ha a várandós anya, a korlátozottan cselekvőképes vagy cselekvőképtelen kiskorú gondozója és törvényes képviselője a védőnővel nem működik együtt a feladatai ellátása során ,illetve hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, súlyos

elhanyagolása, a gyermek önmaga által előidézett súlyos, veszélyeztető magatartása vagy egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén,

d) figyelemfelhívás a népegészségügyi szűrővizsgálaton történő megjelenés fontosságára, továbbá tájékoztatás az önkéntesen igénybe vehető ajánlott szűrővizsgálatokról,

e) tájékoztatás az állami, civil karitatív családtámogatási formákról és lehetőségekről,

f) tájékoztatás a gyermek jogairól, az egészségügyi ellátáshoz való jogairól és a törvényes képviselő ez irányú feladatairól, kötelezettségeiről,

g) a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről évente írásos tájékoztató készítése az illetékes gyermekjóléti szolgáltató számára, és másolatának megküldése a szakfelügyeletet ellátó vezető védőnő részére,

h) részvétel a gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán, eseti megbeszélésein,

i) szükség esetén, felkérésre - illetékességi körén kívüli körzetben - eseti gyámság ellátása.

8) Az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

II. Az iskola-egészségügyi tevékenység keretében a védőnő által önállóan ellátandó feladatok

1. Az éves munkatervhez a védőnői feladatok összeállítása, egyeztetése a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjában meghatározott feladatok figyelembevételével.

2. A tanulók védőnői vizsgálata 6 éven felüliek esetében kétévenként (kivéve a színlátás vizsgálata):
   a) a)a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése,
   b) a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása,
   c) érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban,
   d) mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre,
   e) vérnyomásmérés,
   f) pajzsmirigy tapintásos vizsgálata a 4. évfolyamtól.

3. A gyermekek, tanulók személyi higiénéjének ellenőrzése.

4. Elsősegélynyújtás.

5. Az orvosi vizsgálatok előkészítése.

6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése.

7. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése.

8. Részvétel az egészségtan oktatásában elsősorban az alábbi témákban:
   a) az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéne, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás),
   b) családtervezés, fogamzásgátlás,
   c) szülői szerep, csecsemőgondozás,
   d) önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek,
   e) szenvedélybetegségek megelőzése.

9. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiénés ellenőrzésében való részvétel.

10. Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezlet, családlátogatás).

11. Pályaválasztás segítése.

12. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése

Kötelezettségek:

- Munkahelyén, illetőleg az előírt helyen és időben, munkára képes állapotban megjelenni, és a munkaidejét munkával tölteni, illetőleg az alatt munkavégzés céljából a munkáltató rendelkezésére állni.
- Munkáját az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint végezni, felettese munkaköréhez kapcsolódó utasításait végrehajtani.
- Munkatársaival együttműködni és munkáját úgy végezni, valamint általában olyan magatartást tanúsítani, hogy ez más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse, munkáját ne zavarja, anyagi károsodását, vagy helytelen megítélését ne idézze elő.
- Munkáját elsősorban személyesen, szükség esetén telekommunikációs eszközökkel ellátni,
- A munkaviszonyra vonatkozó szabályokban és a kinevezésében megállapított, a munkaköréhez és feladatköréhez kapcsolódó feladatokat ellátni.
- Szóban és írásban felettesének jelezni, ha saját munkaterületén ellentmondásokat, a munkavégzést hátráltató folyamatokat észlel.
- A védőnő köteles a gondozottakról dokumentációt vezetni, a hatályos jogszabályok és a helyi protokollok, irányelvek szerint (éves jelentés, oltási jelentés).
- A védőnő köteles a gondozottakról a tudomására jutott adatokat, információkat titokként kezelni.
- A védőnő köteles a gondozottak adatait a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően kezelni.
- Köteles a feladatait a felettese által előírt határidőre elvégezni.
- Köteles betartani a munkájával kapcsolatos rendeleteket és szabályokat.
- Köteles a munkája során tudomására jutott, az Intézmény, vagy egységei működését hátrányosan befolyásoló körülményt felettese irányába jelezni.
- Köteles a munkáját hátráltató tényezőket felettese felé haladéktalanul jelezni.
- Köteles az etikus magatartás tanúsítására.
- Köteles a tűz-, munka-, környezetvédelmi szabályok betartására, valamint a rendszeres tűz és munkavédelmi oktatásokon köteles részt venni.
- Köteles az Intézmény vagyonának védelmére.
- Munkából távolmaradását (betegség, egyéb) 24 órán belül köteles jelenteni munkahelyi vezetőjének.

- Köteles szabadságigényét időben jelezni és egyeztetni a Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezetőjével.
- A munkakör betöltője a munkában töltött idejét jelenléti íven köteles vezetni.
- Érvényes MESZK tagsággal kell rendelkeznie.
- Érvényes működési nyilvántartással kell rendelkeznie, valamint az érvényes működési nyilvántartás megújításához szükséges elméleti továbbképzési és gyakorlati kötelezettségét teljesíteni, valamint a megújításról gondoskodni.
- A munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes és időszakos és záró orvosi vizsgálatokon köteles részt venni.

Felelős:
- A saját elvégzett munkájáért.
- A munkájával kapcsolatos kötelezettségek teljesítéséért.
- A munkájával kapcsolatos rendeletek és szabályok betartásáért.
- A munkája során tapasztalt hiányosságok feltárásáért, megoldási javaslatok kidolgozásáért.

Hatásköre és jogköre:
Javaslattételi joga van a Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezetője felé a működéséhez szükséges személyi, tárgyi, működési és egyéb, az ellátandó tevékenységhez szükséges feltételek biztosítása, illetve az ezekkel kapcsolatosan felmerülő hiányosságok felszámolása érdekében.

Helyettesítési feladat: Távollétében védőnői szakmai képesítéssel rendelkező védőnő helyettesíti.

Helyettesítő munkakör: Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezető utasítására helyettesítő feladatot lát el.

Külső kapcsolatok:
Kapcsolatot tart a települési önkormányzatokkal, a gyermekjóléti szolgálatokkal, a Nemzeti Népegészségügyi Központtal, a járási gyámhivatalokkal, a háziorvossal, a házi gyermekorvossal, a pedagógiai szakszolgálatokkal, a hatóságokkal, a civil és karitatív szervezetekkel.

Belső kapcsolatok:
Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezetővel, a Városi Kollegiális Védőnői Mentorral, a gondozottal és családjával, az egészségügyi ellátás egyéb szakterületeivel, a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház más szervezeti egységeivel és a Vármegyei Védőnői Szolgálat szervezeti egységben foglalkozatott közvetlen munkatársaival személyes kapcsolatot tart.

Kommunikációs kötelesség:
- a felettes tájékoztatása az aktuális problémákról/feladatokról.
- a Vármegyei Védőnői Szolgálat osztályvezetője és a Városi Kollegiális Védőnői Mentor által összehívott munkaértekezleten történő részvétel során.

III. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉS

A munkavállaló kötelessége a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház szervezeti és működési szabályzatát, a Minőségügyi Dokumentációs Rendszerben érvényes szabályozókat, valamint a saját egységére vonatkozó szabályozásokat megismerni, betartani.

A munkáltató kötelessége e dokumentációkat, illetve a bennük megjelölt törvényeket, jogszabályokat, rendelkezéseket a tanulmányozás időszakára rendelkezésre bocsátani. Amennyiben a munkáltató a beosztás, illetve e feladatkör módosítását rendeli el, úgy ez az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény előírásának megfelelően történhet.

IV. A MUNKAKÖRI LEÍRÁS ÉRVÉNYESSÉGÉNEK KEZDETE:

2023. év július hó 01. nap

A munkaköri leírás 3 (három) eredeti példányban került kiállításra.

.....
munkahelyi vezető
Vármegyei Védőnői Szolgálat
osztályvezető
Székesfehérvár, 2023. június „ ..„

.....
Prof. Dr. Bucsi László
főigazgató
Munkáltató képviseletében
Székesfehérvár, 2023. június „ ..„

ZÁRADÉK:

Alulírott munkavállaló aláírásommal elismerem, hogy a munkaköri leírás 1 (egy) eredeti példányát átvettem és kijelentem, annak tartalmát megértettem, továbbá nyilatkozom, hogy a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház szervezeti és működési szabályzatát, integrált irányítási rendszerét (Minőség- és Környezetirányítási Rendszer), valamint a munkahelyemre vonatkozó szabályozásokat elolvastam és magamra nézve az azokban foglaltakat kötelezőnek ismerem el.

Székesfehérvár, 2023. június „ ..„

.....
munkavállaló

Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal

Fejér Vármegyei Kormányhivatal

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

E-hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám:30005/47726/2023

2023.05.16

FÜLE

Szektor: 53

Belterület **1385 helyrajzi szám**

8157 FÜLE Bartók Béla utca 1.

I. RÉSZ

Földrészlet területe változás előtt: 1479 (m2) törlő határozat:65900/2011.11.09

1. Az ingatlan adatai:
   alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett gazdasági épület, udvar	0	1479	0.00		

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1 törlő határozat: 40375/1992.05.27
   bejegyző határozat, érkezési idő: 12383/1974.10.09

   jogcím: eredeti felvétel
   jogállás: tulajdonos
   név: MAGYAR ÁLLAM
   cím: -
   törlő határozat: 40375/1992.05.27

2. hányad: 1/1 törlő határozat: 40375/1992.05.27

   jogcím: eredeti felvétel
   jogállás: kezelő
   név: NAGYKÖZSÉGI KÖZÖS TANÁCS VB
   cím: 8154 POLGÁRDI -
   törlő határozat: 40375/1992.05.27

3. tulajdoni hányad: 1/1
   bejegyző határozat, érkezési idő: 40375/1992.05.27
   jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek.
   jogállás: tulajdonos
   név: FÜLE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
   cím: 8157 FÜLE Petőfi Sándor utca 22
   törzsszám: 15364421

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 46661/2008.05.05

   Önálló szöveges bejegyzés ingatlan címének bejegyzése.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 65900/2011.11.09

   Önálló szöveges bejegyzés művelési ág változás.

Folytatás a következő lapon

E-hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám:30005/47726/2023

2023.05.16

FÜLE Szektor : 53

Belterület **1385 helyrajzi szám**

Folytatás az elõzõ lapról

III. R É S Z

3. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 30435/2013/2012.11.29
törlõ határozat: 53023/2013/2012.11.29.

Vezetékjog bejegyzésének elutasítása
(VII-S-001/04204-3/2012.).
jogosult:
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRÛEN MÛKÖDÕ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10741980
cím : 9027 GYÕR Kandó Kálmán utca 11-13

4. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 36340/2013.02.06
törlõ határozat: 53023/2013/2012.11.29.

Fellebbezés
a 30435/2013/2012.11.29. számú elutasító határozat ellen.
jogosult:
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRÛEN MÛKÖDÕ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10741980
cím : 9027 GYÕR Kandó Kálmán utca 11-13

5. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 53023/2013/2012.11.29.
Vezetékjog
A VII-S-001/04204-3/2012. számú határozat és vázrajz szerinti tartalommal 93 m2 területre a Szabadbattyán - Polgárdi - Füle elnevezésû (9A/0 jelzõszámú) fennálló 20 kV-os közcélú légvezetékes és földkábleles halózatra;.
jogosult:
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRÛEN MÛKÖDÕ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10741980
cím : 9027 GYÕR Kandó Kálmán utca 11-13

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelõzõ napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplõ adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minõsül hiteles bizonyító erejû dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE

+36 22 535 500
foigtitk@mail.fmkorhaz.hu]
www.fmkorhaz.hu
FŐIGAZGATÓSÁG

VALAMENNYI ÉRINTETT MUNKÁLTATÓ RÉSZÉRE

SZÉKHELYÉN

Iktatószám: I/6010-27/2023.

Tárgy: Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők V.

Melléklet: 2 darab szerződés tervezet

Dátum: Székesfehérvár, 2023. június 16.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Munkáltató!

Mint ahogy az Ön előtt is ismert, az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény (a továbbiakban: Módtv.) – többek között – módosította az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényt (a továbbiakban: Eatv.) is. A Módtv. 17. §-a értelmében az Eatv. 6/A. alcíme kiegészül a 6/B. § alcímmel, illetve a Módtv. 21. §-a értelmében kiegészül a 23. §-al, mely rendelkezések 2023. július 01. napjával lépnek hatályba.

A fentiek szerint, a módosított Eatv. 6/B. § (1) bekezdése értelmében az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői ellátásról. Ezen feladatát 2023. július 01. napjától látja el azzal, hogy ugyanezen § (2) bekezdés a) pontja alapján a védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt szerv – az irányító vármegyei intézmény útján – felelős azzal, hogy az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.

Az Eatv. 23. § (2) bekezdése szerint az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 01. napjától az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében, jelen esetben a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház (a továbbiakban: Kórház).
A hivatkozott jogszabály ugyanakkor a kizárólag iskola-egészségügyi feladatokat ellátó védőnőket nem érinti, így azon önkormányzatoknál, ahol a területi védőnő egyidejűleg az iskola-egészségügyi feladatokat is ellátja – figyelemmel a munkáltató személyében bekövetkező változásra – az irányító vármegyei intézmény feladatellátási szerződést köt az iskola-egészségügyi védőnői feladatok folyamatos ellátásának biztosítása érdekében.

Az Eatv. 23. § (5) bekezdése alapján és szerint a települési önkormányzat 2023. július 01. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatát.

A védőnői ellátásra szolgáló ingó- és ingatlanvagyon térítésmentes használatáról, a használat feltételeiről a települési önkormányzat és a Kórház szerződésben rendelkezik.

A fentiek alapján jelen levelem mellékleteként csatoltan megküldöm Önnek a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás tervezetet és az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról szóló feladatellátási szerződés tervezetet szíves véleményezés végett.

Az adatszolgáltatás gyors és átlátható teljesítésének támogatására a Kórház zárt, online felületet létesített **„Vármegyei Védőnő Rendszer"** néven (a továbbiakban: VVR felület), az adatáramlás akadálytalan, térbeli és időbeli korlátozásoktól mentes biztosítására. A VVR felület elérhető a **www.vedonok.fmkorhaz.hu** oldalon, amelynek használatához az Ön által bejelentett minden kapcsolattartó a belépéshez azonosítót és jelszót kapott már előzetesen.

1. **Megállapodás tervezet elfogadása és döntés annak aláírásáról**

Feladat: a védőnői feladat ellátásához kapcsolódó **ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás** tervezet elfogadása, a „Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők V." tárgyú – jelen – felhívásban meghatározottak szerint.

Határidő: közgyűlés/képviselő-testület ülését követően haladéktalanul.

Módja: a rendelkezésre bocsátott szerződés tervezet korrektúrával ellátott szövegezésének feltöltése a Kórház által erre a célra rendszeresített online VVR felületre.
módosítási javaslat hiányában vagy a módosított – felek által kölcsönösen elfogadott – tervezet esetében
a szerződés tervezet kiegészítése a jelölt adatokkal és az adatokat hiánytalanul tartalmazó tervezet feltöltése a Kórház által erre a célra rendszeresített online VVR felületre.

Felhívom a figyelmét, hogy megküldött ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás tervezetben a Kórház kizárólag abban az esetben fogad el módosítást, amennyiben az előzetesen egyeztetésre és a felek által egyező akaratnak megfelelően elfogadásra kerül, így kérem a közgyűlés/képviselő-testületi előterjesztés mellékleteként kizárólag a módosítás nélküli, vagy a Kórházzal előzetesen egyeztetett és elfogadott módosításokat tartalmazó tervezetet csatolja, a későbbi kellemetlenségek elkerülése érdekében.

Kérjük a mellékelt MS WORD formátumú, „ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás tervezet" szövegét szíveskedjen a hiányzó adatokkal kitölteni és szerkeszthető formában feltölteni a VVR felületre.

2. **Megállapodás tervezet elfogadása és döntés annak aláírásáról**

Feladat: a védőnői feladat ellátásához kapcsolódó **feladatellátási szerződés** tervezet elfogadása, a „Védőnői feladatok átadás-átvételével összefüggő teendők V." tárgyú – jelen – felhívásban meghatározottak szerint.

Határidő: közgyűlés/képviselő-testület ülését követően haladéktalanul.

Módja: a rendelkezésre bocsátott szerződés tervezet korrektúrával ellátott szövegezésének feltöltése a Kórház által erre a célra rendszeresített online VVR felületre.
módosítási javaslat hiányában vagy a módosított – felek által kölcsönösen elfogadott – tervezet esetében

a szerződés tervezet kiegészítése a jelölt adatokkal és az adatokat hiánytalanul tartalmazó tervezet feltöltése a Kórház által erre a célra rendszeresített online VVR felületre.

Felhívom a figyelmét, hogy megküldött feladatellátási szerződés tervezetben a Kórház kizárólag abban az esetben fogad el módosítást, amennyiben az előzetesen egyeztetésre és a felek által egyező akaratnak megfelelően elfogadásra kerül, így kérem a közgyűlés/képviselő-testületi előterjesztés mellékleteként kizárólag a módosítás nélküli, vagy a Kórházzal előzetesen egyeztetett és elfogadott módosításokat tartalmazó tervezetet csatolja, a későbbi kellemetlenségek elkerülése érdekében.

Kérjük a mellékelt MS WORD formátumú, „feladatellátási szerződés tervezet" szövegét szíveskedjen a hiányzó adatokkal kitölteni és szerkeszthető formában feltölteni a VVR felületre.

A feltöltésre kerülő fájlok elnevezése során kérjük, az alábbi névképzési szabályokat szíveskedjenek alkalmazni

- a hiánytalanul kitöltött „ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás tervezet" szerkeszthető MS WORD dokumentum esetén:
  település neve *(ennek helyére a település nevét írja be)*_ingo es ingatlan szerzodes_szerkesztheto.doc,
- a hiánytalanul kitöltött „feladatellátási szerződés tervezet" szerkeszthető MS WORD dokumentum esetén:
  település neve *(ennek helyére a település nevét írja be)*_feladatellatasi szerzodes_szerkesztheto.doc,

Tekintettel a vagyontárgyak ingyenes használatba adás-vételre jogszabályban megszabott határidő közelségére, valamint a jelenlegi megyei védőnői ellátás önkormányzati működtetési rendszerének heterogenitására tájékoztatjuk, hogy a mellékelt megállapodás tervezet az ingó-és ingatlanvagyon határidőre történő átadását – és a tárgyi feltételek működési engedélyhez történő igazolását – szolgálja, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerülő kiadásokra – a megállapodás rendelkezéseivel összhangban – külön költségfelosztási megállapodást kívánunk kötni. Az egyedi, a jelenlegi önkormányzati működtetési feltételeket figyelembe vevő költségfelosztási megállapodás, az önkormányzattal történt és a továbbiakban történő egyeztetéseket követően, legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig kerül aláírásra, így annak tervezete jelenleg kidolgozás alatt áll, véglegesítése a további egyeztetések eredményének függvényében történik majd.

Kérem a jelen felhívás mellékleteként megküldött szerződés tervezetekben szíveskedjenek a kapcsolattartó személyét aképpen meghatározni, hogy a kapcsolattartó jogosult és kompetens legyen az ingó- és ingatlanvagyon használatának ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás aláírását követően a költségfelosztási megállapodás előkészítésére, továbbá a feladatellátási szerződés aláírását követően az iskola-védőnői feladatellátással összefüggésben a további szoros, operatív együttműködésre.

Kérem továbbá Tisztelt Polgármester Asszony/Úr szíves együttműködését abban, hogy a jogszabályok által előírt idő rövidsége okán a szükséges intézkedéseket megtenni szíveskedjenek annak érdekében, hogy a védőnői feladatellátás átvételéhez szükséges közgyűlési/képviselő-testületi döntések meghozatala, a szerződések aláírása, és az átadás-átvételi eljárások határidőben történő lebonyolítása akadálytalanul határidőre, mielőbb végbemenjen.

Amennyiben a VVR felület eléréséhez szükséges felhasználónév és/vagy jelszó nincs a kapcsolattartó birtokában, kérem, haladéktalanul vegyék fel a kapcsolatot a Kórház illetékes kapcsolattartójával, Schilling János osztályvezetővel (Informatikai Osztály) a +36/22/535-500 / 1405 melléken, a mielőbbi hibaelhárítás érdekében.

Amennyiben a szerződés tervezetekkel összefüggésben kérdése merül fel, Dr. Csizmadia Gergely koordinációs menedzser a +36/22/535-500 / 1477 melléken, illetve Dr. Werger Marianna intézeti jogász a +36/22/535-500 / 1561 melléken készséggel áll munkaidőben a közreműködő munkatársai rendelkezésére.

Segítő együttműködésüket megköszönve, tisztelettel:

Prof. Dr. Bucsi László
főigazgató
Fejér Vármegyei Szent György
Egyetemi Oktató Kórház

Feladatellátási szerződés

Mely létrejött egyrészről Füle Község Önkormányzata (székhely: 8157. Füle Petőfi Sándor u. 22.; adószám: 15364421207; statisztikai számjel: 15364421 8411 321 07) **képviseli: Kiss Róbert polgármester**, mint Önkormányzat,

másrészről a MED-MIX 2002 Kft. (székhely: 8154. Polgárdi, Munkácsy ltp. 13. fszt. 1.; adószám: 12825769107; cégjegyzékszám: 07 09 008581) **képviseli: Dr. Lengyelfi Zsuzsanna, személyes ellátásra kötelezett házi gyermekorvos** (szül.: Budapest, 1958. 05. 28. an. Zubovics Lenke 8154. Polgárdi, Deák F. u. 27.sz. alatti lakos,) mint Egészségügyi Szolgáltató

között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 4. pontja, alapján köteles biztosítani az egészségügyi alapellátást Füle Község Önkormányzatának közigazgatási területén, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152/A §-ban foglaltak együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben az ezeket végző szervekkel és személyekkel, valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezen tevékenységeket.

1. Önkormányzat megbízza Egészségügyi Szolgáltatót, hogy a 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 1.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglaltakra utalva Füle községben a házi gyermekorvosi feladatok ellátását elvállalja.
2. Felek kijelentik, hogy a tevékenységet végző orvos az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben foglalt praxisműködtetési joggal rendelkezik.
3. Felek rögzítik, hogy Polgárdi város vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatok ellátására Egészségügyi Szolgáltató a Polgárdi Város Önkormányzatával áll szerződéses jogviszonyban. A házi gyermekorvosi körzethez tartozó terület Önkormányzat általi egyoldalú módosítása miatt bekövetkezett, az Egészségügyi Szolgáltatót ért kár esetén az Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi körzet Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.
4. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziorvosi feladatok központi ügyeleti ellátására szervezett ügyeleti szolgálatban részt kell vennie a folyamatos ellátási kötelezettség vállalásával. Az ügyelet formája minden munkanap 16.00 órától másnap 8.00 óráig, szombat, vasárnap és munkaszünetei napon 24 órás szolgálatban, előzetes ügyeleti beosztás szerint történik, Polgárdi Munkácsy ltp. 13. sz. fszt. 1. alatt található központi orvosi ügyelet épületében.
5. A háziorvos helyettesítése a vonatkozó munkajogi rendelkezések és érvényes szerződések szerint történik. Egészségügyi Szolgáltató a helyettesítéséről maga köteles gondoskodni – beleértve annak anyagi vonzatát is - oly módon, hogy a folyamatos orvosi ellátás biztosítva legyen, figyelemmel a 4/200. (II.25.) EüM. rendelet rendelkezéseire. A helyettesítést a Füle Petőfi Sándor u. 42. sz. alatti egészségház épületében lévő rendelőben kell biztosítani. Egészségügyi Szolgáltató a távollétéről és a helyettesítő személyéről előzőleg az Önkormányzatot tájékoztatni köteles. Egészségügyi Szolgáltató köteles továbbá a helyettesítő orvos nevét és rendelési idejét a rendelő váróhelyiségében jól látható helyen és módon a betegek tudomására hozni.

[1]Helyettesítő orvosok: dr. Fülöp Edit

6. Egészségügyi szolgáltató köteles gondoskodni az érintett körzetben szükséges szakasszisztencia foglalkoztatásáról.

   A szakasszisztensek adatai:

   Slemmerné Juhász Csilla (körzeti ápoló)

   Szép Erika (ápoló)

7. Önkormányzat a házi gyermekorvosi feladatok ellátására rendelkezésre bocsájtja a Füle, Petőfi u. 42. sz. alatti egészségház épületében lévő, 20 m^2-es orvosi rendelőt kizárólagos, váró- és mellékhelyiségeket közös használattal. Fenti rendelő használatáért az Önkormányzat térítést nem kér. A rendelő üzemeltetési költségei (víz, villany, fűtés, csatorna, telefon, takarítás) havi 4.000.-Ft összegben a megbízottat terheli. A rendelőhelyiség használatára és fenntartására vonatkozó költségek kérdésében felek a külön szerződésben rendelkeztek. A rendelő környékének rendben tartása az Önkormányzat feladata.

8. Egészségügyi Szolgáltató a használatába adott rendelőhelyiségben és a hozzátartozó egyéb helyiségekben bármilyen jellegű beruházást, átalakítási, felújítási és a rendes gazdálkodás körét meghaladó munkát kizárólag az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélyével végezhet. Az Önkormányzat engedélye nélkül végrehajtott beruházási, átalakítási, felújítási munkálatok esetében az Egészségügyi Szolgáltató köteles az eredeti állapot helyreállítására, a felmerülő károk megtérítésére. Szerződő felek az Önkormányzat részéről rendelkezésre bocsátott rendelő és váró helyiségek magánrendelés céljára történő használatáról külön megállapodás keretében rendelkeznek.

9. Az önkormányzat jelen szerződés mellékletében felsorolt orvosi műszereket és berendezéseket Egészségügyi Szolgáltatónak használatába adja a házi gyermekorvosi feladata ellátása érdekében. Önkormányzat ezen felszerelésekért ellenszolgáltatást nem kér. Az orvosi műszerek közös használatát Egészségügyi szolgáltató köteles biztosítani a megbízó alkalmazásában álló háziorvosok részére. Önkormányzat vállalja, hogy a 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben előírt felszerelési tárgyakat az átadott rendelőben biztosítja.

10. Egészségügyi szolgáltató a tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi eszközök kötelezően előírt minimum feltételrendszerének folyamatos biztosítását vállalja a mindenkori előírásoknak megfelelően. Egészségügyi szolgáltató saját felelősségi körében gondoskodik az eszközök működőképes rendelkezésre állásáról.

11. A jelen szerződés határozatlan időre szól. Megszüntethető a szerződés a szerződő felek közös megegyezése alapján, továbbá bármelyik fél részéről történő felmondással írásbeli közléssel, 6 hónapos felmondási idővel.

12. Abban az esetben, ha a vállalkozó három hónap elszámolásával biztosítja, hogy a működési költségek olyan mértékben emelkedtek, hogy a házi gyermekorvosi szolgálat működtetése gazdaságilag nem várható el tőle, az önkormányzat további finanszírozást ad. Abban az esetben, ha Egészségügyi szolgáltató gazdálkodási mulasztást követ el és ebből eredően a működést veszteségessé teszi, a területi ellátást saját költségére kell ellátni.

13. Jelen szerződés megszűnik:

    a) az Egészségügyi Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,

---

[1] Módosította: Füle Község Önkormányzata a .../2023. (VI.22.) határozatával, hatályos 2023. július 1-től.

b) a Finanszírozási Szerződés megszűnésével,

c) egyéb jogszabályban meghatározott esetben.

A praxisjog jogosultjának halála esetén a szerződés megszűnésére az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § (4)-(7) bekezdéseit kell alkalmazni.

14. A Szerződés megszüntethető az önkormányzat részéről, indoklással, írásban közölt azonnali hatályú felmondással, amennyiben a felmondás közlését megelőzően, az annak alapjául szolgáló körülmény kiküszöbölésére az Egészségügyi Szolgáltató részére írásban biztosított 30 napos határidő eredménytelenül letelik és

a) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, megszegi a működésre vonatkozó jogszabályi előírásokat és emiatt az orvosi kamara vagy az illetékes szakhatóság jogerős döntéssel elmarasztalja,

b) a használatába adott háziorvosi rendelőhelyiség és tartozékainak engedélytől eltérő használata esetén,

c) a használatba adott rendelőhelyiségben engedély nélkül, vagy engedélytől eltérő beruházási, átalakítási, felújítási és a rendes gazdálkodás körét meghaladó munkálatok elvégzés esetén, vagy

d) az Egészségügyi Szolgáltató, illetve háziorvosa nem rendelkezik

da) érvényes működési engedéllyel,

db) érvényes praxisjogra vonatkozó engedéllyel, vagy

dc) önálló egészségügyi tevékenység végzésére vonatkozó jogosultságát bármely okból elveszti.

15. Megszüntethető továbbá a Szerződés

a) az Önkormányzat részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással, amennyiben az Egészségügyi Szolgáltató ellen súlyos szakmai, etikai vagy büntetőjogi eljárás során jogerős elmarasztaló döntés született,

b) az Egészségügyi Szolgáltató részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással, ha

ba) az Egészségügyi Szolgáltató működéséhez szükséges feltételek olyan súlyosan hiányoznak, hogy az lehetetlenné teszi a feladat ellátását, vagy

bb) az önkormányzat jelen szerződésbe ütköző súlyos magatartást tanúsít: ilyen magatartásnak minősül, ha a szerződés rendelkezéseit írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi, valamint a szerződésellenes magatartást írásbeli felszólítás ellenére tovább folytatja.

16. Szolgáltató köteles gondoskodni a veszélyes hulladék elszállításáról, az eszközök sterilizálásáról. Megbízó köteles gondoskodni a rendelő takarításáról, illetve az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben foglaltak szerinti minimumfeltételek (alapfelszerelés) biztosításáról.

17. A jelen szerződés 7. pontjában foglalt kivétellel a házi gyermekorvosi szolgálat működtetése, a házi gyermekorvosi teendők ellátásához szükséges mindennemű feltétel megteremtése – beleértve az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozó foglalkoztatását is - az Egészségügyi Szolgáltató feladata, melyhez anyagilag az

Önkormányzat nem járul hozzá. A szakképesítés megszerzésének és a továbbképzéseknek a költségei az Egészségügyi Szolgáltatót terhelik.

18. Az alapellátáson felüli fizikó-terápiás kezelések működtetése és anyagi fedezetének biztosítása az Önkormányzat feladata.

19. [2]Egészségügyi Szolgáltató Füle községben kialakult rendelési ideje:

Hétfő:	11:00-12:00	Betegrendelés
Szerda:	08:00-09:00	Csecsemőtanácsadás, Prevenciós tanácsadás
Péntek:	08:00-09:00	Betegrendelés

20. A szerződésben rögzített rendelési időt módosítani csak előzetes írásos bejelentés után, az Önkormányzat jóváhagyásával lehet. A rendelési idő módosítását az önkormányzat is kezdeményezheti, azonban annak hatálybalépéséhez a megbízott egyetértése szükséges.

21. Egészségügyi szolgáltató köteles a tevékenységére felelősségbiztosítási szerződést kötni a jelen szerződés fennállásának teljes tartama alatt, és köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet a betegellátás során a beteg számára okozott, vagy amely az Önkormányzat által rendelkezésére bocsátott rendelőben a nem rendeltetésszerű használat miatt keletkezett.

22. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben – így különösen a felek kártérítési, kártalanítási felelősségére, valamint a praxisjog elidegenítésére vonatkozó rendelkezések – az Egészségügyi törvény, az Önálló orvosi tevékenység végzéséről szóló törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló törvény, valamint az ezen törvények végrehajtására vonatkozó jogszabályok, az egyéb egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok, a Ptk., valamint Füle Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló mindenkor hatályos helyi rendeletének rendelkezései alkalmazandók. Az időközben bekövetkező jogszabályváltozások a jelen szerződést nem helyezik hatályon kívül, hanem amennyiben a jelen szerződéses rendelkezések későbbi jogszabályi rendelkezéssel ellentétessé válnának, a szerződés ezen pontjai helyébe a jogszabályi rendelkezések lépnek.

23. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha a szerződés megkötése után a feltételekben lényeges változások állnak be, a szerződést írásban módosíthatják. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogviták tekintetében a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

24. Jelen szerződés 2021. április 15. napján lép hatályba.

25. A feladatellátási szerződés hatálybalépésével egyidejűleg hatályát vesztik a Felek között 2002. július 26. és 2012. december 10. napján kelt a Füle területi ellátási kötelezettséggel működő gyermek-háziorvosi körzetre vonatkozó szerződések.

Szerződő felek jelen szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

---

[2] Módosította: Füle Község Önkormányzata a 47/2023. (III.30.) határozatával, hatályos 2023. május 1-től.

A Felek
- a 2021. május 20. kelt, ugyanezen napon hatályba lépő 1. módosítással,
- a 2023. április 3. napján kelt, Füle Község Önkormányzata képviselő-testületének 47/2023. (III.30.) határozatával jóváhagyott, 2023. május 1. napján hatályba lépő 2. módosítással,
- a 2023.... napján kelt, Füle Község Önkormányzata képviselő-testületének .../2023. (VI.22.) határozatával jóváhagyott, 2023. július 1. napján hatályba lépő 1. módosítással,

egységes szerkezetbe foglalt, jelen szerződést – mely 6 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 25 pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták

Füle, 2023. ...

Kiss Róbert polgármester Füle Község Önkormányzat	dr. Lengyelfi Zsuzsanna házi gyermekorvos Med-Mix 2002 Kft. Egészségügyi Szolgáltató

Feladatellátási szerződés

1. módosítás

Mely létrejött egyrészről:

Füle Község Önkormányzata (székhely: 8157. Füle Petőfi Sándor u. 22.; adószám: 15364421207; statisztikai számjel: 15364421 8411 321 07) **képviseli: Kiss Róbert polgármester**, mint Önkormányzat,

másrészről:

MED-MIX 2002 Kft. (székhely: 8154. Polgárdi, Munkácsy ltp. 13. fszt. 1.; adószám: 12825769107; cégjegyzékszám: 07 09 008581) **képviseli: Dr. Lengyelfi Zsuzsanna, személyes ellátásra kötelezett házi gyermekorvos** (szül.: Budapest, 1958. 05. 28. an. Zubovics Lenke 8154. Polgárdi, Deák F. u. 27.sz. alatti lakos,) mint Egészségügyi Szolgáltató

együttesen: Felek között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Füle Község Önkormányzata és Egyészségügyi szolgáltató rögzítik, hogy 2021. április 15. napján kelt, és 2021. április 15. napjától hatályos határozatlan időre szóló feladatellátási szerződést kötöttek a háziorvosi körzet működtetésére.

2. A szerződésmódosítás indoka, hogy a szerződésben nevesített helyettesítő orvosok közül dr. Rákossy Csaba kikerül a szerződésből.

3. A Felek az 1-es pontban körülírt feladatellátási szerződést közös megegyezéssel módosítják.

4. A feladatellátási szerződés 5. pontjának helyettesítő orvosokra vonatkozó bekezdése a következőképpen módosul:

„Helyettesítő orvosok: dr. Fülöp Edit"

5. A felek a szerződés más rendelkezéseit változatlan tartalommal hagyják hatályban.

6. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok az irányadók.

7. A feladatellátási szerződés 1. módosítása 2023. július 1. napján lép hatályba.

Szerződő felek jelen szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Füle, 2023. június ...

Kiss Róbert
polgármester
Füle Község Önkormányzat

dr. Lengyelfi Zsuzsanna
házi gyermekorvos Med-Mix 2002 Kft.
Egészségügyi Szolgáltató

MEGÁLLAPODÁS
védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó
az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól

amely létrejött egyrészről a(z) Füle Község Önkormányzat
székhely: 8157 Füle, Petőfi Sándor utca 22.
adószám: 15364421-2-07
ÁHTI azonosító: 707545
képviseli: Kiss Róbert polgármester
mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**
székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.
adószám: 15360025-2-07
ÁHTI azonosító: 745994
képviseli: Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató
mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.

1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy ..... napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben

megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyonbiztosítást is. Felek megállapodnak, hogy a védőnők használatában álló mobiltelefonok előfizetéseit az Átadó mindaddig – de legkésőbb 2023. ..... napjáig – fenntartja, amíg az Átvevő azoknak a saját flottakedvezményes előfizetéses csomagjába kerülését nem véglegesíti és arról írásos tájékoztatást nyújt.

1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó Füle Község Önkormányzat Képviselő-testülete [*] számú határozatában jóváhagyta.

1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM illetve az iskolaegészségügy ellátásról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan/védőnői feladatellátásra társult Füle Község Önkormányzattal közösen rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata

2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak birtoka a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.

2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.

2.3 Az Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.

2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő könyveiben nyilvántartja, az átadás-átvételi eljárás során adott adatszolgáltatás alapján Átadó 2023. június 30-i könyv szerinti adatai alapján, valamint azt követően minden évben, a tárgyévet követően január 31. napjáig adott adatszolgáltatása alapján.

2.5 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.

2.6 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.

2.7 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul birtokolni és ingyenesen használni tudja.

2.8 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.

2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan önálló / Átadóval / [*] háziorvossal / [*]-val történő közös használatára jogosult.

2.10 Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet.

2.11 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.

2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.

2.13 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló Vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló Vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.

2.14 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviseletében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a Vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

3. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

3.1 Átadó köteles gondoskodni

a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
   da) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
   db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
   dc) takarítás;
   dd) őrzés-védelem;
   de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
   df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
   dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról;
g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása, illetőleg ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles csereingatlant felajánlani Átvevő részére.

3.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.

b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.

3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.

3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.

3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.

3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig.

3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:

- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
- Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
- Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
- a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.

3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

4. Rendkívüli események kezelése

4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonbiztonságot fenyegető helyzetek.

4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.

4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.

4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.

4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás

5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlannak bizonyultak.

5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonbiztosítását folyamatosan fenntartani.

5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése

6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.

6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

7. Egyéb rendelkezések

7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.

7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.

7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste", „az átvételt megtagadta" vagy „ismeretlen helyre költözött" postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Átadó kapcsolattartója:
Név: Kiss Róbert polgármester
Telefon: 0622/ 576-058
E-mail: fule.polgarmester@t-online.hu

Az Átvevő kapcsolattartója:
Név: Prof. Dr. Bucsi László főigazgató
Telefon: +36/22/535-683
E-mail: foigtitk@mail.fmkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.

7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.

7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.

7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.

7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
2. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

[*], 2023. [*]

Székesfehérvár, 2023. [*]

Füle Község Önkormányzat
Átadó
Kiss Róbert
polgármester

Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház
Átvevő
Prof. Dr. Bucsi László Imre
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
[*], 2023. [*]

[*]
[*]

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023. [*]

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
[*], 2023. [*]

dr. Bodor Katalin
jegyző

Jogilag ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023. [*]

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd

FÜLE

FÜLE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
8157 FÜLE, PETŐFI SÁNDOR UTCA 22.
☎: +3622576058 ✉: fule.polgarmester@t-online.hu

Iktatószám: F/1553-1/2023

MEGHÍVÓ

Füle Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron kívüli, (rendkívüli) nyílt ülésére tisztelettel meghívom

Az ülés időpontja **2023. 06. 22 napja 16 óra 30 perc**

Az ülés helye: **a Községház Tanácsterme**

(8157 Füle, Petőfi Sándor utca 22.)

NYÍLT KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJE:

1. **Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00016 azonosítószámú „Fülemüle Óvoda fejlesztése Fülén" című projektje keretében „Műszaki ellenőrzés" tárgyban beérkezett árajánlatokról**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

2. **A védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodás, feladatellátási szerződés**

   Előterjesztő: dr. Bodor Katalin jegyző

3. **Gyermekorvosi feladatellátási szerződés módosítása**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

4. **Döntés a Füle belterület 1385 hrsz-ú ingatlan értékesítéséről**

   Előterjesztő: Kiss Róbert polgármester

5. **Tájékoztatások, egyebek**

Füle, 2023. 06.20

Tisztelettel:

Kiss Róbert s.k.
polgármester

FÜLE KÖZSÉG POLGÁRMESTERE